

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA NELL'AMBITO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI CUI ALL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, E S.M.I., PER LA COPERTURA - CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA C, PROFILO PROFESSIONALE "AMMINISTRATIVO".**

**Il Dirigente del Servizio Affari del Personale della Provincia di Arezzo**

**Visto** l'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., che disciplina la mobilità obbligatoria del personale;

**Visto** l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni diverse;

**Visto** il vigente "*Regolamento di Organizzazione*" della Provincia di Arezzo, approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 633 del 15 novembre 2010, e s.m.i.;

**Visto** il vigente "*Regolamento per la disciplina delle assunzioni e dei concorsi*" della Provincia di Arezzo, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 163 del 30.10.2018;

**In esecuzione** del Decreto della Presidente della Provincia n. 124 del 23.8.2019, avente per oggetto "*Attivazione procedure per assunzioni 2019*";

**Rende Noto**

Che è indetta una procedura di **MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA NELL'AMBITO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI CUI ALL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, E S.M.I., PER LA COPERTURA - CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA C, PROFILO PROFESSIONALE "AMMINISTRATIVO".**

**Art. 1 - Requisiti**

Alla procedura di Mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i., con inquadramento contrattuale nella Categoria Giuridica C del Comparto "Funzioni locali" - di cui al C.C.N.L. siglato in data 21.5.2018 - ed eventuali Progressioni Economiche Orizzontali all'interno della suddetta Categoria, profilo professionale "*Amministrativo*" (o **equivalente** per le altre PP.AA., così come previsto nel D.P.C.M. del 26.6.2015, e segnatamente nelle Tabelle ivi comprese), che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. comprovata esperienza lavorativa, almeno biennale, nelle aree Finanze, Bilancio, Ragioneria, Contabilità o Gare ed Appalti pubblici;
2. non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente Avviso;
3. non avere in corso procedimenti disciplinari;
4. non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna, o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire

impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'Avviso di Mobilità per la presentazione della domanda e devono sussistere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Il trattamento economico è quello previsto per la corrispondente Categoria Giuridica C - e relativa Posizione Economica eventualmente conseguita tramite Progressione Economica Orizzontale - come stabilito dal C.C.N.L. comparto "Funzioni locali", siglato in data 21.5.2018, e sarà soggetto alle ritenute di legge.

## **Art. 2 - Presentazione delle domande – Termine e modalità**

La domanda di partecipazione alla procedura di Mobilità, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, e debitamente firmata **a pena di esclusione** (firma da non autenticare), e corredata di ogni altro documento stabilito dal presente Avviso **a pena di esclusione**, deve essere inviata con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta, "*brevi manu*", all'Ufficio Protocollo della Provincia di Arezzo, nei giorni ed orari di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30, e nelle giornate di martedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17:00), entro il termine ultimo stabilito nel presente Avviso di Mobilità; verrà rilasciata attestazione dell'avvenuta consegna della domanda da parte degli addetti di tale Ufficio;
- a mezzo Raccomandata A.R. (Raccomandata con Avviso di Ricevimento) indirizzata al Dirigente del Servizio Affari del Personale della Provincia di Arezzo, c/o Ufficio Protocollo – P.zza Libertà, 3 – 52100 Arezzo; saranno considerate valide le domande pervenute entro il termine ultimo stabilito nell'Avviso di Mobilità, facendo fede la data in cui le stesse risultano acquisite all'Ufficio Protocollo dell'Ente; la busta dovrà riportare l'indicazione della Mobilità alla quale si intende partecipare;
- tramite piattaforma Apaci, collegandosi ed identificandosi all'indirizzo (<http://www.regione.toscana.it/apaci>) entro il termine ultimo stabilito nel presente Avviso di Mobilità, selezionando quale destinatario la Provincia di Arezzo, indicando nell'oggetto, oltre al cognome e nome dell'aspirante, anche l'indicazione dell'Avviso di Mobilità al quale si intende partecipare; farà fede la consegna della domanda come risulta nello stato "ricevuta" di Apaci; l'assenza di questa notifica indica che la domanda non è stata ricevuta dal sistema provinciale. La domanda, scansionata insieme agli allegati in un unico file formato pdf, deve essere firmata digitalmente, oppure, deve essere sottoscritta dal candidato con firma autografa e con allegata copia fotostatica completa (fronte e retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- via PEC, entro il termine ultimo stabilito nel presente Avviso di Mobilità, alla casella di Posta Elettronica Certificata [protocollo.provar@postacert.toscana.it](mailto:protocollo.provar@postacert.toscana.it) della Provincia di Arezzo; in tal caso saranno considerate tempestive le domande ricevute entro l'orario e giorno preciso stabilito nell'Avviso di Mobilità per la presentazione delle domande stesse. Nell'oggetto della PEC, contenente la domanda di ammissione alla Mobilità, l'aspirante deve apporre, oltre al proprio cognome e nome, anche l'indicazione dell'Avviso di Mobilità al quale intende partecipare. La domanda, scansionata insieme agli allegati in un unico file formato pdf, deve essere firmata digitalmente, oppure, deve essere sottoscritta dal candidato con firma autografa e con allegata copia fotostatica completa (fronte e retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## **Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade**

