

## Regolamento per l'utilizzo delle sale dell'Unione Valdera da parte di Enti Terzi

### ARTICOLO 1: Oggetto

1. Il presente regolamento individua i criteri generali per la concessione in uso temporaneo degli ambienti a disposizione dell'Unione Valdera e in particolare:
  - **La sala convegni** - c/o sede dell'Unione Valdera, Via Brigate Partigiane n. 4 – Pontedera: posti persona disponibili n. 93, oltre n. 10 postazioni del tavolo dei relatori. La sala è dotata di collegamento ad internet, videoproiettore, collegamento PC, impianto microfoni.
  - **L'aula didattica** - c/o sede dell'Unione Valdera, Via Brigate Partigiane n. 4 – Pontedera: posti persona disponibili n. 32, oltre n. 1 postazione del docente. La sala è dotata di collegamento ad internet, videoproiettore, collegamento PC.
  - **L'aula multimediale** - c/o sede dell'Unione Valdera, Via Brigate Partigiane n. 4 – Pontedera: postazioni uomo/computer n. 18, oltre n. 1 postazione del docente. La sala è dotata di collegamento ad internet, videoproiettore, collegamento PC per la postazione del docente. I P.C. sono in rete tra di loro e con collegamento alla stampante.
  - **Altre sale interne** di varie dimensioni concesse secondo esigenze concordate tra le parti nel rispetto alle necessità rappresentate e la disponibilità dei locali.

Nell'allegato tariffario sono indicati gli spazi disponibili con le relative tariffe e prescrizioni d'uso. Rispetto agli orari definiti dall'allegato **A)** "tariffario di cui al regolamento per l'utilizzo delle sale dell'Unione Valdera da parte di Enti Terzi" sarà possibile **richiedere** orari diversi di utilizzo evidenziando le motivazioni di deroga dell'orario stesso, al fine di fornire elementi utile all'ufficio che effettua l'istruttoria per l'adozione del provvedimento finale.

### ARTICOLO 2: Modalità di concessione dei locali

1. I singoli locali vengono concessi alle seguenti condizioni:
  - a) a pagamento;
  - b) con canone ridotto del 50% di quanto dovuto per iniziative che soddisfano i criteri di cui all'art. 4) comma 2 lett. b) del presente regolamento.
  - c) in concessione gratuita per iniziative che soddisfano i criteri di cui all'art. 4) comma 2 lett. c) del presente regolamento.

2. Nel caso si verifichi la coincidenza di richieste di soggetti diversi per i medesimi locali, verrà tenuto conto dell'ordine di presentazione delle richieste stesse, fatta salva la possibilità di contemperare entrambe le richieste.

### **ARTICOLO 3: Periodi ed orari per l'uso**

1. L'uso dei locali di cui all'art.1) è prioritariamente riservato all'Unione Valdera per le proprie attività istituzionali. L'utilizzazione da parte di terzi è concessa secondo i calendari e i periodi temporali di disponibilità esistenti.

### **ARTICOLO 4: Condizioni di concessione**

1. I locali vengono concessi alle libere forme associative, alle associazioni sindacali e professionali di categoria, agli enti pubblici, ai Comuni della Valdera, alla Società della Salute e USL 5, a privati. E' fatto divieto concedere i locali di cui all'art.1) in forma diretta o indiretta a partiti politici, ovvero nel caso in cui nella richiesta di un soggetto terzo figurino visibilmente la presenza nell'iniziativa di un partito politico.

2. Gli ambienti sono concessi temporaneamente in uso alle seguenti condizioni:

a) Previo pagamento di un corrispettivo che si compone del canone di concessione stabilito in base all'utilizzo dei locali individuati di cui all'art.1; il periodo minimo di concessione è di norma metà giornata e in casi particolari, anche con possibilità di riduzione del canone, per richieste inferiori, che verrà definito di volta in volta secondo le necessità di utilizzo rappresentate dal terzo.

b) Con riduzione del 50% del canone di concessione ordinario ad Enti, associazioni, comitati, soggetti privati, che svolgono iniziative sul territorio della Valdera. La riduzione viene concessa dal Direttore dell'Unione Valdera per iniziative di carattere sociale, culturale, scientifico, di interesse pubblico e di rilevanza per l'Unione Valdera che non abbiano scopo di lucro. I richiedenti devono soddisfare quindi le seguenti condizioni:

- organismi senza scopo di lucro che svolgono attività sul territorio della Valdera;
- gratuità dell'iniziativa per la quale viene richiesto l'utilizzo dei locali.

c) A titolo gratuito per iniziative promosse o sostenute dall'Unione Valdera e da Enti partecipati o convenzionati, che concorrono alla realizzazione della programmazione operativa dell'Unione Valdera, previa autorizzazione da parte del Direttore dell'Unione.

