



PROVINCIA di PISTOIA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE DI CAT. C.1 (ORDINAMENTO PROFESSIONALE REGIONI E AUTONOMIE LOCALI – C.C.N.L. 31.3.1999), PROFILO VIGILANZA PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI:

- l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con decreto presidenziale n. 261 del 2.12.2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 intitolato "Pari opportunità";
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

RICHIAMATI

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 66 del 20.12.2019 ad oggetto "Adeguamento alle disposizioni di cui alla L.R.T. n. 70 del 25.11.2019 delle misure contenute nel piano di riassetto organizzativo, allegato al Documento Unico di Programmazione (DUP), approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 28 del 19.7.2019 e s.m.i." con particolare riferimento alla parte in cui prevede l'assunzione di n. 2 unità di cat. C, profilo istruttore di vigilanza;
- la determinazione n. 1171 del 24.12.2019 ad oggetto "Adeguamento alle disposizioni di cui alla L.R.T. n. 70 del 25.11.2019 delle misure contenute nel piano di riassetto organizzativo, allegato al documento unico di programmazione (DUP), approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 28 del 19.7.2019 e s.m.i. Assunzione impegni di spesa."

In esecuzione della propria determinazione n. 4 del 8.1.2020, ad oggetto "Approvazione Avviso di Selezione pubblica, per esami, per l'eventuale assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale cat. C, Vigilanza, prioritariamente riservata ai volontari delle FF.AA.";

R E N D E N O T O

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA

1. In esecuzione degli indirizzi impartiti con la sopra citata deliberazione di Consiglio provinciale, è indetta una selezione pubblica, per esami, per l'eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità di personale di cat. C (Ordinamento professionale Regioni e autonomie locali – C.C.N.L. 31.3.1999), profilo vigilanza;
2. Si applica la riserva di legge a favore dei volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 15.3.2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare": i requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza dell'avviso.
3. Per esigenze di celerità del procedimento, si procede all'indizione della procedura selettiva in oggetto nelle more della definizione della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001,

con espressa riserva di revoca del presente avviso nel caso in cui, ai sensi dei citati articoli 33 e 34 del D.Lgs. n. 165/2001, sia assegnato personale collocato in disponibilità a copertura del fabbisogno di cui al presente avviso;

4. Per esigenze di celerità del procedimento non si dà non si dà luogo alla preventiva procedura di mobilità del personale di cui all'art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Alla figura professionale in oggetto è attribuito il trattamento economico della posizione iniziale della categoria giuridica C, posizione economica 1.

2. Al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale del Comparto Funzioni Locali e dalla contrattazione e regolamentazione interna per i dipendenti della Provincia di Pistoia, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. n 68/1999 non possono partecipare alla presente selezione i candidati in condizioni di disabilità, in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

1. Sono ammessi i candidati – senza distinzione di genere – in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana , secondo quanto disposto dall'art. 2 del D.P.C.M. 174/1994
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 45 compiuti alla data di pubblicazione del bando;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
- e) non avere procedimenti penali in corso e non aver subito condanne penali passate in giudicato;
- f) agli effetti delle disposizioni dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001, non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale;
- g) non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D. Lgs. n. 235/2012;
- h) non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del *Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato*, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- j) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- k) essere in possesso di Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- l) essere in possesso di patente di cat. B non speciale. La categoria non deve essere limitata alla guida dei veicoli con cambio automatico (codice unionale 78)
- m) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art.1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n.130;
- n) essere in possesso dei requisiti necessari per esercitare le funzioni e svolgere i servizi di cui all'art. 5 della L. n. 65/1986 e s.m.i e per ottenere il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L. n. 65/1986 e s.m.i.;

2. sono richiesti inoltre i seguenti requisiti psico-fisici di cui al D.M. 28 aprile 1998 e gli ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo

- Soggetti con visione binoculare: visus naturale minimo: 1/10 per ciascun occhio; visus corretto: 10/10 complessivi. È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie; l'eventuale differenza tra gli occhi non deve essere superiore a 3 diottrie per l'ipermetropia e a 5 diottrie per la miopia. Per correzione si intende la correzione totale.

Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, non sono ammessi vizi di refrazione superiori alle 3 diottrie per l'astigmatismo miopico, alle 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico e alle 4 diottrie per l'astigmatismo misto.

- Soggetti monoculi: visus naturale minimo: 1/10; visus corretto: 9/10. È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie. Per correzione si intende la correzione totale.

Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, valgono gli stessi valori riferiti ai soggetti con visione binoculare;

- Senso cromatico sufficiente con percezione dei colori fondamentali, accertabile con il test delle matassine colorate;

- Requisiti uditivi: soglia uditiva non superiore a 20 dB nell'orecchio migliore (come soglia si intende il valore medio della soglia audiometrica espressa in dB HL per via area delle frequenze di 500, 1000, 2000 Hz); comunque la soglia per ciascuna frequenza deve essere inferiore a 50 dB;

- Adeguata capacità degli arti superiori e della colonna vertebrale;

- Assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico; non possono essere dichiarati idonei i soggetti che hanno sofferto negli ultimi due anni di crisi comiziali;

- Assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali;

- Non avere dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool. Costituisce causa di non idoneità anche l'assunzione occasionale di sostanze stupefacenti e l'abuso di alcool e/o psicofarmaci;

- Adeguata capacità funzionale degli arti inferiori;

- Assenza di obesità e di nanismo;

- Assenza di infermità e imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio e/o respiratorio.

3. Per quanto concerne il titolo di studio i **CITTADINI ITALIANI**, in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'**equivalenza** del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dall'avviso. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

a. **al Dipartimento della Funzione Pubblica** - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it);

b. **al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca** - e precisamente al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio VIII, V.le Trastevere 76/a - 00153 ROMA (Posta Certificata: dgosv@postacert.istruzione.it). ;

4. Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

5. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'**equivalenza** dello stesso a uno dei titoli richiesti dal presente avviso, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

6. Tutti i requisiti di cui sopra, salvo quanto diversamente disciplinato alla lett. b) dell'art. 3 devono essere posseduti sia entro la data di scadenza del presente avviso che al momento della

costituzione del rapporto di lavoro con la Provincia di Pistoia.

7. L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi.

8. La verifica delle dichiarazioni rese dai candidati risultati idonei sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 10 del presente avviso.

ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Il presente avviso di selezione è pubblicato :

- **in forma integrale** all'**Albo pretorio on line della Provincia di Pistoia** (<http://www.provincia.pistoia.it>) e nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".
- **per estratto** nella **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami»**.

Le domande di partecipazione alla presente procedura, redatte in carta semplice esclusivamente secondo lo schema allegato sub a) al presente avviso, **dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale. Qualora il termine di presentazione delle domanda scada in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno non festivo.**

2. La domanda deve essere inviata entro il suddetto termine esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta - presso la Portineria della Provincia di Pistoia, Piazza San Leone, 1 – Pistoia, (dalle 8.00 alle 12.00 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì e dalle 8.00 alle 16.00 nei giorni di martedì e giovedì). La data di presentazione della domanda è stabilita dal timbro a data di entrata della Provincia di Pistoia, che viene rilasciato presso la Portineria, all'indirizzo e negli orari sopra specificati.
- inviata per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Amministrazione Provinciale di Pistoia Piazza San Leone, 1 – 51100 Pistoia In tal caso si precisa che dell'osservanza del termine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Protocollo della Provincia di Pistoia. Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione "Contiene domanda di partecipazione alla procedura selettiva - cat. C - vigilanza".
- invio tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: provincia.pistoia@postacert.toscana.it. Ai sensi dell'art. 65, comma 1, c-bis del D.Lgs. n. 82/2005, l'invio tramite PEC può avvenire unicamente da indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale le cui credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare. In tal caso il candidato dovrà inviare la domanda, debitamente sottoscritta con firma autografa, in formato pdf. Analogo formato dovrà essere adottato per la documentazione allegata alla domanda. La PEC deve contenere nell'oggetto: nome e cognome della/del candidata/o e la dicitura "Avviso n. 1 posto cat. C – vigilanza".
La domanda deve essere inviata entro e non oltre il termine di scadenza previsto dal presente avviso: a tal fine fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC.

3. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

4. I candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere la domanda di partecipazione alla presente procedura, oltre a dichiarare le generalità personali ed il possesso dei requisiti previsti per l'accesso

all'art. 3, devono:

- a) specificare il codice fiscale;
- b) (eventuale) dichiarare di avere titolo alla fruizione della riserva di posti;
- c) dichiarare il possesso del titolo di studio di cui all'art.3, comma 1, lett. k), del presente avviso;
- d) dichiarare il possesso della patente di cat. B non speciale. La categoria non deve essere limitata alla guida dei veicoli con cambio automatico (codice unionale 78)
- e) dichiarare l'assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art.1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n.130;
- f) dichiarare il possesso dei requisiti necessari per esercitare le funzioni e svolgere i servizi di cui all'art. 5 della L. n. 65/1986 e s.m.i e per ottenere il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L. n. 65/1986 e s.m.i.;
- g) dichiarare gli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- h) dichiarare il possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. 28 aprile 1998 e gli ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo di cui all'art. 3, comma 2, del presente avviso;
- i) fornire l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
- j) fornire l'indirizzo di posta elettronica;
- k) dichiarare l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dall'avviso e il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 2016/679, per gli adempimenti della procedura selettiva.

5. Alla domanda devono essere allegati:

- a) l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di € 10,00 (non rimborsabile) da effettuarsi:
 - o tramite bollettino postale sul c/c n°14028518 intestato a Provincia di Pistoia - Servizio di Tesoreria, indicando chiaramente nella causale del versamento il cognome/nome della/del candidata/o e l'indicazione della procedura selettiva, nella specie: "Selezione cat. C - vigilanza";
 - o tramite bonifico bancario IBAN IT 90 B030 6913 8301 0000 0046 001, o su Conto Bancoposta IBAN IT 68 D 07601 13800 000014028518 indirizzato al Servizio di Tesoreria della Provincia di Pistoia, indicando chiaramente nella causale del versamento il cognome/nome della/del candidata/o e l'indicazione della procedura selettiva, nella specie: "Selezione cat. C - vigilanza";
- b) l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento della equivalenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dall'avviso;
- c) la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

ART. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3;
- l'arrivo della domanda oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- le domande pervenute alla casella P.E.C.: provincia.pistoia@postacert.toscana.it non trasmesse da casella P.E.C.;
- la mancanza della firma in calce alla domanda, precisando che:
 - si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale e che sia corredata dal documento di identità in corso di validità;

- si intende sottoscritta la domanda inoltrata per PEC nel rispetto delle modalità descritte all'art. 4;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 4 del presente avviso;
- la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

ART. 6 –PROVE E PROGRAMMA DI ESAME

1. L'esame consisterà in **UNA PROVA PRESELETTIVA** (eventuale), **UNA PROVA SCRITTA**, **UNA PROVA PRATICA ABILITATIVA** e **UNA PROVA ORALE**.

2. Qualora il numero delle domande sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, sarà effettuata una prova preselettiva.

La preselezione, che non è prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito, consisterà nella risoluzione di quiz anche con risposta multipla predeterminata vertenti sulle materie oggetto delle prove di esame.

La prova preselettiva viene effettuata a cura della stessa Commissione esaminatrice del concorso che, per quanto riguarda l'organizzazione, l'elaborazione e la correzione dei test, potrà essere coadiuvata da esperti o società specializzate nell'organizzazione di tali tipi di selezione, anche attraverso sistemi informatizzati.

La mancata presentazione del concorrente alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dello stesso dal concorso.

Al termine della prova preselettiva verrà stilata una graduatoria in base al punteggio conseguito nella prova. La stessa verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente secondo quanto previsto dal successivo art. 7.

La prova preselettiva si intende superata con il conseguimento del punteggio di 21/30.

Saranno ammessi alle successive prove i primi 60 candidati e gli eventuali ex aequo alla sessantesima posizione che dovranno presentarsi senza necessità di alcuna notifica o comunicazione scritta.

2. La **prima prova scritta** consisterà in quesiti a risposta sintetica sui temi oggetto del programma di esame – **max 30,00 punti**.

3. La **prova pratica di natura abilitativa** consisterà in una prova di tiro da effettuare - entro un tempo limite di 5 minuti primi (decorrenti dal primo sparo) ed utilizzando un fucile calibro 12 caricato a munizione intera.

