

## UNIONE VALDERA

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Crespina, Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, Santa Maria a Monte e Terricciola

Zona Valdera - Provincia di Pisa

**COPIA**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'UNIONE VALDERA

**Deliberazione Numero 16 del 05.10.2011**

OGGETTO:

**RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. PROVVEDIMENTI DI RIEQUILIBRIO DEL BILANCIO 2011 PREVISTI DALL'ART. 193 DEL D.LGS. 267/2000.**

L'anno duemilaundici, il giorno cinque del mese di ottobre, alle ore 21.55, presso la Sala Consiliare dell'Unione Valdera in Pontedera, si è tenuta la seduta pubblica del Consiglio dell'Unione Valdera dietro convocazione in data 27.09.2011, diramata dalla Presidente del Consiglio ai sensi dell'art.25 del Regolamento di Funzionamento del Consiglio.

Risultano rispettivamente presenti e assenti:

FATTICIONI FILIPPO- Presidente Unione	P
BAGNOLI MARTINA- Presidente Consiglio	P
AMIDEI MARCO	P
ARCENNI MATTEO	P
BAGNOLI MATTEO	P
BANCHELLINI ROBERTO	P
BANDECCA PAOLO	P
BERNARDI CLAUDIA	P
BIASCI FRANCESCO	P
CAROTI MARZIO	P
CINI OTELLO	P
COSCETTI FLORA	Ass.
CURCIO LUCIA	P
DAINI GIULIANO	P
DAL MONTE VALTER	Ass.
DE VITO PIETRO ANTONIO	P
DEL GRANDE MANUELA	P
FALASCHI FABRIZIO	Ass.
GEMMI SIMONE	Ass.
GIACOMELLI FLAVIO	P
GIOBBI STEFANO	P
GIUNTINI VALERIANO	P
GIUSTI LORENZO	P

GUERRAZZI BARBARA	P
MAFFEI ALVARO	P
MARMUGI ENRICO MARIA	Ass.
MARTINOLI BRUNO	P
MASSETANI MARCO	Ass.
MONTECCHIARI VALENTINA	P
NENCIONI STEFANIA	P
OSTUNI FRANCESCA	P
PANDOLFI DOMENICO	P
PAPARONI LUCA	P
PARRINO SABINA	P
SARTINI STEFANO	P
SCATENI DAMIANO	Ass.
STEFANINI MARCO	P
TADDEI ROBERTO	P
TEDESCHI SERENA	P
ZARRA GERARDINO	P
ZITO GIACOMO	P

Risultano altresì, con diritto di intervento ma senza diritto di voto, ai sensi dell'articolo 22 comma 10 dello Statuto dell'Unione Valdera:

BIGAZZI LINDA	Ass.
GAMBICORTI ALESSANDRO	Ass.

Partecipa alla riunione e ne cura la verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 267/2000, il Dott. MAURIZIO SALVINI, Segretario generale dell'Unione Valdera.

Presiede la seduta MARTINA BAGNOLI, Presidente del Consiglio dell'Unione Valdera.

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente ai sensi dell'art.27 del Regolamento di Funzionamento del Consiglio, essendo presenti 34 componenti con diritto di voto, dichiara aperta la Seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Il Sindaco Alessandro Cicarelli illustra la proposta di deliberazione riportata di seguito.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER CONSIGLIO UNIONE VALDERA 05.10.2011**  
**Punto 3 dell'ordine del Giorno**

OGGETTO:

**RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. PROVVEDIMENTI DI RIEQUILIBRIO DEL BILANCIO 2011 PREVISTI DALL'ART. 193 DEL D.LGS. 267/2000.**

**Decisione:**

Il Consiglio dell'Unione Valdera approva le operazioni di riequilibrio della gestione finanziaria 2011 con l'adozione contestuale di provvedimenti di assestamento delle voci di bilancio interessate, unitamente all'elaborato delle variazioni al bilancio proposte (allegato "A") riassunte come segue, allegate quale parte integrante del presente atto:

**ALLEGATO "A"**

**ESERCIZIO 2011**

- ❑ Variazioni per maggiori entrate e maggiori spese per un totale complessivo di €. 468.603,26
- ❑ Variazioni per minori entrate e minori spese per un totale complessivo di €. 80.956,00
- ❑ Storni per maggiori e minori entrate per un totale complessivo di €. 296.069,28
- ❑ Storni per maggiori e minori spese per un totale complessivo di €. 62.554,49

**ESERCIZIO 2012**

- ❑ Variazioni per maggiori entrate e maggiori spese per un totale complessivo di €. 295.603,18
- ❑ Storni per maggiori e minori spese per un totale complessivo di €. 7.756,00

**ESERCIZIO 2013**

- ❑ Variazioni per maggiori entrate e maggiori spese per un totale complessivo di €. 265.429,50
- ❑ Variazioni per minori entrate e minori spese per un totale complessivo di €. 12.500,00

Il Consiglio dell'Unione Valdera prende atto dello stato di attuazione dei programmi inclusi nella relazione previsionale e programmatica per l'anno 2011 risultante dalla relazione fornita in allegato sotto la lettera "C".

**Motivazione:**

Il Consiglio dell'Unione Valdera prende atto:

- dell'avvenuta verifica dello stato di attuazione dei programmi dell'esercizio 2011, così come previsto dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013, nonché nel Bilancio di Previsione 2011 e come risulta dalla relazione riportata in allegato, provvedendo quindi agli adempimenti prescritti dall'art. 193 del D. Lgs. 267/2000;

- che non è stata segnalata l'esistenza di debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi del D.Lgs 267/2000;
- che, alla data odierna, sussistono maggiori entrate ed economie di spesa tali da mantenere gli equilibri dell'attività programmata.
- Che il Conto Consuntivo dell'anno 2010 ha prodotto un avanzo di amministrazione, per cui non occorre procedere al ripiano dell'eventuale disavanzo di amministrazione, in quanto i risultati della gestione sono positivi.

#### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico:**

Il Servizio Ragioneria prenderà atto dell'avvenuta approvazione delle operazioni di riequilibrio e provvederà ad allegare la presente delibera al Conto Consuntivo dell'esercizio al quale si riferisce.

Il Servizio Segreteria curerà la pubblicazione all'albo del presente atto.

#### **Segnalazioni particolari:**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, Dott. Giovanni Forte, ha espresso, in data 28.09.2011 parere favorevole sia in ordine alla regolarità tecnica che in ordine alla regolarità contabile sul presente provvedimento.

L'Organo di Revisione Contabile dell'Unione Valdera, Dott. Fernando Zanella, ha espresso in data 26.09.2011, parere favorevole all'adozione del presente provvedimento e all'approvazione del medesimo, allegato "B" alla presente delibera.

Il Consiglio dell'Unione dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di rendere più incisiva l'economicità e l'efficacia dell'azione amministrativa a mezzo di una accelerazione del procedimento.

#### **Riferimenti normativi:**

##### **a) Generali:**

D. Lgs. 267/2000 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, art. 49, comma 1, relativo all'espressione dei pareri di regolarità tecnica e contabile sulle proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta e al Consiglio.

Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, art. 42 comma 4 "Attribuzioni dei Consigli".

Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 art. 175 comma 4 "Variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione".

Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, art. 239, relativo al parere espresso dall'Organo di Revisione Contabile.

Statuto dell'Unione Valdera.

Regolamento di funzionamento del Consiglio dell'Unione Valdera.

**b) Specifici:**

Deliberazione consiliare n. 35 del 29.12.2010, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2011, il Bilancio Pluriennale 2011-2013, e la relazione previsionale e programmatica triennio 2011-2013 .

Articolo 26 dello Statuto dell'Unione Valdera "Sedute e deliberazioni del Consiglio".

Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, art. 239, art 193 relativo alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e ai provvedimenti di riequilibrio del bilancio

D.Lgs. 267/2000, articolo 134 comma 4, e articolo 48 del Regolamento di Funzionamento del Consiglio, sull'immediata eseguibilità degli atti del Consiglio.

**Ufficio proponente:**

Servizio Finanziario

Responsabile del procedimento: Giovanni Forte

Telefono: 0587 299566

e-mail: m.marconcini@unione.valdera.pi.it



## ELENCO VARIAZIONI

### MAGGIORI ENTRATE E MAGGIORI SPESE

Proposta 14 - 903 / 2011  
Esercizio 2011

#### ELENCO VARIAZIONI PARTE I - ENTRATA

1 / 6

Risorsa	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero	Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6			7	8	9
2210	2/0	2022210	RETE DOCUMENTARIA - TRASFERIMENTI DALLA REGIONE Responsabile: P.O. RETI PER LA CULTURA	65.000,00						
								24.796,00		89.796,00
2214	1/0	2022214	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UNIONE - TRASFERIMENTO DALLA REGIONE Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	184.500,00						
								7.000,00		191.500,00
2233	1/0	2022233	SEZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA - TRASFERIMENTI DALLA REGIONE Responsabile: P.O. SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA'	312.600,00						
								250.156,32		562.756,32
2502	1/0	2062502	CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE - TRASFERIMENTI DA COMUNI E DA ALTRI ENTI PUBBLICI Responsabile: P.O. CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE	1.104.420,49						
								11.445,51		1.115.866,00
2541	4/0	2062541	CALCINAIA - TRASPORTO SCOLASTICO - TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER COPERTURA COSTI D'APPALTO DEL SERVIZIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	66.000,00						
								65.104,50		131.104,50
2559	1/0	2062559	SEZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA - TRASFERIMENTI DAI COMUNI E DA ALTRI ENTI PUBBLICI Responsabile: P.O. SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA'	0,00						
								48.720,00		48.720,00
2560	1/0	2062560	PROGETTO CENTRO SERVIZI TURISMO RURALE - TRASFERIMENTI DAL COMUNE DI TERRICCIOLA Responsabile: DIRIGENTE POLO ALTA VALDERA	0,00						
								26.300,00		26.300,00

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE I - ENTRATA**

2 / 6

Risorsa	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero Delibera	Data Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6		7	8	9
2596	1/0	2062596	TRASFERIMENTI DA USL 5 PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SOCIALI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	113.996,80					
							9.000,00		122.996,80
3501	1/0	3063501	CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE - TRASFERIMENTI DA PARTE DI PRIVATI Responsabile: P.O. CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE	55.573,00					
							12.409,00		67.982,00
3513	1/0	3063513	PROVENTI PER IVA A CREDITO Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	81.007,35					
							13.671,93		94.679,28

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE I - ENTRATA**

3 / 6

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	0,00			0,00
Titolo II	13.528.377,56	442.622,33		13.970.899,89
Titolo III	2.729.492,40	26.080,93		2.755.573,33
Titolo IV	10.393.136,13			10.393.136,13
Titolo V	3.170.000,00			3.170.000,00
Titolo VI	2.178.000,00			2.178.000,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>31.999.006,09</b>	<b>468.603,26</b>		<b>32.467.609,35</b>
<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>45.195,55</b>			<b>45.195,55</b>
	<b>32.044.201,64</b>	<b>468.603,26</b>		<b>32.512.804,90</b>

**ELENCO VARIAZIONI  
PARTE II - SPESA**

4 / 6

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero Delibera Data Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1018340	1322/0	1010803	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UNIONE VALDERA - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE POSTALI Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	57.000,00				
						4.000,00		61.000,00
1018362	1332/0	1010803	PROGETTO CENTRO SERVIZI TURISMO RURALE - FINANZIATO DALLA RISORSA 2560 - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: DIRIGENTE POLO ALTA VALDERA	0,00				
						26.300,00		26.300,00
1041300	1332/0	1040103	SEZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA - PRESTAZIONI DI SERVIZI - FINANZIATO DA RISORSA 2233 - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA'	66.600,00				
						108.876,32		174.476,32
1041510	1589/0	1040105	SEZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA - TRASFERIMENTI - FINANZIATO DA RISORSA 2233 - TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO Responsabile: P.O. SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA'	247.000,00				
						190.000,00		437.000,00
1045400	1499/0	1040504	SERVIZI SCOLASTICI - REFEZIONE SCOLASTICA E TRASPORTO ALUNNI - CANONE DI CONCESSIONE BENI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO - CANONE DI CONCESSIONE BENI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	749.960,23				
						78.776,43		828.736,66
1051301	1332/0	1050103	RETE DOCUMENTARIA, BIBLIOTECHE E ARCHIVI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - FINANZIATO DA RISORSE 2210, 2513, 2515, 2516 - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. RETI PER LA CULTURA	410.700,00				
						24.798,00		435.498,00

**ELENCO VARIAZIONI  
PARTE II - SPESA**

5 / 6

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero Delibera Data Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1095200	1202/0	1090502	SERVIZIO R.T.N.U. - ACQUISTO DI BENI - SPESE PER CARBURANTI Responsabile: U.O. SERVIZIO R.T.N.U.	100.000,00				
						3.000,00		103.000,00
1104360	1332/0	1100403	ALTRI SERVIZI PER ANZIANI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI	13.996,80				
						9.000,00		22.996,80
1104500	1583/0	1100405	CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE - TRASFERIMENTI - TRASFERIMENTI Responsabile: P.O. CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE	0,00				
						11.445,51		11.445,51
1104510	1583/0	1100405	CONTRIBUTI ECONOMICI - TRASFERIMENTI - TRASFERIMENTI Responsabile: P.O. CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE	1.132.866,00				
						12.409,00		1.145.275,00

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

6 / 6

Riepilogo	Stanzimento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanzimento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	16.947.743,66	488.603,26		16.316.346,82
Titolo II	13.563.136,13			13.563.136,13
Titolo III	455.321,95			455.321,95
Titolo IV	2.178.000,00			2.178.000,00
<b>Totale Spese</b>	<b>32.044.201,64</b>	<b>488.603,26</b>		<b>32.612.804,90</b>
Disavanzo di amministrazione				0,00
	<b>32.044.201,64</b>	<b>488.603,26</b>		<b>32.612.804,90</b>



**ELENCO VARIAZIONI**  
**MINORI ENTRATE E MINORI SPESE**  
**Proposta 14 - 903 / 2011**  
**Esercizio 2011**

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE I - ENTRATA**

1 / 4

Risorsa	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanzimento Iniziale	Numero	Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanzimento Definitivo
1	2	3	4	5	6			7	8	9
2207	1/0	2022207	CIAF - TRASFERIMENTO DALLA REGIONE Responsabile: P.O. CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE	60.000,00						
									60.000,00	0,00
2557	1/0	2052557	POLITICHE DI SICUREZZA - TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA Responsabile: P.O. SERVIZIO POLIZIA LOCALE	700,00						
									700,00	0,00
2583	1/0	2052583	SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA - TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI PECCIOLI Responsabile: P.O. SERVIZIO R.T.N.U.	36.000,00						
									1.212,00	34.788,00
4301	1/0	4034301	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER SPESE DI INVESTIMENTO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	14.500,00						
									3.000,00	11.500,00
4302	1/0	4034302	RETE DOCUMENTARIA - TRASFERIMENTI DALLA REGIONE Responsabile: P.O. RETI PER LA CULTURA	69.000,00						
									16.044,00	52.956,00

**ELENCO VARIAZIONI  
PARTE I - ENTRATA**

2 / 4

Riepilogo	Stanzimento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanzimento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	0,00			0,00
Titolo II	13.528.377,66		61.912,00	13.466.465,66
Titolo III	2.729.492,40			2.729.492,40
Titolo IV	10.393.136,13		19.044,00	10.374.092,13
Titolo V	3.170.000,00			3.170.000,00
Titolo VI	2.178.000,00			2.178.000,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>31.999.008,09</b>		<b>80.966,00</b>	<b>31.918.050,09</b>
<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>45.195,55</b>			<b>45.195,55</b>
	<b>32.044.201,64</b>		<b>80.966,00</b>	<b>31.963.245,64</b>

**ELENCO VARIAZIONI  
PARTE II - SPESA**

3 / 4

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanzimento Iniziale	Numero	Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanzimento Definitivo
1	2	3	4	5	6			7	8	9
1018340	1315/0	1010803	SPESA DI FUNZIONAMENTO DELL'UNIONE VALDERA - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE TELEFONICHE Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	23.600,00					700,00	22.800,00
1045342	1332/0	1040503	CIAF - PRESTAZIONI DI SERVIZI - FINANZIATO DA RISORSA 2207 - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE	60.000,00					60.000,00	0,00
1096210	1210/0	1090502	FORNITURA CASSONETTI PER I COMUNI - ACQUISTO DI BENI Responsabile: U.O. SERVIZIO R.T.N.U.	4.200,00					1.212,00	2.988,00
2018578	2503/0	2010805	RETE DOCUMENTARIA - SPESE DI INVESTIMENTO - SPESE PER MOBILI, MACCHINARI, ATTREZZATURE - P.V. Responsabile: P.O. RETI PER LA CULTURA	69.000,00					16.044,00	52.956,00
2031500	2502/0	2030105	POLIZIA LOCALE - SPESE DI INVESTIMENTO PER ATTREZZATURE - SPESE PER BENI MOBILI, MACCHINARI E ATTREZZATURE Responsabile: P.O. SERVIZIO POLIZIA LOCALE	12.000,00					3.000,00	9.000,00

**ELENCO VARIAZIONI  
PARTE II - SPESA**

4 / 4

Riepilogo	Stanzimento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanzimento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	15.847.743,56		61.912,00	15.785.831,56
Titolo II	13.583.136,13		19.044,00	13.564.092,13
Titolo III	455.321,95			455.321,95
Titolo IV	2.178.000,00			2.178.000,00
<b>Totale Spese</b>	<b>32.044.201,64</b>		<b>80.966,00</b>	<b>31.963.245,64</b>
<b>Disavanzo di amministrazione</b>				<b>0,00</b>
	<b>32.044.201,64</b>		<b>80.966,00</b>	<b>31.963.245,64</b>

## ELENCO VARIAZIONI

### STORNI PER MAGGIORI E MINORI ENTRATE

**Proposta 14 - 903 / 2011**  
**Esercizio 2011**

#### ELENCO VARIAZIONI PARTE I - ENTRATA

1 / 4

Risorsa	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamen- to Iniziale	Numero Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamen- to Definitivo
1	2	3	4	5	6		7	8	9
2214	1/0	2022214	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UNIONE - TRASFERIMENTO DALLA REGIONE Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	184.500,00					
							11.000,00		195.500,00
2231	1/0	2022231	SERVIZIO POLIZIA LOCALE - INTROITO QUOTA DEL CONTRIBUTO REGIONALE L. 40/01 PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO Responsabile: P.O. SERVIZIO POLIZIA LOCALE	28.000,00					
							16.000,00		44.000,00
2250	1/0	2022250	POLITICHE DI SICUREZZA - TRASFERIMENTI DALLA REGIONE Responsabile: P.O. SERVIZIO POLIZIA LOCALE	16.000,00					
								16.000,00	0,00
2520	2/0	2062520	PARTECIPAZIONE ALLE SPESE GENERALI DELL'AGENZIA FORMATIVA - TRASFERIMENTI DAI COMUNI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	17.000,00					
								17.000,00	0,00
2526	1/0	2062526	FORMAZIONE ALTRI OPERATORI - TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA Responsabile: DIRETTORE UNIONE	0,00					
							24.300,00		24.300,00
2541	1/0	2062541	TRASPORTO SCOLASTICO - TRASFERIMENTI DAI COMUNI PER COPERTURA COSTI D'APPALTO DEL SERVIZIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	444.110,27					
								50.000,00	394.110,27
2542	1/0	2062542	REFEZIONE SCOLASTICA - TRASFERIMENTI DAI COMUNI PER COPERTURA COSTI D'APPALTO DEL SERVIZIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	966.481,72					
								163.769,28	802.712,44

**ELENCO VARIAZIONI  
PARTE I - ENTRATA**

2 / 4

Risorsa	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero Delibera Data Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3101	1/0	3013101	MENSE E REFEZIONI SCOLASTICHE - SERVIZI SCOLASTICI - PROVENTI PER ASSISTENZA SCOLASTICA - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA Responsabile: DIRETTORE UNIONE	145.230,72				
						183.789,28		309.000,00
3102	1/0	3013102	TRASPORTO ALUNNI - SERVIZI SCOLASTICI - PROVENTI PER SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA Responsabile: DIRETTORE UNIONE	179.755,13				
						50.000,00		229.755,13
3250	1/0	3023250	PROVENTI PER LOCAZIONE AULE DELL'AGENZIA FORMATIVA Responsabile: DIRETTORE UNIONE	10.000,00				
							7.600,00	2.500,00
3251	1/0	3023251	PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE - FITTI ATTIVI Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	0,00				
						30.000,00		30.000,00
3350	1/0	3033350	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI E POSTALI Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	10.000,00				
						1.000,00		11.000,00
3508	1/0	3053508	FORMAZIONE ALTRI OPERATORI - TRASFERIMENTI DA PARTE DI PRIVATI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	42.135,00				
							26.800,00	15.335,00
3511	1/0	3053511	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI - TRASFERIMENTI DA PRIVATI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	35.500,00				
							15.000,00	20.500,00