**ALLE ORE 12:30 DEL GIORNO 11 OTTOBRE 2019.**

Non saranno ammesse le domande **pervenute** al protocollo di questo Ente oltre il termine sopra indicato (non si terrà conto della data di trasmissione), né le domande che non siano debitamente firmate dal candidato.

La Provincia di Arezzo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Sul retro della busta, ovvero sull'oggetto della P.E.C., contenente la domanda, il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione dell'Avviso di Mobilità per il quale intende presentare la domanda.

Nella domanda, gli aspiranti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e s.m.i., devono dichiarare:

**a.** complete generalità, (cognome, nome), luogo e data di nascita, domicilio ed indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni, numero telefonico ed indirizzo e-mail;

**b.** Amministrazione Pubblica di provenienza e data di assunzione a tempo indeterminato;

**c.** anzianità di servizio nella Categoria Giuridica C, profilo professionale "*Amministrativo*" del C.C.N.L. del Comparto "Funzioni locali", siglato in data 21.5.2018 (o *equivalente* per le altre PP.AA., così come previsto nel D.P.C.M. del 26.6.2015, e segnatamente nelle Tabelle ivi comprese), con indicazione della Posizione Economica posseduta all'interno della Categoria;

**d.** titolo di studio posseduto, data ed Istituto di conseguimento, e votazione ottenuta;

**e.** comprovata esperienza lavorativa, almeno biennale, nelle aree Finanze, Bilancio, Ragioneria, Contabilità o Gare ed Appalti pubblici;

**f.** di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente Avviso;

**g.** di non avere in corso procedimenti disciplinari;

**h. di essere a conoscenza del fatto che:**

- i colloqui per la procedura di Mobilità si svolgeranno il giorno Giovedì 17 ottobre 2019, dalle ore 9:30 in poi, presso la Sede centrale della Provincia di Arezzo, P.zza Libertà, 3 Arezzo, salvo diversa comunicazione di non ammissione per mancanza dei requisiti richiesti oppure di modifica data e/o ora, comunicazione che potrà avvenire tramite mail, telefono e mediante avviso pubblicato sul sito internet della Provincia di Arezzo all'indirizzo [www.provincia.aretzo.it](http://www.provincia.aretzo.it);
- l'esito finale della procedura di Mobilità sarà reso noto alle/i candidate/i esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet della Provincia di Arezzo, all'indirizzo [www.provincia.aretzo.it](http://www.provincia.aretzo.it) e all'Albo Pretorio *on-line*, e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge;

i. indicazione dell'eventuale possesso di titoli che, a parità di punteggio, danno diritto alla precedenza e/o preferenza prevista dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, e s.m.i.;

j. di impegnarsi ad acquisire – in caso di idoneità alla procedura di Mobilità - il Nulla-Osta alla medesima dell'Amministrazione Pubblica di appartenenza, rilasciato ai sensi dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, e s.m.i., così come previsto all'art. 49, comma 1, del vigente "Regolamento per la disciplina delle assunzioni e dei concorsi" della Provincia di Arezzo;

k. di non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna, o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione;

l. di prendere atto che la Provincia di Arezzo non concederà il Nulla-Osta per eventuali domande di Mobilità, quanto meno, prima di 2 anni dall'immissione nei ruoli di questo Ente.

**Alla domanda dovrà essere allegato, debitamente firmato, il curriculum formativo e professionale dal quale risultino, oltre al titolo di studio posseduto, i corsi di formazione svolti e le esperienze lavorative effettuate.**

**Dovrà, altresì, essere allegata fotocopia della carta d'identità, o di altro utile documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione della domanda.**

La Provincia di Arezzo dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente Avviso, potrà trattare i dati personali dei concorrenti sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016. Il Titolare del trattamento è la Provincia di Arezzo. Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, i concorrenti potranno accedere al sito web dell'Amministrazione.