3. Il canone concessorio sarà aggiornato periodicamente in base alle variazioni degli indici del costo della vita e/o dei costi della struttura.

4. Il canone per l'utilizzo **dell'aula didattica e dall'aula multimediale** è calcolato con riferimento ai quattro periodi di utilizzo:

- Dal lunedì al venerdì dalle 8,00 alle 14,00 (6 ore);
- Dal lunedì al venerdì dalle 15,00 alle 20,00 (5 ore);
- Il sabato mattina dalle ore 8,30 alle ore 13,00 (4,5 ore);
- Intera giornata dal lunedì al venerdì con orario dalle 8,00 alle 20,00 (12 ore).

5. Il canone per l'utilizzo della **Sala Convegni** è calcolato con riferimento ai quattro periodi di utilizzo:

- Dalle 8,00 alle 14,00 (6 ore);
- Dalle 15,00 alle 20,00 (5 ore);
- Intera giornata dalle 8,00 alle 20,00 (12 ore);
- In orario serale dalle 21,00 alle 1,00 (4 ore).

Il canone è maggiorato del 20% per ogni utilizzo nel giorno di domenica e nei giorni festivi.

6. **Formula Abbonamento:** è possibile usufruirne in caso di uso continuo e ripetuto da parte del richiedente mediante presentazione di una richiesta unitaria precedente all'inizio dell'utilizzo, ove è già indicato il numero delle volte che si prevede di utilizzare l'aula, secondo quanto disciplinato nell'allegato A) : tariffario di cui al "Regolamento per l'utilizzo delle sale dell'Unione Valdera da parte di Enti Terzi".

7. Il canone dovuto, anche se rapportato a diverso numero di ore per l'utilizzo delle sale, è calcolato tenendo conto dei diversi costi che l'Unione dovrà sostenere per garantire un servizio di accoglienza rispetto al normale orario di lavoro del personale.

#### **ARTICOLO 5: Locali a pagamento**

1. Provvedono al pagamento del canone, previsto nel tariffario allegato, tutti i soggetti terzi ad esclusione di coloro che, ai sensi dell'art. 4) c.2 lett. c) del presente regolamento, hanno ottenuto l'autorizzazione del Direttore generale per l'uso degli ambienti a titolo gratuito.

2. L'uso degli ambienti è concesso ai richiedenti di cui all'art. 4 c.1) mediante presentazione di apposita domanda rivolta al Direttore dell'Unione Valdera.

3. Il corrispettivo per l'uso dei locali richiesti dovrà essere pagato mediante versamento diretto in tesoreria o mediante bonifico bancario intestato all'Unione Valdera Tesoreria Comunale Banca di Credito Cooperativo di Fornacette, sede centrale, via Tosco Romagnola, 101, Fornacette.

4. Sono a carico del concessionario le eventuali spese di allestimento, lavori di facchinaggio, noleggio di arredi, impianti di amplificazione aggiuntivi e di sorveglianza.

5. Nel momento del ritiro della concessione il richiedente dovrà esibire la ricevuta attestante l'avvenuto versamento.

#### **ARTICOLO 6 : Concessione Sala Multimediale**

1. La sala multimediale viene concessa in uso con le strumentazioni hardware e software presenti; eventuali necessità aggiuntive, come software e strumentazioni particolari, dovranno essere specificati nella richiesta e concordati con l'ufficio competente.

2. La messa in essere di software e strumentazioni aggiuntive verrà effettuata a cura del personale dell'Unione Valdera e la spesa aggiuntiva, a fronte di tale prestazione, sarà quantificata e valutata di volta in volta in rapporto alla complessità dell'intervento richiesto, mediante provvedimento dirigenziale.

#### **ARTICOLO 7: Presentazione domanda**

1. Le domande di concessione d'uso devono essere presentate all'Unione Valdera di norma almeno 10 giorni solari prima della data d'utilizzo; in assenza di domande pervenute nei termini, saranno comunque tenute di conto le domande presentate successivamente.

2. Il modello di domanda, allegato alla presente procedura, sarà disponibile presso l'Unione Valdera sul sito Internet [www.unione.valdera.pi.it](http://www.unione.valdera.pi.it) con possibilità di effettuare prenotazioni anche via e-mail, al seguente indirizzo: *formazione@unione.valdera.pi.it*.