**ELENCO VARIAZIONI  
PARTE I - ENTRATA**

3 / 4

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	0,00			0,00
Titolo II	13.528.377,56	51.300,00	246.769,28	13.332.908,28
Titolo III	2.729.492,40	244.769,28	49.300,00	2.924.961,68
Titolo IV	10.393.136,13			10.393.136,13
Titolo V	3.170.000,00			3.170.000,00
Titolo VI	2.178.000,00			2.178.000,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>31.999.006,09</b>	<b>296.069,28</b>	<b>296.069,28</b>	<b>31.999.006,09</b>
Avanzo di amministrazione	45.195,55			45.195,55
	32.044.201,64	296.069,28	296.069,28	32.044.201,64

**ELENCO VARIAZIONI  
PARTE II - SPESA**

4 / 4

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	16.847.743,56			16.847.743,56
Titolo II	13.563.136,13			13.563.136,13
Titolo III	455.321,95			455.321,95
Titolo IV	2.178.000,00			2.178.000,00
<b>Totale Spese</b>	<b>32.044.201,64</b>			<b>32.044.201,64</b>
Disavanzo di amministrazione				0,00
	32.044.201,64			32.044.201,64

## ELENCO VARIAZIONI

### STORNI PER MAGGIORI E MINORI SPESE

**Proposta 14 - 903 / 2011**  
**Esercizio 2011**

#### ELENCO VARIAZIONI PARTE I - ENTRATA

1 / 8

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	0,00			0,00
Titolo II	13.528.377,56			13.528.377,56
Titolo III	2.729.492,40			2.729.492,40
Titolo IV	10.393.136,13			10.393.136,13
Titolo V	3.170.000,00			3.170.000,00
Titolo VI	2.178.000,00			2.178.000,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>31.999.008,09</b>			<b>31.999.008,09</b>
<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>45.195,55</b>			<b>45.195,55</b>
	<b>32.044.201,64</b>			<b>32.044.201,64</b>

## ELENCO VARIAZIONI

2 / 8

## PARTE II - SPESA

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Numero Delibera Data Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1011501	1682/0	1010106	TRASFERIMENTI PER COOPERAZIONE SVILUPPO E PACE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE Responsabile: P.O. SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA'	0,00				
						1.000,00		1.000,00
1012220	1210/0	1010202	SERVIZI GENERALI - ACQUISTO DI BENI - ACQUISTO DI BENI Responsabile: DIRIGENTE POLO ALTAVALDERA	5.000,00				
							1.812,00	3.188,00
1012320	1332/0	1010203	SERVIZI GENERALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: DIRIGENTE POLO ALTAVALDERA	1.980,00				
							800,00	1.180,00
1012700	1716/0	1010207	SERVIZI GENERALI - IMPOSTE E TASSE - ALTRE IMPOSTE E TASSE Responsabile: DIRETTORE UNIONE	8.000,00				
						600,00		8.600,00
1013300	1332/0	1010303	SERVIZIO FINANZIARIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO	2.000,00				
							1.000,00	1.000,00
1014200	1210/0	1010402	SERVIZIO TRIBUTI - ACQUISTO DI BENI - ACQUISTO DI BENI Responsabile: P.O. SERVIZIO TRIBUTI	2.000,00				
							1.000,00	1.000,00
1014300	1332/0	1010403	SERVIZIO TRIBUTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. SERVIZIO TRIBUTI	19.700,00				
							1.000,00	18.700,00
1014302	1332/0	1010403	SERVIZIO TRIBUTI - RIMBORSO TIROCINI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. SERVIZIO TRIBUTI	1.800,00				
						800,00		2.600,00

## ELENCO VARIAZIONI

3 / 8

## PARTE II - SPESA

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamento Iniziale	Numero Delibera Data Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1014310	1332/0	1010403	SERVIZIO TRIBUTI - AFFISSIONE MANIFESTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. SERVIZIO TRIBUTI	37.000,00				
							800,00	38.200,00
1018210	1210/0	1010802	FORMAZIONE ALTRI OPERATORI - ACQUISTO DI BENI - (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA) - FINANZIATO DA RISORSE 2212-2621-3508 - ACQUISTO DI BENI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	500,00				
							500,00	0,00
1018300	1309/0	1010803	FORMAZIONE DIPENDENTI EE.LL. - PRESTAZIONI DI SERVIZI - FINANZIATO DA RISORSE 2211, 2519, 2520, 3507 - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	51.195,00				
						1.600,00		52.795,00
1018302	1331/0	1010803	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI - SPESE PER LITI - PATROCINIO LEGALE Responsabile: DIRETTORE UNIONE	8.000,00				
						5.000,00		13.000,00
1018310	1310/0	1010803	FORMAZIONE ALTRI OPERATORI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA) - FINANZIATO DA RISORSE 2212-2621-3508 - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FORMAZIONE ALTRI OPERATORI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	25.000,00				
							700,00	25.700,00
1018340	1315/0	1010803	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UNIONE VALDERA - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE TELEFONICHE Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	23.500,00				
							2.800,00	26.300,00

## ELENCO VARIAZIONI

4 / 8

## PARTE II - SPESA

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero	Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6			7	8	9
1018340	1316/0	1010803	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UNIONE VALDERA - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER ENERGIA ELETTRICA Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	74.400,00					10.000,00	64.400,00
1018350	1314/0	1010803	ALTRI SERVIZI GENERALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER LA PULIZIA DEI LOCALI Responsabile: DIRIGENTE POLO ALTAVALDERA	34.500,00				1.000,00		35.500,00
1018352	1332/0	1010803	SERVIZI GESTITI PER CONTO DEI COMUNI DEL P.A.V. - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	4.000,00					1.000,00	3.000,00
1018353	1332/0	1010803	ALTRI SERVIZI GENERALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: DIRIGENTE POLO ALTAVALDERA	22.000,00				2.000,00		24.000,00
1018359	1332/0	1010803	CERTIFICAZIONE DI QUALITA' PER I SERVIZI DELL'UNIONE - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	3.000,00					1.000,00	2.000,00
1018400	1402/0	1010804	FORMAZIONE DIPENDENTI EE.LL. - UTILIZZO BENI DI TERZI - FINANZIATO DA RISORSE 2211, 2519, 2520, 3507 - LOCAZIONI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	1.000,00					1.000,00	0,00

## ELENCO VARIAZIONI

5 / 8

## PARTE II - SPESA

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero	Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6			7	8	9
1018502	1583/0	1010805	RIMBORSO DI SOMME A SEGUITO DI INTROITI NON DOVUTI - RIMBORSO DI SOMME A SEGUITO DI INTROITI NON DOVUTI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	1.500,00				700,00		2.200,00
1018550	1672/0	1010805	RIMBORSO SPESE TENUTA CONTO DI TESORERIA E POSTALI - TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE PRIVATE Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	4.400,00				5.500,00		9.900,00
1031200	1202/0	1030102	POLIZIA LOCALE - ACQUISTO DI BENI - SPESE PER CARBURANTI Responsabile: U.O. SERVIZIO POLIZIA LOCALE	16.500,00				2.000,00		18.500,00
1031200	1210/0	1030102	POLIZIA LOCALE - ACQUISTO DI BENI - ACQUISTO DI BENI Responsabile: U.O. SERVIZIO POLIZIA LOCALE	3.000,00					800,00	2.200,00
1031302	1332/0	1030103	SERVIZIO POLIZIA LOCALE - RIMBORSO TIROCINANTE - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. SERVIZIO POLIZIA LOCALE	1.800,00				900,00		2.700,00
1046207	1211/0	1040502	COMUNE DI TERRICCIOLA - SERVIZI SCOLASTICI - ACQUISTO DI BENI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A. - ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E MATERIALE VARIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	5.000,00				10.000,00		15.000,00

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

6 / 8

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero Delibera Data Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1046326	1334/0	1040503	TERRICCIOLA - MENSA SCOLASTICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA Responsabile: DIRETTORE UNIONE	18.260,00			10.000,00	8.260,00
1093100	1104/0	1090301	SPESE PER IL PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE - STIPENDI E ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE NON DI RUOLO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	0,00		3.610,00		3.610,00
1093100	1111/0	1090301	SPESE PER IL PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE - ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DELL'ENTE Responsabile: DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI	20.794,19		1.083,00		21.877,19
1093300	1332/0	1090303	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE - PRESTAZIONI DI SERVIZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI	21.599,53			5.000,00	16.599,53
1093700	1701/0	1090307	SPESE PER IL PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE - IRAP Responsabile: DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI	6.804,86		307,00		7.111,86
1095200	1202/0	1090502	SERVIZIO R.T.N.U. - ACQUISTO DI BENI - SPESE PER CARBURANTI Responsabile: U.O. SERVIZIO R.T.N.U.	100.000,00		6.000,00		106.000,00
1095210	1210/0	1090502	FORNITURA CASSONETTI PER I COMUNI - ACQUISTO DI BENI Responsabile: U.O. SERVIZIO R.T.N.U.	4.200,00			788,00	3.412,00

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

7 / 8

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero Delibera Data Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1095400	1402/0	1090504	SERVIZIO R.T.N.U. - CANONE DI LOCAZIONE DEL MAGAZZINO - LOCAZIONI Responsabile: U.O. SERVIZIO R.T.N.U.	16.000,00			1.000,00	15.000,00
1095600	1622/0	1090506	SERVIZIO R.T.N.U. - INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI Responsabile: U.O. SERVIZIO R.T.N.U.	2.000,00			1.000,00	1.000,00
1104331	1332/0	1100403	SPESE PER RICOVERO AUTOSUFFICIENTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE	24.127,49			20.554,49	3.573,00
1104500	1583/0	1100405	CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE - TRASFERIMENTI - TRASFERIMENTI Responsabile: P.O. CONTRIBUTI E SERVIZI ALLE FAMIGLIE	0,00		20.554,49		20.554,49

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

8 / 8

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	15.847.743,56	62.554,49	62.554,49	15.847.743,56
Titolo II	13.563.136,13			13.563.136,13
Titolo III	455.321,95			455.321,95
Titolo IV	2.178.000,00			2.178.000,00
<b>Totale Spese</b>	<b>32.044.201,64</b>	<b>62.554,49</b>	<b>62.554,49</b>	<b>32.044.201,64</b>
Disavanzo di amministrazione				0,00
	<b>32.044.201,64</b>	<b>62.554,49</b>	<b>62.554,49</b>	<b>32.044.201,64</b>



**ELENCO VARIAZIONI**  
**MAGGIORI ENTRATE E MAGGIORI SPESE**

**Proposta 14 - 903 / 2011**  
**Esercizio 2012**

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE I - ENTRATA**

1 / 4

Risorsa	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero Delibera	Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6			7	8	9
2233	1/0	2022233	SEZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA - TRASFERIMENTI DALLA REGIONE Responsabile: P.O. SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA'	285.600,00						
								24.623,68		310.123,68
2541	4/0	2062541	CALCINAIA - TRASPORTO SCOLASTICO - TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER COPERTURA COSTI D'APPALTO DEL SERVIZIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	202.000,00						
								195.313,50		397.313,50
2542	16/0	2062542	TERRICCIOLA - REFEZIONE SCOLASTICA - TRASFERIMENTO A COPERTURA SPESE DEL SERVIZIO IN APPALTO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	28.800,00						
								34.750,00		63.550,00
3513	1/0	3063513	PROVENTI PER IVA A CREDITO Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	75.338,50						
								41.016,00		116.354,50

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE I - ENTRATA**

2 / 4

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	0,00			0,00
Titolo II	14.485.094,30	254.687,18		14.719.681,48
Titolo III	2.484.437,90	41.016,00		2.625.453,90
Titolo IV	265.500,00			265.500,00
Titolo V	0,00			0,00
Titolo VI	2.176.500,00			2.176.500,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>19.391.532,20</b>	<b>295.603,18</b>		<b>19.687.135,38</b>
Avanzo di amministrazione				0,00
	<b>19.391.532,20</b>	<b>295.603,18</b>		<b>19.687.135,38</b>

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

3 / 4

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero	Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6			7	8	9
1041300	1332/0	1040103	SEZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA - PRESTAZIONI DI SERVIZI - FINANZIATO DA RISORSA 2233 - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: P.O. SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA'	65.600,00				24.623,68		90.123,68
1045207	1211/0	1040502	COMUNE DI TERRICCIOLA - SERVIZI SCOLASTICI - ACQUISTO DI BENI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E MATERIALE VARIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	22.300,00				29.250,00		51.550,00
1045325	1334/0	1040503	TERRICCIOLA - MENSA SCOLASTICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA Responsabile: DIRETTORE UNIONE	7.750,00				5.600,00		13.250,00
1045400	1499/0	1040504	SERVIZI SCOLASTICI - REFEZIONE SCOLASTICA E TRASPORTO ALUNNI - CANONE DI CONCESSIONE BENI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO - CANONE DI CONCESSIONE BENI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	800.031,00				236.329,50		1.036.360,50

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

4 / 4

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	16.494.210,25	295.603,18		16.789.813,43
Titolo II	265.500,00			265.500,00
Titolo III	455.321,95			455.321,95
Titolo IV	2.176.500,00			2.176.500,00
<b>Totale Spese</b>	<b>19.391.532,20</b>	<b>295.603,18</b>		<b>19.687.135,38</b>
Disavanzo di amministrazione				0,00
	<b>19.391.532,20</b>	<b>295.603,18</b>		<b>19.687.135,38</b>

## ELENCO VARIAZIONI

### STORNI PER MAGGIORI E MINORI SPESE

#### Proposta 14 - 903 / 2011

#### Esercizio 2012

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE I - ENTRATA**

1 / 3

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	0,00			0,00
Titolo II	14.485.094,30			14.485.094,30
Titolo III	2.484.437,90			2.484.437,90
Titolo IV	285.500,00			285.500,00
Titolo V	0,00			0,00
Titolo VI	2.178.500,00			2.178.500,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>19.391.532,20</b>			<b>19.391.532,20</b>
<b>Avanzo di amministrazione</b>				<b>0,00</b>
	<b>19.391.532,20</b>			<b>19.391.532,20</b>

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

2 / 3

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero	Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1093100	1104/0	1090301	SPESE PER IL PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE - STIPENDI E ALTRI ASSEGGNI FISSI AL PERSONALE NON DI RUOLO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	0,00				5.600,00		5.600,00
1093100	1111/0	1090301	SPESE PER IL PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE - ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DELL'ENTE Responsabile: DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI	20.784,19				1.680,00		22.474,19
1093300	1332/0	1090303	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE - PRESTAZIONI DI SERVIZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI Responsabile: DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI	10.000,00					7.756,00	2.244,00
1093700	1701/0	1090307	SPESE PER IL PERSONALE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE - IRAP Responsabile: DIRIGENTE AREA SERVIZI TECNICI	6.804,86				478,00		7.280,86

**ELENCO VARIAZIONI**

3 / 3

**PARTE II - SPESA**

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	16.494.210,25	7.756,00	7.756,00	16.494.210,25
Titolo II	285.500,00			285.500,00
Titolo III	455.321,95			455.321,95
Titolo IV	2.176.500,00			2.176.500,00
<b>Totale Spese</b>	<b>19.391.532,20</b>	<b>7.756,00</b>	<b>7.756,00</b>	<b>19.391.532,20</b>
Disavanzo di amministrazione				0,00
	<b>19.391.532,20</b>	<b>7.756,00</b>	<b>7.756,00</b>	<b>19.391.532,20</b>



**ELENCO VARIAZIONI**

**MAGGIORI ENTRATE E MAGGIORI SPESE**

**Proposta 14 - 903 / 2011**

**Esercizio 2013**

**ELENCO VARIAZIONI**

1 / 4

**PARTE I - ENTRATA**

Risorsa	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6		7	8	9
2541	4/0	2062541	CALCINAIA - TRASPORTO SCOLASTICO - TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER COPERTURA COSTI D'APPALTO DEL SERVIZIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	221.000,00			195.313,50		416.313,50
2542	16/0	2062542	TERRICCIOLA - REFEZIONE SCOLASTICA - TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER COPERTURA COSTI D'APPALTO DEL SERVIZIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	33.000,00			29.100,00		62.100,00
3513	1/0	3063513	PROVENTI PER IVA A CREDITO Responsabile: RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	75.338,50			41.016,00		116.354,50

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE I - ENTRATA**

2 / 4

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	0,00			0,00
Titolo II	14.420.094,30	224.413,50		14.644.507,80
Titolo III	2.499.537,90	41.016,00		2.540.553,90
Titolo IV	265.500,00			265.500,00
Titolo V	0,00			0,00
Titolo VI	2.176.500,00			2.176.500,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>19.361.632,20</b>	<b>265.429,50</b>		<b>19.627.061,70</b>
Avanzo di amministrazione				0,00
	<b>19.361.632,20</b>	<b>265.429,50</b>		<b>19.627.061,70</b>

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

3 / 4

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero Delibera Data Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1045207	1211/0	1040502	COMUNE DI TERRICCIOLA - SERVIZI SCOLASTICI - ACQUISTO DI BENI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A. - ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E MATERIALE VARIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	8.000,00				
						29.100,00		37.100,00
1045400	1499/0	1040504	SERVIZI SCOLASTICI - REFEZIONE SCOLASTICA E TRASPORTO ALUNNI - CANONE DI CONCESSIONE BENI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO - CANONE DI CONCESSIONE BENI Responsabile: DIRETTORE UNIONE	800.031,00				
						236.329,50		1.036.360,50

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

4 / 4

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	16.484.310,26	265.429,50		16.729.739,76
Titolo II	265.500,00			265.500,00
Titolo III	455.321,95			455.321,95
Titolo IV	2.176.500,00			2.176.500,00
<b>Totale Spese</b>	<b>19.361.632,20</b>	<b>265.429,50</b>		<b>19.627.061,70</b>
Disavanzo di amministrazione				0,00
	<b>19.361.632,20</b>	<b>265.429,50</b>		<b>19.627.061,70</b>

**ELENCO VARIAZIONI**  
**MINORI ENTRATE E MINORI SPESE**  
**Proposta 14 - 903 / 2011**  
**Esercizio 2013**

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE I - ENTRATA**

1 / 4

Risorsa	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero	Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6			7	8	9
2542	16/0	2062542	TERRICCIOLA - REFEZIONE SCOLASTICA - TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER COPERTURA COSTI D'APPALTO DEL SERVIZIO Responsabile: DIRETTORE UNIONE	33.000,00						
									12.600,00	20.500,00

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE I - ENTRATA**

2 / 4

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	0,00			0,00
Titolo II	14.420.094,30		12.600,00	14.407.594,30
Titolo III	2.499.537,90			2.499.537,90
Titolo IV	265.500,00			265.500,00
Titolo V	0,00			0,00
Titolo VI	2.176.500,00			2.176.500,00
Totale Entrate	19.361.632,20		12.600,00	19.349.132,20
Avanzo di amministrazione				0,00
	19.361.632,20		12.600,00	19.349.132,20

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

3 / 4

Intervento	Cap / Art	Codice	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Numero	Delibera Data	Sede	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5	6			7	8	9
1045325	1334/0	1040503	TERRICCIOLA - MENSA SCOLASTICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'IVA - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA Responsabile: DIRETTORE UNIONE	26.260,00						
									12.600,00	13.750,00

**ELENCO VARIAZIONI**  
**PARTE II - SPESA**

4 / 4

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
1	2	3	4	5
Titolo I	16.484.310,25		12.500,00	16.461.810,25
Titolo II	265.500,00			265.500,00
Titolo III	455.321,95			455.321,95
Titolo IV	2.176.500,00			2.176.500,00
Totale Spese	19.361.632,20		12.500,00	19.349.132,20
Disavanzo di amministrazione				0,00
	19.361.632,20		12.500,00	19.349.132,20

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE**

L'organo di Revisione, vista la proposta di deliberazione del Consiglio dell'Unione Valdera, predisposta dal Servizio Finanziario, avente oggetto:

"Riconoscimento sullo stato di attuazione dei programmi, provvedimenti di riequilibrio del bilancio 2011 previsti dall'art. 193 del d.lgs. 267/2000 \*;

**Preso atto**

- che la proposta comprende l'allegato "A", relativo alle variazioni al bilancio di previsione 2011 e al bilancio pluriennale 2011-2013, come segue:

**ALLEGATO "A"**

**ESERCIZIO 2011**

- Variazioni per maggiori entrate e maggiori spese per un totale complessivo di €. 468.603,26
- Variazioni per minori entrate e minori spese per un totale complessivo di €. 80.956,00
- Storni per maggiori e minori entrate per un totale complessivo di €. 296.069,28
- Storni per maggiori e minori spese per un totale complessivo di €. 62.554,49

**ESERCIZIO 2012**

- Variazioni per maggiori entrate e maggiori spese per un totale complessivo di €. 295.603,18
- Storni per maggiori e minori spese per un totale complessivo di €. 7.756,00

**ESERCIZIO 2013**

- Variazioni per maggiori entrate e maggiori spese per un totale complessivo di €. 265.429,50
- Variazioni per minori entrate e minori spese per un totale complessivo di €. 12.500,00

Che a fronte di tali variazioni risulta comunque confermato l'equilibrio complessivo tra entrate e spese.