### **Art. 3 - Ammissibilità delle istanze – Modalità di selezione**

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente Avviso di Mobilità saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Affari del Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Le/i candidate/i ammesse/i alla procedura di Mobilità saranno invitate/i a sostenere un colloquio motivazionale e attitudinale con apposita Commissione Esaminatrice la cui nomina verrà effettuata con separato atto.

Per l'esame delle richieste di Mobilità si procede tramite:

1. la valutazione dei Titoli di Servizio e del Curriculum formativo e professionale (fino ad un massimo di 30 Punti);
2. la valutazione di un Colloquio orale avente ad oggetto, oltre a tematiche attinenti l'attività propria della figura professionale richiesta, anche l'accertamento della preparazione e dell'esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire, nonché della possibilità di un proficuo inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo della Provincia di Arezzo (fino ad un massimo di 30 Punti per il Colloquio).

Alla valutazione dei Titoli di Servizio, del Curriculum formativo e professionale, e del Colloquio, sarà attribuito un punteggio massimo di Punti 60, secondo i criteri predeterminati dalla Commissione Esaminatrice.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identificazione legalmente valido.

**Saranno esclusi dalla procedura di Mobilità i candidati che non si presenteranno al Colloquio orale nel luogo, nel giorno e all'orario sin d'ora stabilito e che non avranno raggiunto un punteggio minimo di 21/30 sia nella valutazione dei Titoli di Servizio e del Curriculum formativo e professionale, che nel Colloquio.**

#### **Art. 4 - Predisposizione graduatoria - Assunzione**

La graduatoria sarà formulata in base all'ordine decrescente del punteggio unitariamente attribuito alla valutazione dei Titoli di Servizio, del Curriculum formativo e professionale, e del Colloquio, e sarà pubblicata nel sito Internet della Provincia di Arezzo: [www.provincia.arezzo.it](http://www.provincia.arezzo.it) e nell'Albo Pretorio *on-line* dell'Ente.

L'assunzione presso la Provincia di Arezzo della/del candidata/o vincitrice/tore dalla procedura di Mobilità è, comunque, subordinata al rilascio del Nulla-Osta da parte dell'Ente di provenienza.

In caso di diniego da parte dell'Ente di provenienza, o di eventuale rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della corrispondente graduatoria.

L'assunzione è a tempo indeterminato e pieno.

L'assunzione è subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro ed avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto stesso, data che sarà stabilita dalla Provincia di Arezzo.

L'inquadramento contrattuale sarà nella Categoria Giuridica C e relativa Posizione Economica – eventualmente conseguita tramite Progressione Economica Orizzontale - in godimento (C.C.N.L. del Comparto “Funzioni locali”, siglato in data 21.5.2018).

La Provincia di Arezzo si riserva la facoltà di revocare il presente Avviso di Mobilità, o di non darvi corso, per ragioni di interesse pubblico o, se necessario, nell'interesse della Provincia, per giustificati motivi, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta verso l'Ente.

**La conclusione positiva della procedura di Mobilità è, in ogni caso, subordinata all'esito negativo della distinta procedura di Mobilità, attivata ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento ai vigenti Regolamenti della Provincia di Arezzo.

Competente per l'istruttoria delle domande e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi relativi al presente Avviso è il Servizio Affari del Personale della Provincia di Arezzo, P.zza Libertà, 3 – 52100 Arezzo presso il quale gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni, nonché per reperire copia del presente Avviso.

Per ulteriori chiarimenti, si invita a prendere contatto con gli addetti del Servizio Affari del Personale della Provincia di Arezzo, ai seguenti recapiti: tel. 0575/392416 - 0575/392314 – e-mail: [paghe.provar@provincia.aretzo.it](mailto:paghe.provar@provincia.aretzo.it) – [ftenti@provincia.aretzo.it](mailto:ftenti@provincia.aretzo.it).

Copia del presente Avviso potrà, altresì, essere reperita nel sito Internet della Provincia di Arezzo: [www.provincia.aretzo.it](http://www.provincia.aretzo.it) e nell'Albo Pretorio *on-line*.

Arezzo, 10 settembre 2019

**Il Dirigente Responsabile**

**(Dott. Patrizio Lucci)**