



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera

ZONA VALDERA
Provincia di Pisa

BANDO DI SELEZIONE PER MOBILITA' RIVOLTO AL PERSONALE DEI COMUNI ADERENTI ALL'UNIONE VALDERA

PREMESSA

A seguito della deliberazione della Giunta Unione n. 72 del 01.09.2017, consultabile sul sito dell'Unione, nonché del Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2017-2019 (deliberazione GU n. 73 del 1.9.2017), viene attivata con il presente avviso una procedura di mobilità, secondo le vigenti disposizioni di cui all'art. 32, comma 5-ter, del D. Lgs. 267/2000, di seguito riportate.

5-ter "Al fine di consentire un utilizzo più razionale e una maggiore flessibilità nella gestione delle risorse umane da parte degli enti locali coinvolti in processi associativi, le disposizioni di cui all'articolo 30, comma 1, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non si applicano al passaggio di personale tra l'unione e i comuni ad essa aderenti, nonché tra i comuni medesimi anche quando il passaggio avviene in assenza di contestuale trasferimento di funzioni o servizi."

1. AREE E SERVIZI DI DESTINAZIONE

Sono individuati i seguenti Servizi di destinazione:

- Area Affari Generali - Servizio Gare e Contratti – n. 2 unità
- Area Affari generali – Servizio Riscossioni coattive - n. 1 unità

2. CATEGORIA DI APPARTENENZA RICHIESTA

La procedura di mobilità è accessibile esclusivamente dai dipendenti dei comuni aderenti all'Unione Valdera che abbiano un contratto a tempo indeterminato, inquadrati nelle categorie C o D, con profilo amministrativo o tecnico.

La mobilità è aperta a più categorie professionali, in quanto i servizi di destinazione hanno la possibilità di adattare la suddivisione del lavoro e delle competenze operative in funzione delle caratteristiche del personale motivato a lavorarvi.

3. PRINCIPALI ATTIVITA' PREVISTE NELL'UFFICIO DI DESTINAZIONE

Relativamente all'ufficio gare, le recenti modifiche apportate alla normativa degli appalti pubblici, relative anche alle aggregazioni e alla centralizzazione delle committenze, attribuiscono alle stesse Centrali una competenza quasi esclusiva sulle procedure di gara, soprattutto degli enti non capoluogo di Provincia. In questo scenario, il Servizio Gare e Contratti dell'Unione può arrivare a gestire tutte le procedure di acquisto non ricadenti nella fattispecie di "affidamento diretto", sia per ottenere una 'produzione' di qualità – per effetto della specializzazione operativa – sia per liberare gli operatori comunali da queste incombenze.

Il servizio di riscossione coattiva, d'altro canto, risulta oggi strategico per assicurare agli enti aderenti flussi di cassa che, alla luce della riforma dell'ordinamento contabile degli enti locali, risultano necessari per il regolare sviluppo delle attività programmate.

Le mansioni da svolgere negli uffici di destinazione sono quelle tipiche dei servizi considerati, desumibili dagli atti organizzativi adottati e dal Piano Esecutivo di Gestione deliberato, come integrato dall'atto di indirizzo in premessa richiamato.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata all'Ufficio personale dell'Unione Valdera, utilizzando il modulo appositamente predisposto e disponibile sito Unione Valdera – Servizio Personale, al seguente link: <http://www.unione.valdera.pi.it/guida-ai-servizi-/serviziopersonale/domanda-selezione-mobilita-interna/2917> nel periodo compreso tra il 22 settembre e il 4 ottobre 2017.

Le domande dovranno essere inviate tramite mail ordinaria all'indirizzo serviziopersonale@unione.valdera.pi.it; alle mail pervenute sarà inviata una mail di risposta per conferma di ricezione.

I colloqui previsti si svolgeranno presumibilmente nel periodo compreso tra il 5 e il 6 ottobre.

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le valutazioni delle domande, che prevede anche un colloquio con gli interessati, saranno effettuate dal Dirigente dell'Area Affari Generali dell'Unione, unitamente al responsabile apicale dell'Area o Servizio di destinazione. Gli elementi utili saranno ricavati dalla domanda, dall'eventuale curriculum e da quanto esposto nel colloquio.

I colloqui saranno attivati immediatamente dopo la verifica delle domande presentate, mediante accordi diretti con il personale che ha presentato domanda.

6. AVVERTENZE GENERALI

I punteggi saranno attribuiti ai candidati sulla base dei seguenti criteri:

- competenze specifiche acquisite nel corso dell'attività lavorativa e spendibili nel servizio di destinazione (max 10 punti);
- formazione scolastica e professionale, specializzazioni e abilitazioni potenzialmente utilizzabili nel servizio di destinazione (esame curriculum, titoli/attestati di studio e formativi detenuti - max 8 punti)
- attitudini e disponibilità operativa utili al servizio di destinazione (max 8 punti)
- motivazioni per la mobilità (max 4 punti).

A parità di punteggio, vi è priorità per coloro che hanno maggiore anzianità di servizio nella posizione dalla quale chiedono la mobilità. La mobilità effettiva è comunque subordinata:

- all'assenso del Dirigente dell'Area di appartenenza;
- allo svolgimento e successiva verifica degli approfondimenti tecnici e normativi funzionali ad un ingresso efficace nel nuovo servizio.

L'Unione potrà comunque non dar corso alle mobilità di cui al presente bando, qualora non vengano individuati operatori in possesso delle caratteristiche necessarie al potenziamento ricercato dei servizi.

Eventuali chiarimenti o ulteriori informazioni sulla procedura potranno essere chiesti per mail al Servizio Personale dell'Unione (serviziopersonale@unione.valdera.pi.it.)

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area Affari Generali dell'Unione Valdera, Dr. Giovanni Forte.

Pontedera, 22 settembre 2017

IL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI
Giovanni Forte