**accertata**

la regolarità tecnica e contabile dell'operazione medesima;

In ordine alle singole variazioni, sulla base della documentazione ricevuta, l'Organo di Revisione osserva:

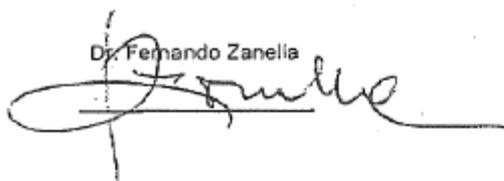
- le prestazioni di servizi, gli acquisti di beni e le altre variazioni rispondono ai requisiti di legittimità, congruità e coerenza con le previsioni di bilancio.

Esprime quindi

**PARERE FAVOREVOLE**

all'adozione del relativo provvedimento e all'approvazione del medesimo.

Pontedera, li 26.09.2011

Dr. Fernando Zanella  




Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Crespina,  
Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, S. Maria a Monte, Terricciola

## **RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELL'UNIONE VALDERA**

**ESERCIZIO 2011**



**Settembre 2011**

*Via Brigate Partigiane n. 4 - Pontedera*



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Crespina, Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, S. Maria a Monte, Terricciola

## **Premessa**

La presente relazione si compone di schede di report analitiche relative all'attività svolta per ciascun programma e relativi progetti della Relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013, da cui emergono i risultati raggiunti sia nel processo di trasferimento dei servizi che nell'attività ordinaria di svolgimento delle funzioni.

La responsabilità di progetto indicata è quella rilevabile al 1 gennaio 2011; il responsabile è la figura organizzativa che gestisce le risorse assegnate a quel progetto.

In caso di duplice indicazione, sussiste una suddivisione di responsabilità nella gestione operativa (Dirigente di Area – Resp. di Servizio oppure due responsabili di servizio con compiti distinti).

La lettura e valutazione delle schede di report che compongono il presente documento, deve avvenire alla luce della attuale realtà dell'Ente Unione, il quale è ancora 'in costruzione', per effetto del progressivo espandersi delle funzioni assicurate e dei processi di assestamento organizzativo che coinvolgono 22 diverse realtà (15 comuni della Valdera + 2 poli dell'Unione + 5 comuni esterni affiliati a singole funzioni).

Il funzionamento dell'organizzazione risente quindi di questo quadro estremamente dinamico, con problemi di assestamento delle procedure e delle relazioni tra i numerosi soggetti coinvolti.

Siamo di fronte non al semplice (si fa per dire) trasferimento di funzioni da un ente ad un altro, ma ad una diversa organizzazione dello svolgimento di servizi e funzioni nel sistema amministrativo locale della Valdera: da un lato una centrale (l'Unione) dotata di operatori specializzati e software di elaborazione, dall'altro una serie di articolazioni territoriali (i comuni) deputati al rapporto con il pubblico ed alle istruttorie dei procedimenti amministrativi.

Oltre alle funzioni e servizi tipici (cioè previsti dalla normativa vigente) effettivamente svolti, l'Unione si sta rivelando il crocevia di molteplici proposte e richieste, in quanto percepita come struttura in grado di rendere possibili disegni e progetti che sono fuori dalla portata di un singolo ente e/o assumono rilievo solo a livello di zona.

In linea generale, i progetti dimostrano un buon andamento realizzativo, con alcuni ritardi nell'esecuzione dettati dalle necessità di approfondire il sistema di riparto dei costi dell'implementazione di nuove funzioni.

***Via Brigate Partigiane n. 4 - Pontedera***



Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Crespina,  
Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, S. Maria a Monte, Terricciola

***SCHEDE DI REPORT  
AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE  
ESERCIZIO 2011***

*Via Brigate Partigiane n. 4 - Pontedera*

<b>SETTORE: SERVIZI TERRITORIALI</b>	<b>SERVIZIO: TRIBUTI - DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: MORELLI ANDREA</b>	<b>PROGRAMMA RPP : SERVIZIO TRIBUTI</b>
<b>PROGETTO: REGOLARE FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO TRIBUTI</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>

**Descrizione sintetica dell'obiettivo: ASSICURARE IL FUNZIONAMENTO E MIGLIORARE IL TREND OPERATIVO DEGLI ANNI SCORSI**

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Correttezza degli avvisi di accertamento ICI	Con riferimento al totale degli atti emessi e degli atti annullati per errore d'ufficio, indica la percentuale di accertamento positivo	Banche dati ICI	70%	99,59
Quantitativo	Tempi di lavorazione dei discarichi tassa rifiuti	Rispetto dei termini della carta dei servizi	Banca dati tassa rifiuti	30 giorni	14
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Emissione dei ruoli ICP e Tosap	Completamento del lavoro di gestione annuale dell'ICP e della Tosap	Documentale	Entro il 31-12-2011	
Quantitativo	Emissione dei ruoli Tassa Rifiuti	Completamento del lavoro di gestione annuale della Tassa Rifiuti	Documentale	Entro il 31-12-2011	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: SERVIZI TERRITORIALI</b>	<b>SERVIZIO: TRIBUTI - DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: MORELLI ANDREA</b>	<b>PROGRAMMA RPP : SERVIZIO TRIBUTI</b>
<b>PROGETTO: ALLARGAMENTO DEI SERVIZI DELL'UNIONE A NUOVI ENTI</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>

**Descrizione sintetica dell'obiettivo: FAVORIRE IL PROCESSO DI ALLARGAMENTO AD ALTRI COMUNI DELL'UNIONE DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEI TRIBUTI**

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qualitativo	N° sotto progetti attivati	Realizzazione di sotto progetti funzionali alla gestione associata (proposta di realizzazione regolamento unitario)	documentale	1	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Consistenza	N. incontri in ambito allargato	Partecipazione ai lavori di gruppo per progetti allargati ad altri enti	documentale	5	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: SERVIZI TERRITORIALI</b>	<b>SERVIZIO: TRIBUTI - DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: MORELLI ANDREA</b>	<b>PROGRAMMA RPP : SERVIZIO TRIBUTI</b>
<b>PROGETTO: PROGETTO RECUPERO EVASIONE TASSA RIFIUTI</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** ATTIVARE LE PROCEDURE DI INCROCIO DATI AL FINE SI EFETTUAARE IL RECUPERO EVASIONE DELLA TASSA RIFIUTI

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qualitativo	Correttezza degli avvisi di accertamento tassa rifiuti	Con riferimento al totale degli atti emessi e degli atti annullati per errore d'ufficio, indica la percentuale di accertamento positivo	Banche dati Tassa Rifiuti	70%	100%
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Numero avvisi di accertamento emessi	Recupero evasione	Banca dati tassa rifiuti	Entro il 31-12-2011	124
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: SERVIZI TERRITORIALI</b>	<b>SERVIZIO: TRIBUTI DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: MORELLI ANDREA / STEFANELLI MICHELE</b>	<b>PROGRAMMA RPP : TRIBUTI / PL</b>
<b>PROGETTO: CENSIM. PASSI CARRAB. E CONTR. ABITAZ. AI FINI TARSU</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>

**Descrizione sintetica dell'obiettivo: ATTIVARE LE PROCEDURE DI ICNROCIO DATI AL FINE DI EFFETTUARE IL RECUPERO EVASIONE DELLA TASSA RIFIUTI**

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quant.	Enti coinvolti	I comuni dell'Altavaldere interessati dall'operazione di censimento dei passi carrabili	Documentale	> 2 Comuni	3
Quant.	Enti coinvolti	I comuni dell'Altavaldere interessati dall'operazione di sopralluogo ai fini della TARSU	Documentale	> 2 Comuni	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quant.	Numero passi carrabili individuati	Passi carrabili che sono stati oggetto di censimento al fine di aggiornare le banche dati della Polizia Locale e dei tributi	documentale	50	230
Quant.	Numero sopralluoghi presso le abitazioni	Rilevamento dei dati di utilizzo al fine di aggiornare la banche dati tributi	documentale	30	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: SERVIZI TERRITORIALI</b>	<b>SERVIZIO: POLIZIA LOCALE</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: MICHELE STEFANELLI</b>	<b>PROGRAMMA RPP : SERVIZIO POLIZIA LOCALE</b>	
<b>PROGETTO: REGOLARE FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>		

**Descrizione sintetica dell'obiettivo: ASSICURARE IL FUNZIONAMENTO E MIGLIORARE IL TREND OPERATIVO DEGLI ANNI SCORSI**

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Correttezza delle violazioni al CDS	Indicata la correttezza del processo (accertamento, notifica ... fino alla riscossione)	Documentale	70%	AL 30.06.2011 90%
Quantitativo	Risultati positivi in caso di ricorsi al giudice di pace	Correttezza della procedura delle sanzioni al CDS	Documentale	70%	AL 30.06.2011 85%
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Consistenza	n° sanzioni distinta per tipologia rispetto alla media degli ultimi 5 anni	Andamento delle attività di controllo sul territorio	Documentale	> 1500 sanzioni al CDS > 50 sanzioni amm.ve	
Consistenza	Educazione stradale nelle scuole	Insegnamento delle norme fondamentali per l'uso della strada	Documentale	> 4 scuole	AL 31.07.2011 n. 3 scuole
Consistenza	Utilizzo nuovo telelaser	Controllo della velocità dei veicoli	Contatore informatico	> 20	Al 30.06.2011 n.
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

28/09/2011 – Pag. 5

<b>SETTORE:</b> SERVIZI TERRITORIALI	<b>SERVIZIO:</b> POLIZIA LOCALE	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> ROSSI PAOLO
<b>RESPONSABILE:</b> MICHELE STEFANELLI	<b>PROGRAMMA RPP :</b> SERVIZIO POLIZIA LOCALE	
<b>PROGETTO:</b> ALLARGAMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI A NUOVI ENTI	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> 2011	

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** CONSOLIDARE L'UNIONE VALDERA ATTRAVERSO L'ALLARGAMENTO DEL NUMERO DI ENTI ASSOCIATI AI SERVIZI DEL POLO

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Comuni che aderiscono alla gestione associata esistente	Volontà tecnico/politica di affrontare seppure per gradi la problematica di allargamento del servizio	Documentale	1	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Riunioni esecutivo di settore	Livello di attenzione alle problematiche di allargamento e consolidamento del servizio	Documentale	4	2
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: SERVIZI TERRITORIALI</b>	<b>SERVIZIO: RTNU</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: LUCIANO GIUSTI</b>	<b>PROGRAMMA RPP : SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO NETTEZZA URBANA</b>	
<b>PROGETTO: REGOLARE FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO RTNU</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>	

**Descrizione sintetica dell'obiettivo: ASSICURARE IL FUNZIONAMENTO E MIGLIORARE IL TREND OPERATIVO DEGLI ANNI SCORSI**

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Spesa di manutenzione rispetto alla spesa dell'anno precedente	Efficienza delle attività di manutenzione	Documentazione	non superiore al 5% di quella risultante dall'ultimo consuntivo	Al 31.07.2011 la spesa di manutenzione è superiore al 2010 dello 0,50%
Qualitativo	Giorni di interruz./sospens. del servizio	Criticità organizzative, altro	Documentazione	< 2 giorni	Nessuna interruzione del servizio
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
C	Quantità di rifiuti portati in discarica	L'andamento della quantità di raccolta indifferenziata di rifiuti	Documentale	non inferiore al 10% di quella dell'anno precedente	
C	Interventi di manutenzione sui cassonetti dell'indifferenziata	Lo svolgimento del servizio di manutenzione eseguito direttamente	Documentale	> 150	Al 30.06.2011 n. 820 cassonetti
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: SERVIZI TERRITORIALI</b>	<b>SERVIZIO: RTNU</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: LUCIANO GIUSTI</b>	<b>PROGRAMMA RPP : SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO NETTEZZA URBANA</b>	
<b>PROGETTO: CENSIMENTO, MAPPATURA E MANUTENAZIONE ORDINARIA DEI CASSONETTI</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>	

**Descrizione sintetica dell'obiettivo: CENSIMENTO, MAPPATURA E MANUTENAZIONE ORDINARIA DEI CASSONETTI**

**REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011**

TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
quantitativo	N° dei cassonetti caricati sul software di gestione	Censimento e caricamento delle informazioni di base dei cassonetti	Documentale	> 460	Cassonetti caricati n. 225
Quantitativo	N° incontri di presentazione del software di gestione on line dei cassonetti	Attivazione di canali di comunicazione con gli uffici tecnici dei comuni per l'uso del software di gestione dei cassonetti	Documentale	> 1	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'**

TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
C	Segnalazioni gestibili da software	Interazione con l'utenza	Banca dati segnalazioni	Entro 31-12-2011	
P	Risoluzione della segnalazione	Efficienza del servizio manutenzione	Documentale	Entro 15 gg	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: SERVIZI TERRITORIALI</b>	<b>SERVIZIO: RTNU</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: LUCIANO GIUSTI</b>	<b>PROGRAMMA RPP : SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO NETTEZZA URBANA</b>	
<b>PROGETTO: RACCOLTA DIFFERENZIATA PER IL COMUNE DI PECCIOLI</b>		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** FORNIRE UN SERVIZIO AD UNO DEI COMUNI DELL'ALTA VALDERA E FAVORIRE L'AUMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA PRESENTI SUL TERRITORIO

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qualitativo	Ottimizzazione del servizio	Miglioramento dell'organizzazione dei percorsi e ottimizzazione della spesa	Documentale	Riduzione Km e tempi	al 31.07.2011 -2%
Qualitativo	Predisposizione progetto di allargamento della raccolta differenziata anche ad altri comuni dell'Unione	Potenzialità di sviluppo del servizio	Documentale	1 progetto	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
C	Raccolta quantitativo carta	La quantità della raccolta	Formulari di trasporto	> t. 90	Ai 30.06.2011 t. 52
C	Raccolta quantitativo multi materiale	La quantità della raccolta	Formulari di trasporto	> t. 100	Ai 30.06.2011 t. 67
P	Raccolta settimanale	Il rispetto della raccolta settimanale	Documentale	Settimanale	rispettato
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> POLO ALTAVALDERA	<b>SERVIZIO:</b> DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> ROSSI PAOLO
<b>RESPONSABILE:</b> FRANCESCA MORELLI	<b>PROGRAMMA RPP :</b> AMMINISTRAZIONE E GESTIONE POLO ALTA VALDERA	
<b>PROGETTO:</b> REGOLARE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI DEL PAV	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> 2011	

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** ASSICURARE IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI DEL POLO ALTAVALDERA IN UN OTTICA DI MIGLIORAMENTO E COLLABORAZIONE CON IL POLO DI PONTEDERA

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Utilizzo del sistema di gestione cartellini on-line	Eliminazione cartacea dei giustificativi	Contatore informativo	> 1 servizio	Vedi osservazioni
Quantitativo	Utilizzo del nuovo software degli atti amministrativi	Utilizzo del nuovo software con firma digitale e pubblicazione on-line degli atti	Contatore informatico	Iter completo dell'atto (compresa pubblicazione on-line) -tempo < 5 giorni	Al massimo 3 gg.
Eventuali osservazioni su livello indicatori		Per il sw dei gestione cartellini on-line abbiamo iniziato a caricati i dati mancanti nelle anagrafiche			

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
C	n. determinazioni	Atti emessi dai servizi che impegnano l'amm.ne verso l'esterno	Contatore informatico	> 150	Al 30.06.2011 n. 96
C	n. notifiche	Numero notifiche effettuate sia per gli enti esterni che interni	Contatore informatico	> 1.000	Al 31.07.2011 n. 717
C	n. bonus emessi	Utilizzo delle agevolazioni sull'energia elettrica e gas da parte dei cittadini	Contatore informatico	> 350	Al 30.06.2011 n. 284
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con quanto programmato

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> POLO ALTAVALDERA	<b>SERVIZIO:</b> DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> ROSSI PAOLO
<b>RESPONSABILE:</b> ALESSANDRA FAZZI	<b>PROGRAMMA RPP :</b> AMMINISTRAZIONE E GESTIONE POLO ALTA VALDERA	
<b>PROGETTO:</b> QUALITA' – ESTENSIONE DELLA CERTIFICAZIONE A TUTTI I ERVISI ( O PER SEGMENTO DI SERVIZIO) DEL PAV ED		
<b>ARTICOLAZIONE DI UN PROG. TIPO PER L'ASSIST. CERTIFICAZIONE ALTRI ENTI DELL'UNIONE - PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>		

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** CONFERMARE LA CERTIFICAZIONE ISO 9000 DEI SERVIZI DEL PAV E PREDISPORRE UN PROGETTO DI MASSIMA TESO AL TRASFERIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE ANCHE AD ALTRI SERVIZI ED ENTI DELL'UNIONE VALDERA

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qualitativo	Certificazione	Conferma della certificazione ISO 9000 per i servizi del PAV	Documentale	Conferma certificazione	
Qualitativo	Attestazione "responsabile qualità"	Qualifica	Documentale	Attestato	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Visite ispettive	Controllo delle attività dei servizi e il rispetto della normativa	Documentale	2	1
Quantitativo	n. Azioni preventive adottate	Miglioramento della qualità dei servizi	Documentale	5	17
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con quanto programmato. La visita ispettiva per la conferma della certificazione è prevista per i primi giorni di ottobre.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: POLO ALTAVALDERA</b>	<b>SERVIZIO: DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: PAOLO ROSSI</b>	<b>PROGRAMMA RPP : AMMINISTRAZIONE E GESTIONE POLO ALTA VALDERA</b>	
<b>PROGETTO: : PROGETTO TURISMO – GESTIONE CONCORSO LOGOTIPO ... - PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>		

**Descrizione sintetica dell'obiettivo: DOTARE L'UNIONE VALDERA DI UN LOGO RAPPRESENTATIVO DEL TERRITORIO**

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Altro	Organizzazione evento	Diffusione del nuovo logo-turismo	Documentale	1	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Proposte presentate	Interesse e diffusione dell'iniziativa	Documentale	25	26
Quantitativo	Verbale di aggiudicazione	Esame delle proposte pervenute con predisposizione di una relazione per la giunta	Documentale	1	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con quanto programmato

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** POLO ALTAVALDERA      **SERVIZIO:** DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO  
**RESPONSABILE:** PAOLO ROSSI   **PROGRAMMA RPP :** AMMINISTRAZIONE E GESTIONE POLO ALTA VALDERA  
**PROGETTO:** COSTITUZIONE DELLA RETE DEGLI URP DELLA VALDERA E SVILUPPO DELLE FUNZIONI DI COORDINAMENTO E DI SUPPORTO AI COMUNI DELL'ALTA VALDERA - PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** DOTARE LE STRUTTURE DELL'UNIONE DI UNA FUNZIONE STRATEGICA PER IL PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSOCIATIVI

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Altro	Frequenza al corso per addetti operatore URP (tutti i moduli)	Ottenimento della qualifica di operatore URP	Documentale	Rilascio attestato	Attestato rilasciato
Quantitativo	Inserimento schede su piattaforma web	Le procedure inserite per dare le informazioni agli utenti e operatori sui servizi dell'Ente	Contatore informatico	> 5	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
C	Elaborazione schede	Contengono tutte le informazioni e indicazioni necessarie sull'attività da svolgere	Documentale	>5	3
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con quanto programmato

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: POLO ALTAVALDERA</b>	<b>SERVIZIO: DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : ROSSI PAOLO</b>
<b>RESPONSABILE: PAOLO ROSSI</b>	<b>PROGRAMMA RPP : AMMINISTRAZIONE E GESTIONE POLO ALTA VALDERA</b>	
<b>PROGETTO: SUPPORTO E ASSISTENZA ALLA COSTITUZIONE DI UNIONI E MIGLIORAMENTO DELLA VISIBILITA DELL'UNIONE VALDERA - PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>		

Descrizione sintetica dell'obiettivo: SUPPORTARE LE AMMINISTRAZIONI TOSCANI NEL PROCESSO DI IMPLEMENATAZIONE DELLA GESTIONE ASSOCIATA

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Enti esterni coinvolti	Funzioni di consulenza e supporto per l'avvio di altre Unioni	Contatore	1 nuove gestione associata	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Incontri con il personale	Partecipazione del personale coinvolto per il supporto alla nuova gestione	Documentale	> 2	2
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con quanto programmato

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> POLO ALTAVALDERA	<b>SERVIZIO:</b> DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> ROSSI PAOLO
<b>RESPONSABILE:</b> PAOLO ROSSI	<b>PROGRAMMA RPP :</b> AMMINISTRAZIONE E GESTIONE POLO ALTA VALDERA	
<b>PROGETTO:</b> 70% - ADEGUAMENTO DEI COMUNI DELL'ALTA VALDERA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMA E ALLARGAMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI - PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011		

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** FAVORIRE E SUPPORTARE LE AMMINISTRAZIONI DELL'UNIONE VALDERA NEL PROCESSO DI RAFFORZAMENTO DELLA GESTIONE ASSOCIATA INDOTTO DALL'OBBLIGO DI AVERE GESTIONI ASSOCIATE DELLE FUNZIONI DI AMMINISTRAZIONE ENTRO IL 70% DELLA SPESA

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Piano operativo	Allargamento dei servizi associati ai piccoli comuni	Documentale	1	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONTESTO/ATTIVITA'					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativa	Incontri con gli enti coinvolti	Il coinvolgimento delle amministrazioni interessate a iniziare nuovi processi associativi	Documentale	1	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con quanto programmato

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> Servizi socio-educativi	<b>SERVIZIO</b> Contributi e Servizi alle Famiglie	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> DR. FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> Davide Cerri <b>PROGRAMMA RPP :</b> Contributi e Servizi alle Famiglie		
<b>PROGETTO:</b> Gestione contributi e buoni servizio alle famiglie		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Assicurare il soddisfacimento dei bisogni primari del cittadino e della famiglia al fine di concorrere al superamento del suo stato di difficoltà temporaneo.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	N. contributi economici erogati	Le liquidazioni effettuate nell'anno	Tramite il programma gestionale sul web	> 2.000	1592 AL 30/6/2011
Qualitativo	Presenza procedura reclami	Effettività strumento	Docum. amm.va	SI	NO
Procedurale	Data pagamenti contributi economici	Rispetto dei tempi previsti x le liquidazioni	Sistema informativo	Entro il 20 del mese di riferimento	In linea
Procedurale	Interventi software su segnalazione esterne	Attenzione miglioramento	Autorilevazione	> 5	<b>3</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione \_\_\_\_\_

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

<b>SETTORE:</b> Servizi socio-educativi	<b>SERVIZIO</b> Contributi e Servizi alle Famiglie	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> DR. FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> Davide Cerri <b>PROGRAMMA RPP :</b> Contributi e Servizi alle Famiglie		
<b>PROGETTO:</b> Forme di intervento complementari		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Gestione interventi complementari per famiglie in difficoltà

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	n. domande ass. maternità e per nuclei numerosi	Il numero dei richiedenti il beneficio	Determinazione di liquidazione	339	209
Quantitativo	N. bonus ENEL e Gas	Il numero dei beneficiari di sconti sulla bolletta elettrica e del gas	Piattaforma SGATE	3.000	1.987
Consistenza	Contributi barriere erogati / contributi barriere richiesti	% soddisfazione domande	Document. amm.va		12 su 22 pari al 55%
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**UNIONE VALDERA**

**SETTORE:** Servizi socio-educativi      **SERVIZIO** Contributi e Servizi alle Famiglie      **DIRIGENTE/P.O. :** DR. FORTE GIOVANNI  
**RESPONSABILE:** Davide Cerri      **PROGRAMMA RPP :** Contributi e Servizi alle Famiglie  
**PROGETTO:** Gestione contributi affitto      **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Erogare i contributi affitto agli aventi diritto in base agli appositi stanziamenti dello Stato, della Regione e dei Comuni

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qualitativo	Numero ricorsi 2011 /numero ricorsi 2010	Inesattezze o incomprensioni procedurali	Docum. amm.va	=	14/15 <1
P	Data determina di liquidazione anticipo	Rispetto tempistica	Docum. amm.va	ottobre 2011	
C	Numero aventi diritto fascia A e B	Entità e struttura del bisogno	Sistema informativo	1155*	1.165
Eventuali osservazioni su livello indicatori		* il valore precedentemente indicato (1225) si riferiva a tutti i richiedenti (compresi gli esclusi)			

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> Servizi socio-educativi	<b>SERVIZIO</b> Contributi e Servizi alle Famiglie	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> DR. FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> Davide Cerri <b>PROGRAMMA RPP :</b> Contributi e Servizi alle Famiglie		
<b>PROGETTO:</b> Gestione buoni libro e borse di studio		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Garantire a tutte le famiglie che hanno le condizioni economiche previste dalla legislazione nazionale e regionale di riferimento di poter accedere ai buoni libro ed alle borse di studio

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qualitativo	Reclami on line presentati	Indica il grado di soddisfazione dell'utenza	Rilevazione on line	5	
Quantitativo	n. domande	Il numero dei richiedenti il beneficio	Statistica ricavabile dal software gestionale sul web	2.168	
C	Valore dei contributi erogati	L'ammontare dei contributi erogati alle famiglie	Determinazione di liquidazione	309.552	€ 320.449,15
P	Data liquidazione dei contributi	Rispetto dei tempi previsti x le liquidazioni	Data determinazione di liquidazione	Entro 30 gg da trasferim. risorse	<b>In linea</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> Servizi socio-educativi	<b>SERVIZIO</b> Servizi educativi per ogni età	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> DR. FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> Davide Cerri <b>PROGRAMMA RPP :</b> Servizi educativi per ogni età		
<b>PROGETTO:</b> PROGETTI E CENTRI GIOVANI		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** gestione amministrativa centri giovani e coordinamento della progettazione partecipata in ambito giovanile, mirata allo sviluppo di nuove proposte sulla base delle linee guida regionali

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Numero partecipanti corsi e concorso fase II/ fase III	Incremento partecipazione	Autorilevazione	> 1	> 1
C	Contenuti progettuali	Novità proposte in base alle nuove linee guida	Autorilevazione	Non determ.	Non determ.*
Eventuali osservazioni su livello indicatori		A causa del mancato finanziamento 2011 della progettazione giovani			

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione i progetti 2010, in fase di esaurimento\_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**UNIONE VALDERA**

**SETTORE:** Servizi socio-educativi      **SERVIZIO** Servizi educativi per ogni età      **DIRIGENTE/P.O. :** DR. FORTE GIOVANNI  
**RESPONSABILE:** Davide Cerri      **PROGRAMMA RPP :** Servizi educativi per ogni età  
**PROGETTO:** INFORMAGIOVANI      **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Qualificare l'offerta degli informagiovani valorizzando il loro ruolo di catalizzatori delle iniziative giovanili, almeno in alcune realtà del territorio.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	n. utenti 2011/n. ut. 2010	Incremento accessi	Rilevazione operatrici	> 1,05	8427 nel 2010 9413 nel 2011
Quantitativo	n. curriculum redatti da operatori con utenti	Affidabilità e conoscenza del servizio	Rilevazione operatrici	> 1,05	827 nel 2010 851 nel 2011
Quantitativo	n. utenti del nuovo servizio progettati giovani	Accessi	Rilevazione operatrici	> 2 0	41 Ponsacco 131 Pontedera
Qualitativo	Gradimento del servizio	La qualità dei servizi offerti	Questionario specifico	=	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**UNIONE VALDERA**

<b>SETTORE:</b> Servizi socio-educativi	<b>SERVIZIO</b> Servizi educativi per ogni età	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> DR. FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> Davide Cerri <b>PROGRAMMA RPP :</b> Servizi educativi per ogni età		
<b>PROGETTO:</b> Coordinamento progetti di promozione sportiva		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** dar vita ad un'azione coordinata dei comuni aderenti all'Unione nel campo della promozione sportiva

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qualitativo	Residui fine esercizio	Effettivo e regolare svolgimento dell'attività amm.va	Rilevazione sistema informativo	< 20% stanz.	<b>Stanziamiento € 16.600,00/Impegni 15.000,00</b>
P	n. incontri coordinam.	Intensità dell'impegno, condivisione effettiva progetto	Autorilevazione	> 3	<b>3</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> Servizi socio-educativi	<b>SERVIZIO</b> Contributi e Servizi alle Famiglie	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> DR. FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> Davide Cerri		<b>PROGRAMMA RPP :</b> PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI
<b>PROGETTO:</b> Accoglienza migranti dal Nord Africa		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> 2011-2010

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:**  
 Coordinamento della gestione dei servizi di accoglienza per i migranti dal Nord Africa in collaborazione con la Prefettura di Pisa (delegata dal Ministero dell'Interno), la SdS Valdera, i Comuni della Valdera, la Cooperativa Il Ponte, L'Agenzia Casa Valdera e le altre Cooperative ed Associazione che fanno parte della rete.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	n. domande	Il numero dei migranti richiedenti accoglienza	monitoraggio	50	46
Processuale	n. partecipazione agli incontri della rete di accoglienza	Gli incontri con la rete ed il territorio		4	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> Servizi socio-educativi	<b>SERVIZIO</b> Contributi e Servizi alle Famiglie	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> DR. FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> Davide Cerri <b>PROGRAMMA RPP :</b> Contributi e Servizi alle Famiglie		
<b>PROGETTO:</b> Costituzione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico Associato		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO</b> 2011-2012

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Implementare gradualmente la rete degli URP mediante il caricamento in modo centralizzato sulla RRU delle specifiche procedurali e della modulistica, assistere e formare i comuni per l'aggiornamento delle banche dati.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantitativo	Procedure caricate sulla RRU	Effettivo raggiungimento del risultato teorico	Sito web	> 10	
P	n. incontri gruppo di lav.	Intensità dell'impegno	Autorilevazione	> 6	3
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI SERVIZIO: PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI DIRIGENTE/P.O. : DR.GIOVANNI FORTE**

**RESPONSABILE: Rossella Iorio PROGRAMMA RPP 7 : Progetti e Interventi sociali**

**PROGETTO: a/i SUPERVISIONE E SVILUPPO PROGETTI PIS IN AFFIDAMENTO AD ENTI DEL III SETT PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Obiettivi di questo insieme di progetti che vengono gestiti tramite affidamento ad enti del Terzo Settore sono: a) mantenimento della rete di collegamento con le altre zone socio-sanitarie, anche in direzione di ulteriori finanziamenti esterni; b) contrasto al fenomeno della violenza rivolta alle donne; c) partecipazione alla riorganizzazione del servizio di trasporto sociale d) gestione e innovazioni nei progetti "Poliedro" e "Solidarietà" e) monitoraggio e gestione amministrativa e contabile dei progetti f) organizzazione della rete territoriale per il lavoro di cura domiciliare g) gestione nuovi servizi per minori e famiglie (comunità, centro semi-residenziale, convivenza donne-bambini) h) gestione procedure di accreditamento per strutture, servizi alla persona, assistenti domiciliari

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1	Quantit.	Contratto servizi per minori	Affidamento gestione	Verifica documentale	1
2	Quantit.	Protocollo lavoro di cura	Impegno a costruire e gestire la rete	Verifica documentale	1
3	Quantit.	Convenzioni per la gestione dei servizi PIS 2011	Affidamento gestione	Verifica documentale	10
4	Quantit.	n. accreditamenti rilasciati/n. accreditamenti richiesti e in regola con la documentazione	Adempimento di legge rispettato	Verifica documentale	100%
Eventuali osservazioni su livello indicatori		Al 30 giugno gli indicatori sono stati verificati e hanno dato i risultati previsti. Per gli accreditamenti sono in corso di rilascio quelli pervenuti in data successiva. Il lavoro per la costruzione della rete per il lavoro di cura è in corso			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione e gli obiettivi sopra descritti.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI SERVIZIO: PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI DIRIGENTE/P.O. : DR.GIOVANNI FORTE**

**RESPONSABILE: Rossella Iorio PROGRAMMA RPP 7 : Progetti e Interventi sociali**

**PROGETTO: a/ii SERVIZI AGLI IMMIGRATI**

**PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Obiettivo generale del progetto è quello di favorire l'accoglienza e l'integrazione delle persone immigrate migliorando la convivenza con le famiglie italiane e riducendo gli elementi di rischio di isolamento, emarginazione e discriminazione. Il Progetto è articolato in singoli progetti: A) Peraequora (Sportello immigrati) – B) Benvenuti fra noi (interventi nelle scuole) – C) Centro integrato donne straniere e famiglie – D) Coordinamento strutturale attori del territorio

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantit.	Convenzione per il progetti	Affidamento gestione a terzi	Verifica documentale	1	1
Quantit.	Incontri con i referenti intercultura degli I.C.	Programmazione del servizio per settembre	Registrazione e verbali degli incontri	2	2
Quantit.	Stesura protocollo	Creazione del sistema	Verifica documentale	1	
Quantit.	Partecipazione ad almeno n. 1 bando per il reperimento finanziamenti	Ricerca finanziamenti esterni	Verifica documentale	1	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori		Al 30 giugno gli indicatori sono stati verificati e hanno dato i risultati previsti. Risulta da realizzare il protocollo.			

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione e gli obiettivi sopra descritti.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI SERVIZIO: PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI DIRIGENTE/P.O. : DR.GIOVANNI FORTE</b>
<b>RESPONSABILE: Rossella Iorio PROGRAMMA RPP 7 : Progetti e Interventi sociali</b>
<b>PROGETTO: a/iii – AGRICOLTURA SOCIALE PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Coordinamento dell'attività del Tavolo di agricoltura sociale per il mantenimento e potenziamento della rete fra i diversi soggetti (pubblici, privati, Terzo settore). Realizzazione di interventi progettuali di agricoltura sociale con finalità sociali e di integrazione di soggetti svantaggiati nel mondo del lavoro. Realizzazione del progetto di promozione dei prodotti dell'agricoltura sociale (progetto COOP)

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantit.	Riunioni tavolo agricoltura sociale	Intensità del lavoro di coordinamento	Registrazione e verbale degli incontri	>5	4
Quantit.	Attivazione dei progetti sulla base delle risorse assegnate	Sviluppo del settore	Verifica documentale	>2	3
Eventuali osservazioni su livello indicatori		Al 30 giugno gli indicatori sono stati verificati e hanno dato i risultati previsti			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione e gli obiettivi sopra descritti.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI SERVIZIO: PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI DIRIGENTE/P.O. : DR.GIOVANNI FORTE**  
**RESPONSABILE: Rossella Iorio PROGRAMMA RPP 7 : Progetti e Interventi sociali**  
**PROGETTO: a/iv – HOUSING SOCIALE PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** realizzare una politica complessiva di housing sociale attraverso l'Associazione CasaValdera

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantit.	Atto di ingresso dell'Unione nell'Associazione	Approvazione delibera	Formale impegno dell'Unione	Verifica documentale	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Obiettivo da raggiungere

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI SERVIZIO: PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI DIRIGENTE/P.O. : DR.GIOVANNI FORTE**  
**RESPONSABILE: Rossella Iorio PROGRAMMA RPP 7 : Progetti e Interventi sociali**  
**PROGETTO: b/i – VACANZE ANZIANI PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Obiettivo generale del progetto è quello di garantire interventi di prevenzione primaria per gli anziani assicurando la promozione di interventi volti a favorire la socializzazione e il benessere delle persone anziane mediante la realizzazione di attività ricreative residenziali da svolgersi nel periodo estivo. Obiettivo specifico per l'anno 2011 è quello di continuare il percorso di gestione da parte dell'Unione dei progetti "Vacanze anziani" migliorando la qualità del servizio offerto ai cittadini attraverso una diversa organizzazione dell'attività che veda un ruolo di primo piano dell'Unione Valdera.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1	Qualit.	Unico disciplinare di funzionam. del servizio	Unificazione regolamentare	Verifica documentale	1
2	Qualit.	Modulo unificato	Unificazione modulistica	Verifica documentale	1
3	Qualit.	Manifesto unico	Unificazione forme di comunicazione/pubblicità	Verifica documentale	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori		Al 30 giugno gli indicatori sono stati verificati e hanno dato i risultati previsti			

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione e gli obiettivi sopra descritti.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO).** Seguirà specifica relazione in quanto non si ravvisa l'opportunità di continuare nella gestione del servizio.

**SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI SERVIZIO: PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI DIRIGENTE/P.O. : DR.GIOVANNI FORTE**  
**RESPONSABILE: Rossella Iorio PROGRAMMA RPP 7 : Progetti e Interventi sociali**  
**PROGETTO: b/ii – Progetto sperimentale Politica per il cibo PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** introdurre sul territorio una visione politica integrata delle problematiche legate all'alimentazione

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Eventuali osservazioni su livello indicatori		In corso, non dipende direttamente dall'Unione			

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**  
 In linea con la programmazione e gli obiettivi sopra descritti.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI SERVIZIO: PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI DIRIGENTE/P.O. : DR.GIOVANNI FORTE</b>
<b>RESPONSABILE: Rossella Iorio PROGRAMMA RPP 7 : Progetti e Interventi sociali</b>
<b>PROGETTO: a/iv – Educazione alimentare in ambito scolastico PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** realizzazione dei percorsi di educazione alimentare a.s. 2010/2011 e predisposizione dei percorsi a.s. 2011/2012

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantit.	Convenzione con i soggetti attuatori dei percorsi	Il coinvolgimento del territorio e l'impegno dei soggetti terzi	Verifica documentale	1	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori		Per l'anno scolastico 2011/2012 il risultato non dipende direttamente dall'Unione			

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione e gli obiettivi sopra descritti.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

Si segnalano difficoltà per la programmazione a.s. 2011/2012 a causa dell'assenza di risorse finanziarie.

**SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI SERVIZIO: PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI DIRIGENTE/P.O. : DR.GIOVANNI FORTE**  
**RESPONSABILE: Rossella Iorio PROGRAMMA RPP 7 : Progetti e Interventi sociali**  
**PROGETTO: b/v – Programmazione e gestione Piano annuale progetti Educazione Ambientale PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** sviluppare un progetto strutturato per azioni di formazione, di educazione e di informazione in materia ambientale rivolta a tutte le scuole del territorio e a tutti i cittadini

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quantit.	N. associazioni/enti coinvolti nella progettazione/realizzazione	Il coinvolgimento del territorio	Adesione e convenzione	>5	
Eventuali osservazioni su livello indicatori		In corso			

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**  
 In linea con la programmazione e gli obiettivi sopra descritti.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI      SERVIZIO SERVIZI SCOLASTICI      DIRIGENTE/P.O. : DR. FORTE GIOVANNI**  
**RESPONSABILE: PATRIZIA DERI      PROGRAMMA RPP8 : SERVIZI SCOLASTICI – ATTIVITA' ORDINARIA**  
**PROGETTO: ACQUISIZIONE FORNITURE E SERVIZI PER LA REFEZIONE E IL TRASPORTO MEDIANTE GARE**  
**PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** condurre a termine con efficacia le gare programmate nell'ambito specifico

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
R	Contestazioni formali post-gara	Efficacia nella gestione gare	Autorilevazione	< 2	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione.  
**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**  
 Per predisporre gli atti di gara è necessario che l'ufficio sia in possesso di tutte le informazioni necessarie per le predisposizione degli stessi. Queste informazioni devono essere fornite dagli uffici scolastici dei Comuni che non sempre sono solerti nel fornirle. A ciò si aggiunge il fatto che la riforma scolastica attualmente in atto incide notevolmente sugli orari scolastici e, di conseguenza, sui servizi da erogare, comportando variazioni da un anno scolastico all'altro. Tali variazioni, però, sono comunicate dalle direzioni didattiche nel periodo estivo, con una tempistica, quindi, che non si concilia con i tempi di predisposizione degli atti di gara, comportando pubblicazioni tardive.  
 Occorre svolgere le gare nel periodo che va dalla primavera all'inizio dell'estate, in modo da svolgere nei tempi dovuti e necessari tutti gli adempimenti previsti in largo anticipo prima dell'inizio dell'anno scolastico, anche se ciò comporta che il capitolato sia predisposto prima di conoscere le variazioni che potranno esserci l'anno scolastico successivo e con conseguente eventuali necessità di aggiustamenti sull'esecuzione del contratto.