3. La richiesta di concessione d'uso temporaneo dei locali deve contenere, a pena di non accoglimento, l'indicazione nominativa del responsabile dell'attività e deve chiaramente illustrare i contenuti dell'iniziativa per la quale è richiesto l'uso dell'ambiente, specificando il giorno o i giorni di impiego, l'orario di utilizzo, il numero di persone che si prevede di ospitare, eventuale software aggiuntivi o altro (solo per la sala multimediale), il tipo di iniziativa che verrà effettuata e la finalità

profit o non profit della stessa.

4. L'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Unione fornisce le informazioni preliminari necessarie alla compilazione della domanda. L'agenzia formativa riceve le domande di concessione, provvede all'espletamento delle relative istruttorie e a calcolare, sulla base del tariffario allegato, il diritto concessorio dovuto oltre che alla tenuta del calendario delle prenotazioni.

5. Per l'istruttoria e le conseguenti decisioni si applica quanto previsto dalla Legge n.241/1990 e successive modifiche e integrazioni.

6. Il richiedente deve garantire - a propria cura e spese - la costante presenza di personale che sappia effettuare operazioni di primo soccorso e di intervento in caso d'incendio, utilizzando le attrezzature d'estinzione messe a disposizione nel locale. Detto personale s'impegna a controllare che non siano modificati od ostacolati i percorsi d'accesso e d'uscita dal locale, comprese le uscite di sicurezza.

7. La richiesta di concessione gratuita delle sale per iniziative promosse dai Comuni dell'Unione dovrà essere presentata direttamente dal Comune proponente all'Unione mediante la compilazione dell'apposito modulo.

8. Quando la domanda è stata accolta, il concessionario assume la responsabilità dell'organizzazione del servizio d'ordine interno e diventa, a tutti gli effetti di legge, custode dell'ambiente comunale concesso in uso.

9. La eventuale consegna delle chiavi della sala, se richiesta, viene definita di volta in volta in base ad esigenze di servizio.

#### **ARTICOLO 8: Cauzione o copertura assicurativa**

1. Al soggetto richiedente l'uso dei locali, individuato nel legale rappresentante, è fatto obbligo di sottoscrizione di un atto d'impegno a rifondere eventuali danni, di qualsiasi natura ed entità e da chiunque arrecati, ai locali medesimi durante il periodo di utilizzo.

2. In relazione alle caratteristiche e alla durata della manifestazione e/o dell'utilizzo oggetto della concessione dei locali, l'Unione Valdera ha facoltà di chiedere al concessionario il versamento di un deposito cauzionale il cui importo non potrà essere comunque superiore a Euro 250,00.

3. Per talune manifestazioni, quando se ne ravvisi l'opportunità, può essere imposta come condizione per il rilascio della concessione stessa, la stipula di apposita polizza con primaria

Compagnia d'Assicurazione, per un massimale di volta in volta indicato a garanzia di eventuali danni alla struttura. La polizza, ove richiesta, è consegnata contestualmente al ritiro della relativa concessione.

#### **ARTICOLO 9: Danni al patrimonio comunale, a terzi o a beni di terzi**

1. Il responsabile degli ambienti concessi in uso deve contestare al concessionario gli eventuali danni arrecati all'ambiente medesimo, alle sue pertinenze o agli impianti e darne dettagliata informazione al Direttore dell'Unione Valdera.

2. I danni da chiunque procurati sia agli ambienti, che alle attrezzature e agli impianti devono essere tempestivamente riparati a cura e spese del concessionario. Nel caso in cui costui non si attivi, Unione Valdera acquisisce la cauzione eventualmente prestata e provvede alle riparazioni, fatta salva la richiesta di rimborso delle spese eccedenti l'importo della cauzione.

3. Il concessionario è tenuto al risarcimento dei danni sofferti da persone o cose di terzi. Nei danni è compreso il furto. E' pertanto esclusa ogni responsabilità dell'Unione Valdera per fatti dannosi che potrebbero occorrere a causa o in occasione della concessione.

#### **ARTICOLO 10: Mancato utilizzo - rimborsi**

1. Qualora il concessionario non intenda utilizzare l'ambiente secondo il calendario programmato o rinunci al suo utilizzo, deve comunicarlo tempestivamente, e comunque almeno cinque giorni prima della data stabilita, pena il mancato rimborso di quanto eventualmente versato, fatti salvi di eventi di forza maggiore idoneamente documentati. Nel caso in cui il rimborso delle somme versate sia dovuto, l'Unione Valdera provvederà alla restituzione entro 30 giorni.