<b>SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI</b>	<b>SERVIZIO SERVIZI SCOLASTICI</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : DR. FORTE GIOVANNI</b>
<b>RESPONSABILE: PATRIZIA DERI</b>	<b>PROGRAMMA RPP8 : SERVIZI SCOLASTICI – ATTIVITA' ORDINARIA</b>	
<b>PROGETTO: GESTIONE APPALTI</b>		
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>		

Descrizione sintetica dell'obiettivo: gestire con efficacia i rapporti con le ditte fornitrici e i referenti comunali

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
R	Pagamento fatture nei termini	Liquidità dell'ente ed efficienza nella gestione fornitori	Autorilevazione	< 2	
R	definizione condivisa nuove procedure	Chiara definizione di chi fa cosa	Documenti interni tipo ISO 9000	90%	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione. Eventuali ritardi nei pagamenti sono stati causati da cause non dipendenti dall'ufficio: errori nella fatturazione da parte delle ditte fornitrici, carenze di cassa, verifiche a campione DURC, ritardi da parte dei Comuni nell'attestare la regolarità dell'esecuzione del servizio.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

Per provvedere al pagamento delle fatture nei termini occorre che i comuni trasferiscano le risorse necessarie. Ai fini del miglioramento dell'efficacia i comuni dovrebbero trasferire a cadenza trimestrale degli acconti (di importo da concordare con i responsabili degli uffici scolastici comunali) con versamento del conguaglio al termine dell'anno.

**SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI      SERVIZIO SERVIZI SCOLASTICI      DIRIGENTE/P.O. : DR. FORTE GIOVANNI**  
**RESPONSABILE: PATRIZIA DERI      PROGRAMMA RPP8 : SERVIZI SCOLASTICI – ATTIVITA' ORDINARIA**  
**PROGETTO: GESTIONE ENTRATE TARIFFE**  
**PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** gestire con efficacia le entrate da tariffe in stretto rapporto con le ditte fornitrici e i referenti comunali

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
R	n. contratti conc. stip. / n. contratti stipulandi	Definizione quadro giuridico serv.	Documentazione amm.va	> 100%	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

La gestione delle entrate presenta aspetti da perfezionare.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

Le gestione delle entrate delle tariffe è un'attività molto complessa ed influenzata da molteplici variabili (funzionalità del programma di bollettazione, molteplicità modalità di pagamento, efficienza punti di ricarica, molteplicità tipologie di pagamento, molteplicità amministrazioni coinvolte) e da diversi soggetti coinvolti in misura e per funzionalità diverse nell'attività (personale Unione Valdera, personale uffici scolastici comunali, agenti contabili)

**SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI      SERVIZIO SERVIZI SCOLASTICI      DIRIGENTE/P.O. : DR. FORTE GIOVANNI**  
**RESPONSABILE: PATRIZIA DERI      PROGRAMMA RPP8 : SERVIZI SCOLASTICI – ATTIVITA' ORDINARIA**  
**PROGETTO: PASSAGGIO GESTIONE TARIFFE SCOLASTICHE ALL'UNIONE**  
**PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** gestire con efficacia il passaggio all'Unione della titolarità dell'entrate da refezione e trasporto

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
R	Attivazione completa da settembre 2011	Completamento progettuale	Rilevazione da atti uff.li	100%	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Non in linea con quella programmata in quanto alcune Amministrazioni Comunali hanno scelto di posticipare il trasferimento della gestione dei servizi scolastici all'Unione Valderq rispetto a settembre 2011

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

Il raggiungimento dell'obiettivo è influenzato, oltre che da decisioni prese dalle singole amministrazioni comunali relativamente al momento del trasferimento della gestione dei servizi scolastici, anche dalla sollecitudine con la quale l'ufficio riceve la documentazione necessaria per effettuare il suddetto trasferimento.

<b>SETTORE: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI</b>	<b>SERVIZIO SERVIZI SCOLASTICI</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : DR. FORTE GIOVANNI</b>
<b>RESPONSABILE: PATRIZIA DERI</b>	<b>PROGRAMMA RPP8 : SERVIZI SCOLASTICI – ATTIVITA' DI SVILUPPO</b>	
<b>PROGETTO: PASSAGGIO GESTIONE TARIFFE SCOLASTICHE ALL'UNIONE</b>		
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO: DA GENNAIO 2011 (ATTIVITA' PLURIENNALE)</b>		

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** unificare le tariffe dei servizi scolastici nel territorio della Valdera

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
R	Attivazione completa da settembre 2012	Completamento progettuale	Rilevazione da atti uff.li	100%	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con quella programmata.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

Quello di unificare le tariffe è un obiettivo necessariamente a lungo termine in quanto ogni minima modifica alle compartecipazioni degli utenti all'erogazione dei servizi incide in maniera notevolmente diversa nei singoli bilanci comunali. Occorre, pertanto, procedere per gradi. Un primo step è quello di unificare le modalità di determinazione delle tariffe. Per fare ciò è stato formato un gruppo di lavoro che, però, non si è trovato a disposizione materiale sul quale lavorare in quanto non è disponibile non solo a livello di Valdera, ma anche a livello di comune singolo, una banca dati di ISEE idonea ad essere presa come riferimento per iniziare a fare delle ipotesi di modalità di calcolo. Con le nuove iscrizioni ai servizi per l'a.s. 2011/2012 dovrebbe essere possibile acquisire una banca dati sulla quale poter lavorare.

**SETTORE:** AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI **SERVIZIO** SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA' **DIRIGENTE:** GIOVANNI FORTE

**RESPONSABILE** CRISTINA GIOVANNINI **PROGRAMMA RPP:** Programma Servizi educativi per ogni età

**PROGETTO:** Piano di zona degli Interventi di Educazione non formale infanzia, adolescenti e giovani

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** a.e. 2011/12

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** studio, concertazione, elaborazione e realizzazione dei progetti a valere sul finanziamento regionale annuale per gli Interventi di Educazione non formale infanzia, adolescenti e giovani, come previsto dalla L.R. 32/2002 e relativo P.I.G.I.; gestione organizzativa, amministrativa e finanziaria degli stessi.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06
qualitativo	Tempi di presentazione, di attuazione e di rendicontazione dei progetti / tempi stabiliti dal bando regionale	La capacità di ottenere risorse regionali per il progetto	Data approvazione Conferenza Educativa, data rendicontazione dei progetti	Ritardo gg. = 0	
C	Frequenza ai corsi di aggiornamento professionale per educatori/consistenza educatori servizi pubblici e privati accreditati	la crescita di qualità e di un'identità omogenea dei servizi della zona	Rilevazioni presenze ai corsi (A)	>80%	
C	Numero buoni servizio erogati/numero buoni richiesti	Validità del sistema integrato di offerta dei servizi	Report da nuovo software	=1	289/289
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

La Regione Toscana ha unificato i tempi di presentazione del Piano di zona degli interventi educativi e del PIA al 30 /09. La rilevazione delle presenze ai corsi è in fase di elaborazione presso il CRED Valdera.

**SETTORE:** AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI **SERVIZIO** SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA' **DIRIGENTE:** GIOVANNI FORTE

**RESPONSABILE** CRISTINA GIOVANNINI **PROGRAMMA RPP:** Programma Servizi educativi per ogni età

**PROGETTO:** gestione sistema pubblico privato dei servizi educativi prima infanzia **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Rendere omogenea e funzionale la gestione e regolamentazione del sistema pubblico-privato dell'offerta dei servizi alla prima infanzia

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06
	Tempi di approvazione delle modifiche e aggiornamenti da apportare al Regolamento unitario dei servizi educativi alla prima infanzia	Migliore tutela degli interessi dei cittadini, dei gestori dei servizi e dei comuni	Atto di approvazione da parte del Consiglio Unione /atto di approvazione bando di iscrizione	Ritardo gg. = 0	
	tempi di approvazione graduatoria e assegnazione posti / tempi indicati procedura approvata	Semplificazione del sistema di accesso ai nidi per i cittadini, migliore collaborazione tra back office e front office	Atto approvazione graduatoria/atto formale di approvazione delle procedure	Ritardo gg. = 0	0
R	Numero atti di autorizzazione a 60 gg. dalla richiesta/numero richieste	Efficienza delle procedure di autorizzazione al funzionamento	Atti formali di approvazione, richieste al protocollo	=1	5/5
R	Numero atti di accreditamento a 30 gg. dalla richiesta/numero richieste	Efficienza delle procedure di accreditamento dei servizi	Atti formali di approvazione, richieste al protocollo	=1	5/5
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI** In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)** Non è stato perseguito l'obiettivo di aggiornare il Regolamento per sopravvenuti obiettivi di maggiore urgenza e priorità, quale la predisposizione di gara d'appalto per la gestione dell'asilo nido comunale di Capannoli.

**SETTORE:** AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI **SERVIZIO** SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA' **DIRIGENTE:** GIOVANNI FORTE

**RESPONSABILE** CRISTINA GIOVANNINI **PROGRAMMA RPP:** Programma Servizi educativi per ogni età

**PROGETTO:** gestione convenzione con CRED e sua funzionalità su progetti **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Ottimizzare la collaborazione con il CRED per la sua completa funzionalità secondo le previsioni della convenzione, per la pianificazione e realizzazione di progetti annuali in ambito educativo.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06
quantitativo	n. presenze incontri coordin. /numero incontri coordinam.	Partecipazione all'attività	Verbali	> 80%	9/10
quantitativo	n. strutture educative in formaz/ n. strutture educ. del territorio	Efficienza del piano formativo	Rilevazioni presenze	=1	32/32
quantitativo	n. eventi per i genitori	Risorsa per la cittadinanza	Eventi organizzati	= 2	2
quantitativo	n. pubblicazioni	Capacità di documentazione e diffusione	pubblicazioni	> 4	2
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI** In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI **SERVIZIO** SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA' **DIRIGENTE:** GIOVANNI FORTE

**RESPONSABILE** CRISTINA GIOVANNINI **PROGRAMMA RPP:** Programma Reti per la cultura

**PROGETTO:** gestione supporto Tavola della Pace Valdera **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** diffusione della cultura della solidarietà e dell'accoglienza attraverso la promozione di atti concreti verso le popolazioni colpite da ingiustizie e guerre; attività di informazione, documentazione e sensibilizzazione omogenea e capillare nei confronti dei cittadini della Valdera.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06
quantitativo	Numero di progetti a cui l'Unione aderisce/numero di progetti proposti	Coerenza tra obiettivi comuni	Atti di adesione	>1/2	
qualitativo	Ritardo trasferimenti dai comuni rispetto richiesta	Grado di collaborazione con i front office comunali	Autorilevazione	> 20%	
C	Numero di comuni aderenti ai progetti proposti/ 15 comuni	Grado di partecipazione dei portatori di interesse	Atti di adesione	> 0,5	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI** In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI **SERVIZIO** SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETÀ **DIRIGENTE:** GIOVANNI FORTE

**RESPONSABILE** CRISTINA GIOVANNINI **PROGRAMMA RPP:** Programma Servizi educativi per ogni età

**PROGETTO:** Piano zonale di organizzazione della rete scolastica **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** approvazione di un Piano zonale di organizzazione di Rete Scolastica che soddisfi i bisogni espressi dagli Istituti scolastici e dai cittadini, in coerenza con gli indirizzi regionali e provinciali

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06
	Tempi di presentazione Piano zonale di organizzazione di Rete Scolastica / tempi stabiliti da Provincia e Regione	La capacità di coordinare diversi soggetti, ruoli e compiti	Data approvazione Conferenza Educativa / data scadenza provinciale	>1/2	
C	Numero di classi, sezioni, sperimentazioni assegnate / richieste	Capacità della zona di rispondere ai bisogni formativi espressi	Atto Ufficio Scolastico Regionale	> 20%	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI** In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI **SERVIZIO** SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETÀ **DIRIGENTE:** GIOVANNI FORTE

**RESPONSABILE** CRISTINA GIOVANNINI **PROGRAMMA RPP:** Programma Servizi educativi per ogni età

**PROGETTO:** sostegno scuole materne paritarie e sperimentazione di sezioni di scuola dell'infanzia su finanziamento regionale

**PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** rinforzare la collaborazione con le scuole materne paritarie, attivare sezioni di scuola dell'infanzia con fondi regionali, al fine di azzerare le liste d'attesa in tutta la Valdera.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06
	Riduzione n. bambini in lista d'attesa alle scuole dell'infanzia della Valdera	Capacità della zona di rispondere ai bisogni formativi espressi	Richiesta dati agli istituti scolastici	90%	
quantitativo	n. insegnanti materne paritarie in formaz/ n. insegnanti materne paritarie del territorio	Efficienza del piano formativo	Rilevazioni presenze	>70%	
C	Numero buoni servizio erogati/numero buoni richiesti	Validità del convenzionamento attuato	Atti amministrativi	=1	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI** In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI **SERVIZIO** SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETÀ **DIRIGENTE:** GIOVANNI FORTE

**RESPONSABILE** CRISTINA GIOVANNINI **PROGRAMMA RPP:** Programma Servizi educativi per ogni età

**PROGETTO:** nuova organizzazione del Coordinamento pedagogico unitario prima infanzia **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011 - 2012

**Descrizione sintetica dell'obiettivo** migliorare la qualità dei servizi alla prima infanzia sotto il profilo pedagogico e funzionale attraverso l'attività del Coordinamento pedagogico di zona; rinnovo dello specifico gruppo di lavoro

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06
qualitativo	Tempi di elaborazione documento sulla qualità / tempi stabiliti per il nuovo bando iscrizioni	Efficienza e coerenza gruppo di lavoro	Data approvazione giunta unione / data pubblicazione bando	Ritardo gg. = 0	
quantitativo	n. sopralluoghi necessari/n. sopralluoghi effettuati	Controllo efficace su strutture private	Verbali agli atti	=<1	
qualitativo	n. tutoraggi necessari/n. tutoraggi effettuati	Capacità di agire sulla crescita qualitativa dei servizi	Verbali agli atti	=<1	
quantitativo	n. incontri coordin. previsti /numero incontri coordinam. effettuati	Partecipazione all'attività	Verbali	=1	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI** In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

Sono in fase di elaborazione i dati numerici

**SETTORE:** AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI **SERVIZIO** SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETÀ' **DIRIGENTE:** GIOVANNI FORTE

**SETTORE:** AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI **SERVIZIO** SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETÀ' **DIRIGENTE:** GIOVANNI FORTE

**RESPONSABILE** CRISTINA GIOVANNINI **PROGRAMMA RPP:** Programma Servizi educativi per ogni età

**PROGETTO:** implementazione del software per la gestione delle iscrizioni e graduatorie degli asili nido; erogazione di buoni servizio e buoni Piaggio

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** a.s. 2011-2012

Descrizione sintetica dell'obiettivo semplificare la gestione dell'assegnazione dei punteggi, dei posti, delle comunicazioni alle famiglie; rendere omogenei per la zona i tempi e le risposte; rendere più funzionale l'erogazione e la rendicontazione dei buoni servizio e dei buoni aziendali per le famiglie dei bambini frequentanti i servizi alla prima infanzia in Valdera

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06
qualitativo	Tempo di realizzazione e applicazione delle nuove funzioni	La capacità di individuare correttamente le necessità e gli interventi da apporre con le risorse date	Atti amministrativi/ funzionalità del software	Entro l'apertura del bando	sì
quantitativo	Tempi di rinnovo convenzione e rispetto di dati e indicazioni fornite dall'azienda	Completezza del servizio, efficacia delle procedure	Atti amministrativi	Entro inizio anno educativo	sì
C	Numero di buoni servizio, buoni azienda richiesti/erogati	Rispetto dei tempi utili per la programmazione economica nei comuni e per le comunicazioni alle famiglie	Atti amministrativi	=1	sì
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI** In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

SETTORE: AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA' DIRIGENTE: GIOVANNI FORTE

RESPONSABILE CRISTINA GIOVANNINI PROGRAMMA RPP: Programma Reti per la cultura

PROGETTO: Progetti Integrati di Area PERIODO DI SVOLGIMENTO a.s. 2011/2012

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** incrementare l'offerta formativa per gli alunni di tutte le scuole della Valdera al fine di contrastare il disagio e la dispersione scolastica, favorire la crescita della qualità dell'istruzione e lo sviluppo dell'innovazione didattica, in una logica di sistema territoriale integrato.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06
quantit	Riduzione disagio e dispersione scolastica	Efficacia del progetto	Verifica dati OSP biennio precedente/ dati a.s. 2011/12	>1	
qualitativo	n. insegnanti soddisfatti dal progetto/ numero insegnanti coinvolti	grado di soddisfazione da parte delle scuole	schede di monitoraggio	> 70%	
C	Numero di classi aderenti al progetto/numero di classi totali	Grado di partecipazione dei portatori di interesse	Autorilevazione	> 0,8	
C	Numero progetti innovazione didattica	Capacità di innovazione	Progetto approvato	=>1	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI In linea con la programmazione

EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

**SETTORE:** Servizi socio-educativi      **SERVIZIO:** Reti per la cultura e progetti speciali      **DIRIGENTE/P.O. :** Dr. Forte Giovanni  
**RESPONSABILE:** \_dr. Roberto Cerri   **PROGRAMMA RPP :** Reti per la cultura  
**PROGETTO:** Gestione archivi storici della Rete \_\_\_\_\_ **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011 \_\_\_\_\_

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Far funzionare gli archivi storici della Rete e deposito Gello e promuoverne l'uso

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1	Numero partecipanti bando	Livello partecipazione a eventi promozione archivi	Autorilevazione	>20	21
2	Num. Visite classi in archivio	Utilizzo archivi per scopi didattici	"	>20	
3	Mi scaffali acquisiti per sistemazione archivio deposito	Indice di crescita ordinata dell'archivio	"	>50	
4	n. pagine web e news sul sito web archivi	Indice aggiornamento sito e di comunicazione	"	>50	
5	N. digitalizzazioni di documenti	Indice di facilitazione di accesso ai fondi archivistici	"£	>200	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con i livelli di programmazione \_\_\_\_\_

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

Si evidenziano criticità rispetto alla raggiungibilità degli indicatore 2 per criticità presenze operatori (maternità, sostituzioni non efficaci, ecc.) e sull'indicatore 3 per assenza operatore gestione archivio deposito. \_\_\_\_\_

**SETTORE:** Servizi socio-educativi      **SERVIZIO:** Reti per la cultura e progetti speciali      **DIRIGENTE/P.O. :** Dr. Forte Giovanni  
**RESPONSABILE:** \_dr. Roberto Cerri **PROGRAMMA RPP :** Reti per la cultura  
**PROGETTO:** Gestione biblioteca comunale di Pontedera \_\_\_\_\_ **PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011** \_\_\_\_\_

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Far funzionare la biblioteca comunale di Pontedera e collaborare alla realizzazione della nuova biblioteca

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1	n. pagine su web e aventi su facebook	Diffusione della comunicazione della biblioteca verso gli utenti	Autorilevazione	>10	
2	n. prestiti librari	Livello di utilizzazione del patrimonio librario	"	>10.000	
3	n. nuovi acquisti	Crescita collezioni in funzione prestito	"	>700	
4	n. catalogazioni	Rafforzamento struttura catalografica	"	>00	
5	Piano biblioteconomico nuova biblioteca	Strumento orientamento della programmazione e sostegno progett.	"€	1	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con i livelli di programmazione \_\_\_\_\_

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

Si evidenziano criticità rispetto alla raggiungibilità degli indichatore 3 e 4 se non verranno immesse risorse per acquisto libri. Il piano di progettazione biblioteconomia della nuova biblioteca rischia di non poter diventare operativo se non prenderanno avvio i lavori sulla struttura già previsti per la tarda primavera \_\_\_\_\_

28/09/2011 – Pag. 48

**SETTORE:** Servizi socio-educativi      **SERVIZIO:** Reti per la cultura e progetti speciali      **DIRIGENTE/P.O. :** Dr. Forte Giovanni  
**RESPONSABILE:** \_Manola Franceschini    **PROGRAMMA RPP :** Reti per la cultura  
**PROGETTO:** Gestione biblioteca ragazzi di Pontedera - PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011 \_\_\_\_\_

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Far funzionare con efficacia la sezione ragazzi della biblioteca di Pontedera

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1	Num. Prestiti 2011/num. Pres. 2010	Incremento attività del prestito	Autorilevazione	1,1>15.000 u.	
2	Num. Presenze sala lettura 2011/2010	Incremento utilizzo strutt. Bibliotec.	"	1,1>5000	
3	N. incontri con classi e prest. A domicilio	Indice incontri con classi in sede o a domicilio	"	>120	
4	N. volumi acquistati	Indice di buona funzionalità		>300	
5	N. catalogazione di libri	"		>300	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con i livelli di programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

Criticità potrebbero sorgere rispetto ai punti 4 e 5 se non verranno immesse le risorse richieste per l'acquisto libri

**SETTORE:** Servizi socio-educativi      **SERVIZIO:** Reti per la cultura e progetti speciali      **DIRIGENTE/P.O. :** Dr. Forte Giovanni  
**RESPONSABILE:** \_dr. Roberto Cerri      **PROGRAMMA RPP :** Reti per la cultura  
**PROGETTO:** Gestione rete museale Valdera \_\_\_\_\_ **PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011** \_\_\_\_\_

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Far funzionare la Rete Museale della Valdera

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1	Pagine web sul sito museale	Livello di aggiornamento delle informazioni museali su web	Autorilevazione	>20	
2	Numero classi che utilizzano musei	Livello di fruizione dei musei da parte delle scuole	"	>80	
3	Predisposizione documentazione necessaria per accedere a contributi	Corretto iter di programmazione ai fini dell'ammissione ai contributi pubblici	"	>1	
4					
5					
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**  
 In linea con i livelli di programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** Servizi socio-educativi      **SERVIZIO:** Reti per la cultura e progetti speciali      **DIRIGENTE/P.O. :** Dr. Forte Giovanni  
**RESPONSABILE:** \_dr. Roberto Cerri      **PROGRAMMA RPP :** Reti per la cultura  
**PROGETTO:** Gestione Rete Docum. Bibliolandia e sostegno pubblica lettura      **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Far funzionare la rete documentaria bibliolandia e promuovere la pubblica lettura

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1	Numero eventi promozione lettura	Livello di promozione	Autorilevazione	>150	
2	N. volumi acquistati	Incremento collezioni librerie	"	>2000	
3	N. news e pagine create su sito web	Aggiornamento cost. comunicazione	"	>50	
4	Predisposizione documentazione necessaria	Corretto iter programmazione	"	1	
5	Ritardo pagamento fatture	Corretta gestione servizi contabili	"	<20	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con i livelli di programmazione \_\_\_\_\_

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

SETTORE: AFFARI GENERALI _____ SERVIZIO AGENZIA FORMATIVA _____ DIRIGENTE/P.O.: GIOVANNI FORTE
RESPONSABILE: Cinzia Minuti PROGRAMMA RPP : 11 AGENZIA FORMATIVA
PROGETTO: Iscrizione agenzia formativa elenco enti formatori per la mediazione PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Assicurare l'iscrizione nell'elenco degli enti di formazione per la mediazione ai sensi art.18 D.M. 18 ottobre 2010 n. 180

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
qualitativo	n. docenti/mediatori con i requisiti previsti dalla norma *	documentazione prodotta, pubblicazioni di contributi scientifici	istruttoria curricula	≥ 5	7
quantitativo	n. allievi formati/n. allievi iscritti	livello di successo formativo	registri e prove in itinere e finali	≥ 0,70	
P	valutazione positiva espressa dal almeno il 75% di ciascuna componente (allievi formati, docenti/tutor)	soddisfazione espressa da utenti/operatori/destinatari finali	raccolta dei questionari di soddisfazione allievi, docenti, tutor, inserimento su un data base e estrapolazione grafici e workflow	≥ 75%	
P	ore partecipanti rendicontate (fine corso)/ ore partecipanti approvate (avvio corso)	Livello di attuazione	registri d'aula	non inferiore a 0,70	
C	costo dell'intervento formativo/n. allievi formati	costo reale medio per allievo formato	contabilità e registri	≤ 400,00	
Eventuali osservazioni su livello indicatori		* sono stati accreditati al Ministero di Giustizia n. 6 formatori teorici e n.1 pratici			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Il corso di formazione per mediatore civile avrà inizio venerdì 17 settembre 2011 e terminerà a fine ottobre, pertanto alla data odierna (15.09.11) non è possibile verificare il raggiungimento di n. 4 dei 5 valori sopra riportati.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

SETTORE: AFFARI GENERALI SERVIZIO AGENZIA FORMATIVA DIRIGENTE: GIOVANNI FORTE

RESPONSABILE Cinzia Minuti PROGRAMMA RPP 11: AGENZIA FORMATIVA  
 PROGETTO: Implementazione piano della formazione PERIODO DI SVOLGIMENTO: 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Assicurare la formazione del personale dipendente degli enti locali associati, in relazione ai fabbisogni formativi rilevati

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
quantitativo	n. dipendenti che hanno conseguito l'attestato / n. dipendenti iscritti a corsi	Esito corsi	Registri di classe e attestati rilasciati	> 80%	<b>Al 30.06.11: 0,96%</b>
quantitativo	n° di allievi a fine corso/n° di allievi alla fase di avvio dell'intervento	livello di abbandono	registri d'aula	≥ 0,50	<b>Al 30.06.11: 0,96%</b>
P	Soddisfazione utenti	La soddisfazione percepita sull'attività formativa	Questionari specifici del sistema qualità	> 75%	<b>Al 30.06.11: 85%</b>
C	costo dell' intervento formativo/ n. allievi formati	Il costo reale medio per allievo formato	Contabilità e registri	≤ € 100,00	<b>Al 30.06.11: € 25,81</b>
	n. utenti in formazione	il numero di utenti formati	registri d'aula, prove di valutazione in itinere e finali, valutazioni del docente	> 200	<b>Al 30.06.11: 526</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

SETTORE: \_\_AFFARI GENERALI\_\_ SERVIZIO \_\_AGENZIA FORMATIVA\_\_ DIRIGENTE: GIOVANNI FORTE  
 RESPONSABILE Cinzia Minuti PROGRAMMA RPP 11: FORMAZIONE DIPENDENTI ENTI LOCALI  
 PROGETTO: Manutenzione Accredитamento Agenzia Formativa PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Assicurare il mantenimento dell'accreditamento regionale all'agenzia formativa mediante gli adempimenti periodici richiesti dalla Regione Toscana e mantenimento della certificazione qualità UN EN ISO 9001: 2008

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
qualitativo	Rinnovo triennale del certificato sistema qualità	Allineamento standard qualità	Visita in loco del Valutatore Ente certificatore	SI	SI
qualitativo	Modulistica accreditamento aggiornata	Controllo del Sistema Qualità da parte della regione Toscana	Documentazione Sistema qualità effettuata in ogni momento	SI	SI
C	n. non conformità rilevate *	sistema in continuo miglioramento	documentazione sistema qualità – visite ispettive interne	≥ 7	al 30.6 le non conformità rilevate sono n. 5
Eventuali osservazioni su livello indicatori		* >non conformità rilevate = sistema in continuo miglioramento			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

SETTORE: <u>__AFFARI GENERALI__</u>	SERVIZIO <u>_AGENZIA FORMATIVA_</u>	DIRIGENTE: GIOVANNI FORTE
RESPONSABILE <u>Cinzia Minuti</u>	PROGRAMMA RPP 11: FORMAZIONE ALTRI OPERATORI	
PROGETTO : <u>Formazione Badanti</u>	PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011-2012	

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Organizzare e gestire il riconoscimento dei corsi per addetto assistente familiare al fine di garantire una adeguata formazione a tutti coloro che vogliono intraprendere o che stanno già svolgendo questa professione in ambito familiare.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
quantitativo	n. allievi formati /su n. allievi iscritti al corso *	Esito positivo del corso	Mediante monitoraggio e verifica sui registri di classe	≥ 70%	Al 30.06.11: 0,92
qualitativo	Soddisfazione complessiva stakeholders **	La soddisfazione complessiva manifestata sia dagli allievi che da tutti gli attori del sistema	questionario valutazione finale per tutti gli stakeholders	≥ 75%	Al 30.06.11: 95%
C	n. corsi realizzati per addetto assistenza familiare	Il numero dei corsi erogati nel periodo di riferimento	Doc. ammin.va	≥1	Al 30.06.11: 2
P	valutazione positiva espressa dal almeno il 75% di ciascuna componente (allievi formati, docenti/tutor)	soddisfazione espressa da utenti/operatori/destinatari finali	raccolta dei questionari di soddisfazione allievi, docenti, tutor , inserimento su un data base e estrapolazione grafici e workflow	≥ 75%	Al 30.06.11: 95%
Eventuali osservazioni su livello indicatori		* Dgr. 569/06 ** sistema qualità ISO			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

I valori si riferiscono ai due corso erogati nel periodo aprile 2010-marzo 2011. Un nuovo corso di formazione per assistenti familiari è iniziato a giugno 2011 e terminerà a marzo 2012.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

SETTORE: <u>__AFFARI GENERALI__</u>	SERVIZIO <u>_AGENZIA FORMATIVA_</u>	DIRIGENTE: GIOVANNI FORTE
RESPONSABILE Cinzia Minuti	PROGRAMMA RPP 11: FORMAZIONE ALTRI OPERATORI	
PROGETTO: Altre attività formative	PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011	

Descrizione sintetica dell'obiettivo: realizzazione di corsi formativi obbligatori riconosciuti dalla provincia di Pisa (Haccp, pronto soccorso, celiachia, etc) oltre che seminari di aggiornamento rivolti a tutti coloro che sono interessati.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
quantitativo	n. corsi obbligatori realizzati	Il numero di corsi rivolti ad altri operatori in ambito di igiene alimentare, sicurezza sul lavoro, ecc	Data base regionale	> 2	al 30.06.2011: 4
qualitativo	seminari di aggiornamento a seguito di innovazioni normative	i seminari organizzati ed erogati destinati anche ad altri operatori	Doc. amm.va, sito web formazione comuni	> 2	al 30.06.2011: 5
quantitativo	n. altri operatori formati	Attrazione esterna dei corsi	Doc. amm.va	> 10	al 30.06.2011: 40
P	n. progetti / corsi riconosciuti	Riconoscimento dei progetti/corsi obbligatori previsti nel piano formativo	esito favorevole rilasciato Provincia Pisa	SI	SI
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

SETTORE: <u>__AFFARI GENERALI__</u>	SERVIZIO <u>_AGENZIA FORMATIVA_</u>	DIRIGENTE: GIOVANNI FORTE
RESPONSABILE <b>Cinzia Minuti</b>	PROGRAMMA RPP 11: FORMAZIONE ALTRI OPERATORI	
PROGETTO - <b>Sviluppo relazioni con altre Agenzie Formative</b>	PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011	

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Sviluppare e consolidare relazioni e partenariati con le altre agenzie formative del territorio e con l'associazione regionale Idee in Rete.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
qualitativo	n. incontri/convegni partecipati da regioni, provincia, enti locali, agenzie formative	l'attività consolidata sul territorio dell'agenzia formativa Unione Valdera come fulcro d'aggregazione tra le istituzioni e le agenzie formative	registro presenze, brochure, relatori	≥ 1	4
quantitativo	n. progetti europei presentati *	numero dei formulari trasmessi alla Regione/Provincia/Comunità europea	Progetti presentati	≥ 1	5
C	n. agenzie coinvolte nei progetti presentati *	La consistenza del partenariato	Rete inserita nel/i formulario/i	≥ 2	8
C	n. riunioni con idee in rete e con le Agenzie formative del territorio	Sviluppo e consolidamento relazioni con le altre agenzie formative del territorio	Registro presenze riunione	> 2 incontri	al 30.6 n. 2 incontri
Eventuali osservazioni su livello indicatori		<ul style="list-style-type: none"> <li>la presentazione di progetti è legata alla messa a finanziamento di linee di interesse per l'Unione Valdera</li> <li>Relativamente alle riunioni con IDEE in Rete il registro presenze viene tenuto dall'associazione Regionale IDEE in RETE.</li> </ul>			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

<b>SETTORE: AREA SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI PER OGNI ETA' DIRIGENTE: GIOVANNI FORTE</b>
<b>RESPONSABILE CINZIA MINUTI/CRISTINA GIOVANNINI PROGRAMMA RPP 9: Servizi educativi per ogni età</b>
<b>PROGETTO: Educazione degli adulti PERIODO SVOLGIMENTO: 2011 -2012</b>

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Contribuire alla realizzazione del Life Long Learning.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
quantitativo	N. Comuni interessati da corsi	Distribuzione sul territorio dei corsi	database regionale –documentale	≥ 5	9
economico	importo rendicontato e revisionato (o importo rendicontato)/ importo approvato	Livello di efficienza progettuale	database regionale – documenti contabili	non inferiore a 0,85	da concludere
C	Numero partecipanti ai corsi/numero iscritti ai corsi *	Adeguatezza risposta a esigenze dei cittadini	Rilevazione presenze ai corsi	> 0,80	da concludere
P	valutazione positiva espressa dal almeno il 75% di ciascuna componente (allievi formati, docenti/tutor) **	soddisfazione espressa da utenti/operatori/destinatari finali	raccolta dei questionari di soddisfazione allievi, docenti, tutor , inserimento su un data base e estrapolazione grafici e workflow	≥ 75%	da concludere
Eventuali osservazioni su livello indicatori		* Nel rispetto delle disposizioni DGR 569/06 ** I n. 3 progetti EDA si concluderanno con la fine dell'anno quindi non è possibile definire precisamente gli indicatori mancanti			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Gli obiettivi progettuali alla data del 30.6.2011 sono stati raggiunti in proporzione alle parti di attività svolte in termini di iscritti, presenza, costi sostenuti e raccolta documentazione propedeutica (amministrativa e contabile) per la predisposizione dei box dei rendiconti. I corsi conclusi hanno rilevato una grande soddisfazione da parte dei partecipanti.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

<b>SETTORE:</b> DIREZIONE GENERALE	<b>SERVIZIO:</b> SERVIZI GENERALI	<b>DIRIGENTE:</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> CINZIA MINUTI	<b>PROGRAMMA RPP 12: AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO</b>	
<b>PROGETTO:</b> c/vi - Nuova sede unione		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011-2012
<b>Descrizione sintetica dell'obiettivo:</b> Rendere pienamente ed adeguatamente funzionante la nuova sede dell'Unione VDE		

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
funzionale	Data attivazione sede – data consegna locali	Rapidità allestimenti definitivi	Documentazione amm.va	≤ 30 gg.	18 gg
Funzionale	Adozione reg. funzionam.	Rispetto tempi	Documentazione amm.va	Entro 28.02.2011	17/02/2011
funzionale	Adozione regolamento concessione aule e spazi interni	la modalità di richiesta e concessione degli spazi interni	Documentazione amm.va	entro 30.4.2011	08.04.2011
C	Arredi riciclati/arredi ordinati **	Attenzione principi ecologici	Documentazione amm.va	> 30%	45%
Eventuali osservazioni su livello indicatori:		** Il valore è calcolato sul totale delle stanze della struttura, verificando quante sono state allestite con arredi riciclati e quante con arredi nuovi			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

in linea con la programmazione -

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

SETTORE: <u>Affari Generali</u>	SERVIZIO: <u>PERSONALE</u>	DIRIGENTE/P.O. : <u>GIOVANNI FORTE</u>
RESPONSABILE: <u>CARLA CAMBIONI</u> PROGRAMMA RPP : <u>12 Amministrazione, gestione e controllo</u>		
PROGETTO: <u>a/i) – Gestione paghe del personale ed estensione del servizio a tutti i comuni interessati</u> PERIODO DI SVOLGIMENTO <u>2011</u>		

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quant.	N. comuni gestiti dal sistema paghe Unione	Avanzamento del programma di integrazione	Dato oggettivo	>=15 da gen 2012	12
	Redazione del manuale Q	Procedure definite	Verifica documentale	30.12.2011	
P	Definizione nuova organizzazione	Adeguamento ufficio a sviluppo competenze	Verifica documentale	30.12.2011	
Eventuali osservazioni su livello indicatori		L'indicatore di quantità non è dipendente dall'ufficio. Sarebbe opportuno l'inserimento anche di un indicatore di qualità che rilevi il funzionamento del servizio. L'ufficio, pur nelle difficoltà derivanti dalla diminuzione del personale (ulteriore trasferimento in uscita dal servizio di Rossi Rossana) ha sempre garantito il rispetto di tutte le scadenze obbligatorie previste dalla normativa e dai contratti di lavoro.			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Rispetto alle finalità strategiche da conseguire assegnate a questa Unità Organizzativa dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013, dal rendiconto del soggetto responsabile e dai valori verificati relativi agli indicatori di processo, di risultato e di consistenza inseriti nel PEG, emerge che gli obiettivi sono "in linea con la programmazione". In relazione ai n. 3 nuovi comuni entrati dal 1.1.2011 si precisa che è stata completata, in collaborazione con il CED, la procedura relativa alla produzione dei flussi informatici per l'emissione diretta dei mandati e reversali che attualmente non rileva problematiche particolari. I flussi sono attualmente prodotti per il 50% dei comuni gestiti.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

L'individuazione di un numero di persone destinate esclusivamente all'ufficio personale dell'Unione appare un fattore determinante per una più chiara assunzione di responsabilità. Un assetto più definitivo dovrebbe derivare dalla conclusione delle procedure di mobilità a seguito delle quali n. 2 unità di personale dovrebbero essere inserite all'interno del servizio.

SETTORE: Affari Generali SERVIZIO: PERSONALE DIRIGENTE/P.O. : GIOVANNI FORTE  
 RESPONSABILE: CARLA CAMBIONI PROGRAMMA RPP : 12 Amministrazione, gestione e controllo  
 PROGETTO: a/ii) – Gestione dei servizi previdenziali PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
	Redazione del manuale Q	Procedure definite	Verifica documentale	30.12.2011	
C	N. pratiche gestite	Carico lavoro ufficio	Dato oggettivo		213
P	Definizione nuova organizzazione	Adeguamento ufficio a sviluppo competenze	Verifica documentale	30.12.2011	
Eventuali osservazioni su livello indicatori		Il servizio di Previdenza, inserito nella gestione associata ha raggiunto il trasferimento delle competenze di tutti i comuni aderenti nel corso dell'anno 2009, ha iniziato a lavorare a pieno regime con tutti gli enti nel corso dell'anno 2010 registrando un totale di 251 di pratiche gestite. Alla data del 26/09/2011 gli atti gestiti per i vari comuni risultano 213. Si registra quindi un aumento dell'attività associata conseguente, anche, alle numerose modifiche nella normativa di riferimento.			

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Rispetto alle finalità strategiche da conseguire assegnate a questa Unità Organizzativa dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013, dal rendiconto del soggetto responsabile e dai valori verificati relativi agli indicatori di processo, di risultato e di consistenza inseriti nel PEG, emerge che gli obiettivi sono "in linea con la programmazione".

EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

SETTORE: Affari Generali SERVIZIO: PERSONALE DIRIGENTE/P.O. : GIOVANNI FORTE  
 RESPONSABILE: CARLA CAMBIONI PROGRAMMA RPP : 12 Amministrazione, gestione e controllo  
 PROGETTO: a/iii) – Supporto interno alla Direzione e relazioni sindacali PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quant.	Redazione del manuale Q	Procedure definite	Verifica documentale	30.12.2011	
Qual.	Intervista su soddisfazione Direzione	Efficacia lavoro svolto	Questionario	> 80%	
C	N. libretti buoni mensa gestiti	Carico lavoro ufficio	Dato oggettivo		4.500 AL 30.9.2011
C	N. incontri delegazione trattante	Carico lavoro ufficio	Dato oggettivo	>5	7
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Rispetto alle finalità strategiche da conseguire assegnate a questa Unità Organizzativa dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013, dal rendiconto del soggetto responsabile e dai valori verificati relativi agli indicatori di processo, di risultato e di consistenza inseriti nel PEG, emerge che gli obiettivi sono "in linea con la programmazione".

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

E' stata garantita l'assistenza e la verbalizzazione per gli incontri di delegazione trattante. La riorganizzazione interna del servizio, influenzerà anche la realizzazione del presente progetto, con il coinvolgimento di altre figure, per garantire continuità e alternanza.

SETTORE: Affari Generali SERVIZIO: PERSONALE DIRIGENTE/P.O. : GIOVANNI FORTE  
 RESPONSABILE: CARLA CAMBIONI PROGRAMMA RPP : 12 Amministrazione, gestione e controllo  
 PROGETTO: a/vi - Completamento implementazione convenzione gestione associata PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qual.	Gestione cartacea elimin.	Dematerializzazione	Dato oggettivo	31.12.2011	
Quant.	Redazione del manuale Q	Procedure definite	Verifica documentale	31.12.2011	
C	n. nuovi servizi giuridici	Espansione attività	Dato oggettivo	> 3	
P	Presenza proposta relazioni sindacali	Rispetto programmazione	Verifica documentale	Entro 15.12	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Rispetto alle finalità strategiche da conseguire assegnate a questa Unità Organizzativa dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013, dal rendiconto del soggetto responsabile e dai valori verificati relativi agli indicatori di processo, di risultato e di consistenza inseriti nel PEG, emerge che gli obiettivi sono "in linea con la programmazione". L'ufficio, oltre ad aggiornare il portale ad uso dei dipendenti, sta valutando l'impianto di un archivio informatico dei fascicoli personali dei dipendenti "UNIONE", con possibilità di allargamento anche ai Comuni aderenti. La creazione di tale archivio faciliterebbe anche l'implementazione dei servizi cosiddetti "giuridici". Nelle difficoltà legate all'esiguo contingente di personale sono state comunque date, ove richieste, consulenze specifiche sulla costituzione delle risorse decentrate e sulla concessione di permessi e aspettative.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

Il permanere di diverse regolamentazioni interne condiziona il raggiungimento dell'obiettivo.

<b>SETTORE:</b> AFFARI GENERALI	<b>SERVIZIO:</b> SEGRETERIA GENERALE	<b>DIRIGENTE:</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> ELENA CORSI	<b>PROGRAMMA RPP 12: AMMINISTRAZIONE, ORGANI ISTITUZIONALI</b>	
<b>PROGETTO:</b> b/i) - Funzionamento organi e pubblicità degli atti		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Dotare l'ente di un ufficio di supporto agli organi collegiali e monocratici e di un sistema efficace per la pubblicazione degli atti

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qualitativo	Rispetto delle date di scadenza degli adempimenti in base a disposizioni di legge e ai regolamenti di funzionamento di Giunta e Consiglio	Che il lavoro è stato compiuto entro i termini stabiliti	Confronto della data di esecuzione dell'adempimento con la data di scadenza dell'adempimento (n. adempimenti eseguiti entro scadenza/ n. totale adempimenti eseguiti)	>= 0,9	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> DIREZIONE GENERALE	<b>SERVIZIO:</b> SEGRETERIA GENERALE	<b>DIRIGENTE:</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> GIOVANNI FORTE/ELENA CORSI	<b>PROGRAMMA RPP 12: AMMINISTRAZIONE, ORGANI ISTITUZIONALI</b>	
<b>PROGETTO:</b> b/ii) - Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi		
<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011		

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Redazione e approvazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione Valdera. L'obiettivo è quello di dotare l'ente di un proprio regolamento, adatto alle proprie caratteristiche e peculiarità

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qualitativo	Adozione regolamento entro la fine del 2011	Che il lavoro è stato compiuto entro i termini stabiliti	Data delibera Giunta adozione regolamento	Entro 31/12/2011	*****
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Progetto "in itinere"

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

La stesura del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi richiede una preventiva e puntuale rilevazione dell'attuale organizzazione dell'Ente, senza la quale non può essere elaborato un Regolamento adatto all'Unione e alle sue particolari caratteristiche.

Tali rilevazione ad oggi non è stata ancora completata, per l'esperimento di altri progetti assegnati al servizio a cui è stata data maggiore priorità.

<b>SETTORE:</b> AFFARI GENERALI	<b>SERVIZIO:</b> SEGRETERIA GENERALE	<b>DIRIGENTE:</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> ELENA CORSI	<b>PROGRAMMA RPP 12: AMMINISTRAZIONE, ORGANI ISTITUZIONALI</b>	
<b>PROGETTO:</b> c/iii) - Gestione convenzioni sotto il profilo giuridico amministrativo		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Dotare l'ente di un sistema efficiente per la stesura, la stipula e la gestione delle convenzioni con soggetti terzi

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qualitativo	Tempi di annotazione degli atti sui rispettivi registri	Tempestività ed efficienza dell'attività	Data annotazione atti su registri rispetto a data stipula	<= 1 giorno	<b>1</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

I tempi di annotazione/registrazione non dipendono solo dal servizio segreteria, ma anche e soprattutto dai servizi che inoltrano le convenzioni

<b>SETTORE:</b> AFFARI GENERALI	<b>SERVIZIO:</b> SEGRETERIA GENERALE	<b>DIRIGENTE:</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> ELENA CORSI	<b>PROGRAMMA RPP 12: AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO</b>	
<b>PROGETTO:</b> c/iv) - <b>Organizzazione e partecipazione a convegni, implementazione protocolli di ordine generale, partenariati, affari residuali</b>		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo: maggiore efficacia dell'azione amministrativa

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qualitativo	Progetti attivati/Progetti presentati	Efficacia di organizzazione dell'attività	Autorilevazione	> 50%	<b>90%</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione

EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

---



---

<b>SETTORE: DIRETTORE GENERALE GIOVANNI</b>	<b>SERVIZIO: SEGRETERIA GENERALE</b>	<b>DIRIGENTE: FORTE</b>
<b>RESPONSABILE: FORTEGIOVANNI/ELENA CORSI</b>	<b>PROGRAMMA RPP 12: AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO</b>	
<b>PROGETTO: c/v) - Parco del Suono e delle Energie Rinnovabili PERIODO DI SVOLGIMENTO: 2011</b>		

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** prosecuzione del processo per la realizzazione di un Parco Tematico sul suono e le energie rinnovabili

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qualitativo	Entrate accertate/Entrate riscosse	Capacità riscossione	Documentale	= 1	< 1
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione: la percentuale di entrate ancora da incassare rispetto al complessivo rappresenta l'8%.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

Le somme non ancora riscosse sono state sollecitate; è necessario un intervento "coattivo" di recupero, anche con compensazione contabile.

SETTORE: DIREZIONE GENERALE	SERVIZIO: SEGRETERIA GENERALE	DIRIGENTE: FORTE GIOVANNI
RESPONSABILE: FORTE GIOVANNI/ELENA CORSI	PROGRAMMA RPP 12: AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	
PROGETTO c/vii) - Progetto sperimentale per la prevenzione degli infortuni		PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011-2012

Descrizione sintetica dell'obiettivo: realizzare nuovi DPI nei settori maggiormente esposti all'insorgenza di malattie professionali in collaborazione con Pontech, S. Anna e ASL 5..

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qualitativo	Relazioni/Atti presentate da Pontech per gli stati di avanzamento	Esecuzione del progetto	Autorilevazione	n. relazioni/atti >= 2	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione: la relazione sullo stato di avanzamento è allegata da Pontech ad ogni richiesta di liquidazione di parte del compenso, di solito con cadenza semestrale.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

Essendo il progetto gestito dall'Unione da Pontech sotto convenzione, il risultato non è interamente dipendente da ufficio

<b>SETTORE:</b> DIREZIONE GENERALE	<b>SERVIZIO:</b> SEGRETERIA GENERALE	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> FORTE GIOVANNI	<b>PROGRAMMA RPP 12: AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO</b>	
<b>PROGETTO:</b> PIANO STRATEGICO DELL'UNIONE VALDERA (VALDERA 2020)		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO :</b> 2011-2012

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** costruzione di un piano strategico, tramite processo partecipativo, entro dicembre 2011

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qual.	Validità del Piano	Effettiva utilità e coerenza del Piano	Valutazione gruppo monitoraggio previsto da progetto	Valutazione superiore a 80% max	
Quant.	Mantenimento tempi procedurali	Implementazione efficace del progetto	Documentale	T programm./ T effettivo ≥ 1	>1
Qual.	Tempi di risposta nei canali di telecomunicazione (forum/ricieste mail) e di aggiornamento sezioni del Portale VALDERA 2020	Efficacia nel rapporto con i cittadini interessati a partecipare	Contatore informatico presente sul sito	Entro 1 giorno	1
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

<b>SETTORE:</b> DIREZIONE GENERALE	<b>SERVIZIO:</b> SERVIZI GENERALI	<b>DIRIGENTE:</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> GIOVANNI FORTE/MAURO MARCONCINI/ELENA CORSI		<b>PROGRAMMA RPP 12:</b> AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO
<b>PROGETTO:</b> - Gestione associata funzione di controllo interno e di gestione		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** implementare la realizzazione della gestione associata del controllo interno e di gestione

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qualitativo	Costituzione organismi	Sviluppo processo funzione	Documentale	Entro 30.11	Marzo 2011
Quantitat.	Rispetto tempi attuativi	Sviluppo processo funzione	N. incontri organismo	>6	<b>3</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---

<b>SETTORE:</b> AFFARI GENERALI	<b>SERVIZIO:</b> SEGRETERIA GENERALE	<b>DIRIGENTE:</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> ELENA CORSI	<b>PROGRAMMA RPP 12: AMMINISTRAZIONE, ORGANI ISTITUZIONALI</b>	
<b>PROGETTO:</b> - Supporto alla Direzione Generale		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo: Supportare e velocizzare l'attività della Direzione Generale

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qualitativo	Rispetto delle date di scadenza degli adempimenti in base a disposizione vigenti e/o indicazioni del Direttore Generale	Funzionalità del servizio	Confronto della data di esecuzione dell'adempimento con la data di scadenza dell'adempimento (n. adempimenti eseguiti entro scadenza/ n. totale adempimenti eseguiti)	>= 0,9	0,9
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---

<b>SETTORE:</b> AFFARI GENERALI	<b>SERVIZIO:</b> SERVIZI GENERALI	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> MARCONCINI MAURO	<b>PROGRAMMA RPP :</b> AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	
<b>PROGETTO:</b> GESTIONE FINANZIARIA E CONTROLLO EQUILIBRI		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> GENNAIO/DICEMBRE 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1 qual.	Rispetto delle date di scadenza degli adempimenti in base a disposizioni di legge e al regolamento di contabilità	Che il lavoro è stato compiuto entro i termini stabiliti	Confronto della data di esecuzione dell'adempimento con la data di scadenza dell'adempimento		>90%
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione.

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

Si verificano dei rallentamenti rispetto ai tempi previsti dal regolamento di contabilità, nei periodi di assenza del personale, data la dotazione organica limitata.

<b>SETTORE: AFFARI GENERALI</b>	<b>SERVIZIO: SERVIZI GENERALI</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : FORTE GIOVANNI</b>
<b>RESPONSABILE: MARCONCINI MAURO</b>	<b>PROGRAMMA RPP : AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO</b>	
<b>PROGETTO: INTRODUZIONE DEL MANDATO INFORMATICO</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO: GENNAIO/DICEMBRE 2011</b>	

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1 qual.	Mantenimento dei tempi procedurali	Implementazione efficace del progetto	Documentale	Tempo programmato/tempo effettivo	<b>In corso</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

La dteremina di affidamento della fornitura del software e il corrispondente impegno di spesa sono stati effettuati. Gli attori coinvolti (Unione, Comune di Pontedera, che condivide il progetto in un alogica di razionalizzazione delle spese, Tesoreria, software house), sono stati interessati ognuno per la propria parte ed è stato fatto un programma di massima per l'inizio della sperimentazione che verrà effettuata con un doppio binario di documentazione, cartaceo e telematico, che consentirà la verifica del sistema.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

La software house è in ritardo sulla fornitura del software ed è stata sollecitata ad adempiere alla fornitura da parte di tutti i soggetti interessati.

<b>SETTORE:</b> AFFARI GENERALI	<b>SERVIZIO:</b> SERVIZI GENERALI	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> MARCONCINI MAURO	<b>PROGRAMMA RPP :</b> AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	
<b>PROGETTO:</b> ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, IMPLEMENTAZIONE PROTOCOLLI DI ORDINE GENERALE, AFFARI RESIDUALI		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> GENNAIO/DICEMBRE 2011

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1 qual.	Progetti attivati/progetti presentati	Efficacia di organizzazione dell'attività	Autorilevazione	>50%	>50%
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

La gestione e la rendicontazione del progetto attivato, progetto Acti.Ve. (Action Verte), sono in linea con gli obiettivi programmati.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

Per il completamento degli ulteriori step previsti dal progetto è necessaria una variazione al foglio spesa da presentare al Comitato di Pilotaggio, che necessita dell'approvazione del Segretariato Tecnico Congiunto

<b>SETTORE:</b> AFFARI GENERALI	<b>SERVIZIO:</b> SERVIZI GENERALI	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> FORTE GIOVANNI
<b>RESPONSABILE:</b> MARCONCINI MAURO	<b>PROGRAMMA RPP :</b> AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	
<b>PROGETTO:</b> SERVIZI OBBLIGATORI DI RAGIONERIA 2011	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> GENNAIO/DICEMBRE	

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
1 qual.	Rispetto dei tempi procedurali	Implementazione efficace delle attività	Documentale	Tempo programm./Tempo effettivo	90%
2 quant.	Numeratori contabili	il numero delle operazioni svolte nell'anno	Documentale	Contatore informatico presente sui programmi contabilità e segreteria. Numero di pratiche svolte	> anno 2010
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Gli obiettivi programmati sono stati raggiunti, ad eccezione degli adempimenti contabili da svolgere sui proventi riferiti ai servizi scolastici, non dipendenti da cause legate all'ufficio.

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

Il programma gestionale per i servizi scolastici presenta varie problematiche non risolte che si ripercuotono sulla gestione contabile e fiscale. Altro problema sarà rappresentato, in questo contesto, dall'ingresso nella gestione dei servizi scolastici di comuni di Calcinaia e Pontedera, di dimensione medio/grande rispetto a quelli gestiti attualmente, che richiederanno un impiego maggiore di risorse umane, togliendo spazio alla gestione e al controllo degli altri adempimenti obbligatori a carico dell'ufficio.

28/09/2011 – Pag. 76

<b>SETTORE:</b> Area servizi tecnici	<b>SERVIZIO:</b> SUAP e servizi alle imprese	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> MASSIMO PARRINI
<b>RESPONSABILE:</b> Fausto Casati	<b>PROGRAMMA RPP 4: GOVERNO DELLO SVILUPPO ECONOMICO</b>	
<b>PROGETTO:</b> Armonizzazione regolamentare e procedurale in materia di SUAP	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011	

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** favorire lo sviluppo del SUAP integrato attraverso l'omogeneizzazione procedurale

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qual	Presenza nuova modulistica	L'effettiva armonizzazione	Autorilevazione	SI	<b>95</b>
Qual	Proposta regolamentare	L'effettiva armonizzazione	Autorilevazione	SI	<b>0</b>
P	n. incontri di lavoro	Impegno di condivisione del lavoro	Autorilevazione	> 6	<b>9</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

I ritardi nell'effettiva partenza del Back Office di Pontedera ha comportato un rallentamento dei lavori di armonizzazione regolamentare

<b>SETTORE:</b> Area servizi tecnici	<b>SERVIZIO:</b> SUAP e servizi alle imprese	<b>DIRIGENTE/P.O. :</b> MASSIMO PARRINI
<b>RESPONSABILE:</b> Fausto Casati	<b>PROGRAMMA RPP 4: GOVERNO DELLO SVILUPPO ECONOMICO</b>	
<b>PROGETTO:</b> Regolare funzionamento dei servizi erogati tramite gli sportelli SUAP	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011	

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** assicurare il buon funzionamento degli sportelli unici per i comuni aderenti

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qual	Segnalazione problemi da parte utenti/amministratori	La funzionalità del sistema	Autorilevazione	< 3	<b>0</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
C	N. DIA pervenute	Il volume di attività relativo	Autorilevazione/sistema informativo	-----	<b>1002</b>
C	N. Autorizzazioni	Il volume di attività relativo	Autorilevazione/sistema informativo	-----	<b>271</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori		<b>Il valore non è dipendente dall'ufficio</b>			

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE:</b> Area servizi tecnici	<b>SERVIZIO:</b> SUAP e servizi alle imprese	<b>DIRIGENTE:</b> MASSIMO PARRINI
<b>RESPONSABILE:</b> Massimo Parrini/Paolo Rossi	<b>PROGRAMMA RPP 4: GOVERNO DELLO SVILUPPO ECONOMICO</b>	
<b>PROGETTO:</b> – <b>Strutturazione di una nuova organizzazione SUAP integrata</b>		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Dar vita ad un'organizzazione del SUAP integrato più efficace ed efficiente

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2010					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qual.	Grado implementaz. SW	Capacità operativa	Controllo software	> 70%	
Qual.	Proposta nuova organizzazione	Capacità di auto-organizzazione	Autorilevazione	SI	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

L'attività è in pieno svolgimento

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---

<b>SETTORE:</b> Area servizi tecnici	<b>SERVIZIO:</b> Gestione PIP, PEEP e opere pubbliche	<b>DIRIGENTE:</b> MASSIMO PARRINI
<b>RESPONSABILE:</b> Marco Pasqualetti	<b>PROGRAMMA RPP 13: SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO</b>	
<b>PROGETTO:</b> – Completamento attività ex Consorzio Sviluppo Valdera		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** completare i programmi lasciati aperti dal Consorzio Sviluppo VDE

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qual.	Rispetto tempi programmati	La funzionalità dell'ufficio	Autorilevazione		
Quant.	n. contenziosi (anche informali)	La funzionalità dell'ufficio e la qualità delle relazioni	Autorilevazione	-----	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---



---

<b>SETTORE:</b> Area servizi tecnici	<b>SERVIZIO:</b> Gestione PIP, PEEP e opere pubbliche	<b>DIRIGENTE:</b> MASSIMO PARRINI
<b>RESPONSABILE:</b> Marco Pasqualetti	<b>PROGRAMMA RPP 14: SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO</b>	
<b>PROGETTO:</b> – Gestione dei Piani di Inseadimento Produttivo (PIP) affidati	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011	

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** gestire con efficacia ed efficienza la realizzazione dei PIP affidati

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qual.	Rispetto tempi programmati	La funzionalità dell'ufficio	Autorilevazione		
Quant.	n. contenziosi (anche informali)	La funzionalità dell'ufficio e la qualità delle relazioni	Autorilevazione	-----	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---



---

<b>SETTORE:</b> Area servizi tecnici	<b>SERVIZIO:</b> Gestione PIP, PEEP e opere pubbliche	<b>DIRIGENTE:</b> MASSIMO PARRINI
<b>RESPONSABILE:</b> Marco Pasqualetti	<b>PROGRAMMA RPP 14: SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO</b>	
<b>PROGETTO:</b> – Gestione dei Piani di Edilizia Economica e Popolare PEEP affidati		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** gestire con efficacia ed efficienza la realizzazione dei PEEP affidati

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qual.	Rispetto tempi programmati	La funzionalità dell'ufficio	Autorilevazione		
Quant.	n. contenziosi (anche informali)	La funzionalità dell'ufficio e la qualità delle relazioni	Autorilevazione	-----	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Bando per la costruzione in aree PEEP andato deserto

EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

---



---

**SETTORE:** Area servizi tecnici    **SERVIZIO:** Gestione PIP, PEEP e opere pubbliche    **DIRIGENTE:** MASSIMO PARRINI  
**RESPONSABILE:** Massimo Parrini/Giovanni Forte    **PROGRAMMA RPP:** SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO  
**PROGETTO:**– **Costituzione di un servizio associato per gare di lavori, servizi e forniture**    **PERIODO DI SVOLGIMENTO:** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** elaborare una proposta strutturata per l'attivazione del servizio associato delle gare

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qual.	Presenza convenzione e piano operativo	Effettività della proposta	Autorilevazione	Entro 30.11	
Qual.	Presenza piano ufficio digitale	Adeguamento alle tecniche inform.	Autorilevazione	Entro 31.12	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---



---

<b>SETTORE:</b> Area servizi tecnici	<b>SERVIZIO:</b> Gestione PIP, PEEP e opere pubbliche	<b>DIRIGENTE:</b> MASSIMO PARRINI
<b>RESPONSABILE:</b> Massimo Parrini/Marco Pasqualetti	<b>PROGRAMMA RPP:</b> SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO	
<b>PROGETTO:</b> – Gestione opere pubbliche affidate all'Unione		<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO:</b> 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** gestire con efficacia ed efficienza le opere pubbliche affidate all'Unione

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO AL 30/06/2011
Qual.	Rispetto tempi programmati	La funzionalità dell'ufficio	Autorilevazione	SI	
Quan.	n. contenziosi (anche informali)	La funzionalità dell'ufficio e la qualità delle relazioni	Autorilevazione	-----	
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Non in linea con programmazione

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

L'Unione ha difficoltà a gestire le Opere Pubbliche affidate dai Comuni a causa della mancanza di una struttura deputata a curarne la realizzazione, per cui si registrano ritardi nell'avanzamento dei processi di affidamento lavori.