#### **ARTICOLO 11: Revoca**

1. Il responsabile del procedimento ha facoltà di revocare - con provvedimento motivato - la concessione già accordata, e comunque con un preavviso di almeno quarantotto ore, in relazione a cause di forza maggiore, che rendano inagibile la sala concessa.

2. In tale eventualità, sono restituiti dall'Unione Valdera i canoni di concessione e le somme già versate a qualsiasi titolo.

3. Il richiedente non può pretendere alcun risarcimento dei danni, né esperire azioni di rivalsa per spese od altro sostenute in proprio.

\*\*\*\*\*

Tariffario di cui al **“Regolamento per l’utilizzo delle sale dell’Unione Valdera da parte di Enti Terzi” Allegato (A)**

1) Descrizione locali	2) Orario Disponibile per prenotazioni	3) Capienza locali N. posti	4) Caratteristiche locali	5) Canone ordinario di concessione sale a pagamento intero (importi al netto IVA)	6) Canone concessione con riduzione del 50% del canone ordinario (importi al netto IVA)	7) Formula Abbonamento	8) Concessione in uso gratuito delle sale
<b>Sala Multimediale – stanza n. 23</b> Via Brigate Partigiane n. 4 - Pontedera	<b><i>dal lunedì al venerdì</i></b>  Intera giornata	18, oltre posto docente	Collegamento ad internet, videoproiettore, collegamento PC per la postazione del docente. I P.C. sono in rete tra di loro e con collegamento alla stampante.	intera giornata € 220,00	Il presente canone concessorio viene stabilito applicando una riduzione del 50% sugli importi indicati in colonna 5) di cui all'art. 4 comma 2 lett. b) del presente regolamento	Sino a 6 richieste di utilizzo: sconto 5%  Oltre 6 richieste utilizzo: sconto 10%	Nel rispetto di quanto stabilito regolamento di concessione
	h. 8,00 – 14,00 h. 15,00 – 20,00  Sabato h. 8.30 – 13.00			metà giornata €. 140,00  sabato mattina € 140,00	Il presente canone concessorio viene stabilito applicando una riduzione del 50% sugli importi indicati in colonna 5) di cui all'art. 4 comma 2 lett. b) del presente regolamento	Sino a 6 richieste di utilizzo: sconto 5%  Oltre 6 richieste utilizzo: sconto 10%	Nel rispetto di quanto stabilito regolamento di concessione
<b>Aula didattica – stanza n. 22</b> Via Brigate Partigiane n. 4 - Pontedera	<b><i>dal lunedì al venerdì</i></b>  Intera giornata h. 8,00 – 14,00 h. 15,00 – 20,00  Sabato h. 8.30 – 13.00	32, oltre posto docente	Collegamento ad internet, videoproiettore, collegamento PC, disponibilità di lavagna luminosa	intera giornata € 140,00  metà giornata €. 80,00  sabato mattina € 80,00	Il presente canone concessorio viene stabilito applicando una riduzione del 50% sugli importi indicati in colonna 5) di cui all'art. 4 comma 2 lett. b) del presente regolamento	Sino a 6 richieste di utilizzo: sconto 5%  Oltre 6 richieste utilizzo: sconto 10%	Nel rispetto di quanto stabilito regolamento di concessione

<p><b>Sala convegni – stanza n. 25</b> Via Brigate Partigiane n. 4 - Pontedera</p>	<p><b>tutti i giorni della settimana</b></p> <p>Intera giornata 8,00– 20,00</p> <p>8,00 – 14,00 15.00 – 20,00</p> <p>Orario Serale dalle 21,00 alle 1,00</p>	<p>93, oltre 10 posti tavolo relatori</p>	<p>Allestimento a platea, con tavolo per relatori con collegamento ad internet, videoproiettore, collegamento PC, impianto microfoni</p>	<p>intera giornata € 240,00</p> <p>metà giornata €. 160,00</p> <p>orario serale . €. 160,00</p> <p>Il canone ordinario sopraindicato è maggiorato del 20% per ogni utilizzo nel giorno di domenica e nei giorni festivi</p>	<p>Il presente canone concessorio viene stabilito applicando una riduzione del 50% sugli importi indicati in colonna 5) di cui all'art. 4 comma 2 lett. b) del presente regolamento</p>	<p>Sino a 6 richieste di utilizzo: sconto 5%</p> <p>Oltre 6 richieste utilizzo: sconto 10%</p>	<p>Nel rispetto di quanto stabilito regolamento di concessione</p>
--	--	---	--	---	---	--	--