Nel mese di settembre, peraltro, la Giunta Unione ha disposto di procedere nella costituzione di un ufficio gare che potrà risolvere la problematica.

28/09/2011 – Pag. 84

<b>SETTORE: AREA SERVIZI TECNICI</b>	<b>SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE AMBIENTE</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : MASSIMO PARRINI</b>
<b>RESPONSABILE: SODI ANDREA</b>	<b>PROGRAMMA RPP : 15 PROTEZIONE CIVILE</b>	
<b>PROGETTO: Ordinario funzionamento Centro intercomunale della Valdera</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>	

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quant.	Segnalazione problematiche da cittadini	La funzionalità del sistema	Autorilevazione	<3	<b>2</b>
Quant.	Incontri con referenti comunali P.C.	Capacità di coordinamento e collaborazione	Autorilevazione	3	<b>3</b>
Qual.	informazione/formazione collettività	Capacità di comunicazione esterna	Autorilevazione	-	<b>4</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---



---

<b>SETTORE: AREA SERVIZI TECNICI</b>	<b>SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE AMBIENTE</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : MASSIMO PARRINI</b>
<b>RESPONSABILE: SODI ANDREA</b>	<b>PROGRAMMA RPP : 15 PROTEZIONE CIVILE</b>	
<b>PROGETTO: Costituzione di un Centro Situazioni Unificato</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>	

Descrizione sintetica dell'obiettivo:

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qual.	Tempi di adozione progetto attuativo condiviso	Capacità di relazione con gli enti associati e livello di condivisione/collaborazione con i medesimi	Adozione atto Giunta		<b>SI</b>
Quant.	N. tecnici comunali e associazioni coinvolte	Complessità del sistema	Autorilevazione	>10 tecnici >= 1 ass.ne	<b>SI</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

<b>SETTORE: AREA SERVIZI TECNICI</b>	<b>SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE AMBIENTE</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : MASSIMO PARRINI</b>
<b>RESPONSABILE: SODI ANDREA</b>	<b>PROGRAMMA RPP : 15 PROTEZIONE CIVILE</b>	
<b>PROGETTO: Implementazione della convenzione sottoscritta</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>	

Descrizione sintetica dell'obiettivo: attuazione della convenzione per la gestione associata del Servizio P.C.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Quant.	N. riunioni gruppi tecnici	Capacità di coinvolgimento	Autorilevazione	> 5	<b>SI</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con programmazione

#### EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

Gli incontri sono stati non solo tecnici ma anche con amministratori a vario livello

<b>SETTORE: AREA SERVIZI TECNICI</b>	<b>SERVIZIO: PROTEZIONE CIVILE AMBIENTE</b>	<b>DIRIGENTE/P.O. : MASSIMO PARRINI</b>
<b>RESPONSABILE: SODI ANDREA</b>	<b>PROGRAMMA RPP : 15 PROTEZIONE CIVILE</b>	
<b>PROGETTO: Gestione catasto dei boschi percorsi dal fuoco</b>	<b>PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011</b>	

Descrizione sintetica dell'obiettivo: gestire in forma associata il servizio di Gestione catasto dei boschi percorsi dal fuoco,

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
TIPO INDIC.	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO
Qual.	approvazione elaborati del catasto	Regolare svolgimento attività	Autorilevazione (adozione delibera G.U.)	<=31/12/2011	<b>si</b>
Eventuali osservazioni su livello indicatori					

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---



---

**SETTORE: AFFARI GENERALISERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**  
**DIRIGENTE/P.O. : FORTE GIOVANNI**

**RESPONSABILE: STEFANO MARINARI PROGRAMMA RPP 5 : SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

**PROGETTO: a/iv) - Censimento generale della popolazione PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Organizzazione dell'Ufficio Associato di censimento e coordinamento delle operazioni censuarie. Gestione rapporti tra ISTAT e Comuni

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat. , quantit. , altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	Qual.	Rispetto piano censuario ISTAT	Regolare funzionamento ufficio	Autorilevazione	Ritardi < 2	0	
2							

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---



---

**SETTORE: AFFARI GENERALISERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**  
**DIRIGENTE/P.O. : FORTE GIOVANNI**

**RESPONSABILE: STEFANO MARINARI PROGRAMMA RPP 5 : SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

**PROGETTO: /vij) - Protocollo distribuita per i servizi in convenzione** **PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Dotare i Comuni dell'Unione di un sistema di protocollazione unico

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011					
INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
Manuale protocollo per protocollazione com.le	Condivisione metodologia	Atto amm.vo specifico	Entro 30.9	Si stanno predisponendo gli incontri con i comuni per la condivisione metodologica	

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE: AFFARI GENERALISERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**  
**DIRIGENTE/P.O. : FORTE GIOVANNI**

**RESPONSABILE: STEFANO MARINARI/DAVIDE CERRI/ CRISTINA GIOVANNINI PROGRAMMA RPP 5 : SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**  
**PROGETTO: a/ix) - Sviluppo SW open source su servizi associati PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Realizzazione di nuove funzionalità delle piattaforme di gestione dei servizi sociali ed educativi e attivazione delle iscrizioni direttamente via Web

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011						
TIPO INDIC. (qualitat. , quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
Quant.	Entità fondi acquisiti	Capacità fund raising	Atto amm.vo concessivo	> 20.000 €	> 20.000	
Qual.	Accreditam reg.le	Validità programma inform.	Atto amm.vo reg.le	SI	NO	
Quant.	Segnalazioni raccolte	Condivisione con operatori	Autorilevazione	> 10	15	
Qual.	Migliorie apportate	Miglioramento, carenza di analisi iniziale	Autorilevazione	-----	Implementazioni nuove funzionalità on line	

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione. Implementazione di ulteriori funzionalità on line

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

Da concertare con la provincia lo stanziamento dei fondi.

**SETTORE: AFFARI GENERALISERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**  
**DIRIGENTE/P.O. : FORTE GIOVANNI**

**RESPONSABILE: STEFANO MARINARI PROGRAMMA RPP 5 : SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

**PROGETTO: a/iii) - Attivazione dell'ufficio statistica associato PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011**

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Organizzazione dell'Ufficio di Statistica Associata per il supporto e coordinamento dell'attività statistica dei vari Enti. Collaborazione al progetto "Gov & Stat"

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	Qual.	Presenza banca dati VDE	Disponibilità di dati statistici organizzati	Autorilevazione	Entro 30.12		

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

In leggero ritardo l'implementazione di Gov&Stat con PdP e Anci Toscana

**SETTORE:** AFFARI GENERALISERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA **DIRIGENTE/P.O. :** FORTE GIOVANNI

**RESPONSABILE:** STEFANO MARINARI **PROGRAMMA RPP 5 :** SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

**PROGETTO:** /ii) - Implementazione di un sistema di video conferenza tra i comuni dell'Unione **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Implementare un sistema di videoconferenza tra i 15 comuni e le sedi dell'unioni da utilizzare come strumento di comunicazione tra tecnici e politici e come strumento di formazione a distanza.

**REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011**

	TIPO INDIC. (qualitat. , quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	Qual.	Fine installazioni	Effettivo impianto del dispositivo	Autorilevazione	Entro 30.12		
2	Qual.	Soddisfazione destinatari servizio	Buona funzionalità dello strumento	Questionario	> 75%		

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Non in linea con la programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

E' necessario provvedere a rivisitare il progetto a seguito di un analogo progetto di RTRT al quale possiamo collegarci

SETTORE: Affari generali SERVIZIO Sistema informativo ed innovazione tecnologica DIRIGENTE: Giovanni Forte

RESPONSABILE Fabio Dal Canto funz. resp. ICT PROGRAMMA RPP: Sistema informativo e organizzazione

PROGETTO 1) Implementazione SIC: rete wireless

PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Realizzazione di una rete Wireless, tra i comuni dell'Unione tale da costituire una infrastruttura abilitante ad una successiva integrazione degli applicativi in uso nei comuni

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	quantitativo	Costi 2011/Costi 2010	Riduzione costi collegamenti in banda larga	Documentale	< 0,9		

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Il passaggio alla convenzione per la rete RTRT3 è stato effettuato a metà Giugno 2011; l'effettivo risparmio dei costi, considerati i conguagli ancora da contabilizzare tra vecchia e nuova gestione, sarà valutabile solo a partire da Novembre 2011

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** Affari generali **SERVIZIO** Sistema informativo ed innovazione tecnologica **DIRIGENTE:** Giovanni Forte

**RESPONSABILE** Fabio Dal Canto funz. resp. ICT **PROGRAMMA RPP:** Sistema informativo e organizzazione

**PROGETTO** 2) Implementazione SIC: *sistema VOIP*

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Adeguare i centralini dei comuni dell' Unione Valdera alla tecnologia IP in modo da supportare qualsiasi tipologia di segnali dati-voce-video su tale protocollo

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO (ad oggi)	NOTE
1	Quantitativo	Numero Enti	Enti collegati al VOIP RTRT	Autorilevazione	30-11- 2011	8 comuni attivati+Unione	

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

SETTORE: Affari generali SERVIZIO Sistema informativo ed innovazione tecnologica DIRIGENTE: Giovanni Forte

RESPONSABILE Fabio Dal Canto funz. resp. ICT PROGRAMMA RPP: Sistema informativo e organizzazione

PROGETTO 3) Implementazione SIC: rete dei PAAS

PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Ampliare e rendere pienamente funzionanti i punti di accesso ai servizi assistiti nei comuni della Valdera.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	quantitativo	Num. di operatori formati	Estensione del progetto	Documentaz. amm.va			Non interamente dipendente da Ufficio
2	R	Num. disabili formati	Attrazione fasce deboli	Documentaz. amm.va	Non determ.		

#### GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Progetto "in itinere"

EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)

**SETTORE:** Affari generali **SERVIZIO** Sistema informativo ed innovazione tecnologica **DIRIGENTE:** Giovanni Forte

**RESPONSABILE** Fabio Dal Canto funz. resp. ICT **PROGRAMMA RPP:** Sistema informativo e organizzazione

**PROGETTO** 4) supporto tecnico all'introduzione e funzionamento di HW, SW, reti e siti

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** realizzare gare uniche per l' assistenza hardware ed un'altra per l' assistenza all' uso dei software applicativi dei comuni aderenti all' Unione Valdera quando questi sono condivisi da più enti.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	Qualitativo	Soddisfazione destinatari servizio	L' effettiva utilizzo del software	Questionario	> 75%	>75%	

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** Affari generali **SERVIZIO** Sistema informativo ed innovazione tecnologica **DIRIGENTE:** Giovanni Forte

**RESPONSABILE** Fabio Dal Canto funz. resp. ICT **PROGRAMMA RPP:** Sistema informativo e organizzazione

**PROGETTO** 5) Implementazione nuovo applicativo gestionale SUAP Unione Valdera

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Ampliare e rendere pienamente funzionanti i punti di accesso ai servizi assistiti nei comuni della Valdera..

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	qualitativo	Soddisfazione assistiti	Qualità del servizio	Questionario	> 75%		

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Progetto "in itinere"

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

SETTORE: Affari generali SERVIZIO Sistema informativo ed innovazione tecnologica DIRIGENTE: Giovanni Forte

RESPONSABILE Fabio Dal Canto funz. resp. ICT PROGRAMMA RPP: Sistema informativo e organizzazione

PROGETTO 6) Armonizzazione progressiva applicativi in uso nei comuni

PERIODO DI SVOLGIMENTO 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** uniformare i software in uso nei comuni aderenti per facilitare i processi di lavoro ed economizzare sulle spese di acquisto e assistenza

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	quantitativo	Economie di spesa	Risparmio rispetto a gestioni singole	Documentaz. amm.va	- 30 %		

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Progetto "in itinere"

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** Affari generali **SERVIZIO** Sistema informativo ed innovazione tecnologica **DIRIGENTE:** Giovanni Forte

**RESPONSABILE** Fabio Dal Canto funz. resp. ICT **PROGRAMMA RPP:** Sistema informativo e organizzazione

**PROGETTO** 5) Adesione progetto Citel

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** predisporre una interfaccia on-line unica con l'utente cittadino per accedere a vari servizi comunali.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualit., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	quantitativo	Servizi attivati	Numero dei servizi disponibili con Citel	Autorilevazione	3	3	

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** Affari generali **SERVIZIO** Sistema informativo ed innovazione tecnologica **DIRIGENTE:** Giovanni Forte

**RESPONSABILE** Fabio Dal Canto funz. resp. ICT **PROGRAMMA RPP:** Sistema informativo e organizzazione

**PROGETTO** 7) Implementazione SIC: Realizzare un sistema di pagamenti on\_line **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** implementare una piattaforma di pagamenti on line, tramite la quale sia possibile effettuare pagamenti on line sia per i servizi scolastici che per le sanzioni amministrative

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	quantitativo	Pagamenti attivati	L' effettiva possibilità di utilizzo del servizio		2		Non interam. dipendente da uff.

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** Affari generali **SERVIZIO** Sistema informativo ed innovazione tecnologica **DIRIGENTE:** Giovanni Forte

**RESPONSABILE** Fabio Dal Canto funz. resp. ICT **PROGRAMMA RPP:** Sistema informativo e organizzazione

**PROGETTO** 8) Implementazione SIC: Realizzare un Sistema Informativo Territoriale

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** implementare una piattaforma centralizzata in cui i comuni possano inserire i dati cartografici sia per riutilizzo interno sia per la loro pubblicazione su Internet

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	quantitativo	Comuni attivati	Il numero di enti presenti sul server condiviso	Autorilevazione	6		Non interam. dipendente da uff.

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Progetto "in itinere"

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** Affari generali **SERVIZIO** Sistema informativo ed innovazione tecnologica **DIRIGENTE:** Giovanni Forte

**RESPONSABILE** Fabio Dal Canto funz. resp. ICT **PROGRAMMA RPP:** Sistema informativo e organizzazione

**PROGETTO** 9) Gestione sistema di comunicazione mobile: fonia, dati ed sms della nuova convenzione consip **PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** valutare la nuova convenzione consip, Telefonia Mobile 5, ed eventualmente aderire con conseguente sostituzione degli apparati mobili, delle SIM e adeguamento del sw dell' invio degli sms.

REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011							
	TIPO INDIC. (qualitat. , quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	quantitativo	Numero delle sostituzioni	Apparati e sim aggiornati	Autorilevazione	100,00%	100,00%	Non interam. dipendente da uff.

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

**SETTORE:** Affari generali **SERVIZIO** Sistema informativo ed innovazione tecnologica **DIRIGENTE:** Giovanni Forte

**RESPONSABILE** Fabio Dal Canto funz. resp. ICT **PROGRAMMA RPP:** Sistema informativo e organizzazione

**PROGETTO** 10) Completamento gestione unitaria del servizio di bollettazione scolastica

**PERIODO DI SVOLGIMENTO** 2011

**Descrizione sintetica dell'obiettivo:** Migrazione dei della struttura hardware e software nella gestione unitaria dell' Unione.

**REPORT DEI VALORI VERIFICATI PER GLI INDICATORI DI PROCESSO, DI RISULTATO E DI CONSISTENZA INSERITI NEL PEG 2011**

	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	VALORE OBIETTIVO	VALORE VERIFICATO	NOTE
1	qualitativo	Soddisfazione assistiti	Qualità del servizio	Questionario	> 75%		

**GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

In linea con programmazione

**EVENTUALI SEGNALAZIONI (FATTORI INCIDENTI SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, INDICAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA IN VISTA DELLA SUCCESSIVA PROGRAMMAZIONE, ALTRO)**

---

Uditi gli interventi dei partecipanti al dibattito, contenuti nella registrazione depositata agli atti, si procede con le votazioni.

Si passa quindi alla votazione della sopra riportata proposta di deliberazione.

Sono nominati scrutatori i Consiglieri Otello Cini, Domenico Pandolfi e Stefano Sartini.

La votazione della proposta di deliberazione suddetta, a scrutinio palese, ha il seguente risultato:

Presenti n. 34

Votanti n. 34

Voti favorevoli n. 24

Voti contrari n. 10 (Arcenni Matteo, Bagnoli Matteo, Bandecca Paolo, De Vito Pietro Antonio, Del Grande Manuela, Giobbi Stefano, Giuntini Valeriano, Ostuni Francesca, Pandolfi Domenico, Zito Giacomo)

Astenuti n. 0

Il Presidente chiede poi se qualcuno dei Consiglieri intenda differenziare il proprio voto rispetto alla clausola di immediata eseguibilità; non essendoci segnalazioni in tal senso il Segretario provvede ad annotare a verbale il seguente risultato relativo alla votazione della clausola di immediata eseguibilità della deliberazione in oggetto:

Presenti n. 34

Votanti n. 34

Voti favorevoli n. 24

Voti contrari n. 10 (Arcenni Matteo, Bagnoli Matteo, Bandecca Paolo, De Vito Pietro Antonio, Del Grande Manuela, Giobbi Stefano, Giuntini Valeriano, Ostuni Francesca, Pandolfi Domenico, Zito Giacomo)

Astenuti n. 0

La Presidente proclama pertanto approvata la proposta di deliberazione in oggetto e la sua immediata eseguibilità.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio

F.to MARTINA BAGNOLI

Il Segretario verbalizzante

F.to MAURIZIO SALVINI

## **UNIONE VALDERA**

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Crespina,  
Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, Santa Maria a Monte e Terricciola  
**Zona Valdera - Provincia di Pisa**

*OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE:*

**RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. PROVVEDIMENTI  
DI RIEQUILIBRIO DEL BILANCIO 2011 PREVISTI DALL'ART. 193 DEL D.LGS.  
267/2000.**

Si esprime parere favorevole in linea tecnica sul provvedimento in oggetto specificato, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

Si esprime altresì parere favorevole sulla regolarità contabile del provvedimento in oggetto specificato, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

Pontedera, 28.09.2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dell'Unione Valdera  
F.to Giovanni Forte

## **UNIONE VALDERA**

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Crespina,  
Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, Santa Maria a Monte e Terricciola  
**Zona Valdera - Provincia di Pisa**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto CERTIFICA che la su estesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presso la sede dell'Unione Valdera e sul sito internet dell'ente all'indirizzo [www.unione.valdera.pi.it](http://www.unione.valdera.pi.it) il giorno 11.10.2011.

IL DIRETTORE GENERALE DELL'UNIONE VALDERA  
F.to Giovanni Forte

---

La presente copia - in carta libera per uso amministrativo - è conforme all'originale depositato presso la sede dell'Unione Valdera in Pontedera, Via Brigate Partigiane n.4.

Pontedera, lì 11.10.2011

IL DIRETTORE GENERALE DELL'UNIONE VALDERA  
F.to Giovanni Forte