Per poter sostenere la prova di tiro (pena l'esclusione), i candidati dovranno far pervenire all'amministrazione entro cinque giorni naturali e consecutivi preliminari alla data di svolgimento della prova pratica - **un certificato medico anamnestico preliminare** (validità un anno dalla data di rilascio) per il successivo accertamento delle condizioni psicofisiche per il rilascio/autorizzazione al porto di fucile per uso caccia ed esercizio dello sport del tiro a volo o al porto d'armi per uso difesa personale.

In alternativa, **i soli candidati già in possesso di porto d'armi in corso di validità alla data di svolgimento della prova di tiro**, potranno autocertificarne il possesso in sede di presentazione della domanda di ammissione al concorso, per poi, pena l'esclusione, esibire il **documento originale** in sede di svolgimento della prova di tiro.

Tutti i candidati hanno facoltà di fornire la certificazione in interesse, allegandola direttamente alla domanda di ammissione al concorso.

La prova di tiro si svolgerà presso una struttura di TIRO A SEGNO NAZIONALE sita nel territorio della Provincia di Pistoia o, in territori limitrofi, le armi, le munizioni ed i d.p.i. (dispositivi di protezione individuale) necessari per sostenere la prova pratica saranno messi a disposizione e/o forniti dall'amministrazione.

Pena l'esclusione, nella sede di svolgimento della prova di tiro non è ammessa l'introduzione di apparecchi di telefonia mobile né di altri apparecchi e/o strumentazioni atte alla produzione di registrazioni audio e video.

4. La **prova orale** verterà sui temi oggetto del programma di esame e comprenderà anche una verifica della capacità di utilizzo dei **programmi di videoscrittura più diffusi** e del livello di conoscenza della **lingua inglese**. Il giudizio formulato riguarderà unicamente il livello delle

conoscenze possedute dai candidati – **max 30,00 punti.**

5. Conseguiranno l'ammissione alla prova pratica abilitativa i candidati che avranno ottenuto nella prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30. La prova pratica attitudinale **risulterà superata se** - sparando 9 colpi in direzione di un bersaglio cartaceo fisso (insindacabilmente scelto dalla commissione per tipologia e dimensioni), disposto frontalmente ad una distanza di 25 metri - **il candidato riuscirà ad attingere il bersaglio non meno di 5 volte** – così da essere ammesso alla successiva prova orale.

6. Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30.

PROGRAMMA DI ESAME

Le prove d'esame sono volte ad accertare le conoscenze di base, le conoscenze specifiche della posizione di lavoro e verteranno sulle seguenti materie e sui seguenti riferimenti normativi:

Legge di Depenalizzazione (Legge 689/1981);

Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione;

Codice Penale – Libro primo titoli I- II- III-IV-V e VI;

Codice Penale – Libro secondo titoli II-III-V–VI–VIbis-VII-IX-IXbis-XII e XIII;

Codice Penale – Libro terzo titolo I;

Codice Procedura Penale – Parte Prima Libro I titoli II – III – IV-V e VI – Libro III titoli I-II e III;

Codice Procedura Penale – Parte Seconda Libro V titoli II – III – IV- V e VI - Libro VII Titoli II e III;

Normativa sul Procedimento Amministrativo (Legge 241/1990);

TUEL parte Prima - titolo I/II//III/IV/VI;

Legislazione del rapporto di lavoro negli Enti Locali;

Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di attuazione, L. 121/1981, D.lgs. 112/1998, L. 128/2001, L. 125/2008, ecc);

Normativa nazionale e regionale sulla caccia e sulla pesca

Elementi di vigente Legislazione in materia ambientale (D.Lgs. 152/2006)

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati secondo le modalità di cui al successivo art. 7 muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla presente selezione.

La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia alla presente selezione.

ART. 7 – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA E SULLE COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I provvedimenti e le comunicazioni riferite alla presente procedura sono esclusivamente pubblicati all'Albo pretorio on line della Provincia di Pistoia (www.provincia.pistoia.it) e nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

Tali pubblicazioni sostituiscono a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e dalle stesse decorre il termine per la presentazione di eventuali ricorsi.

PROVA SCRITTA E PROVA PRATICO ABILITATIVA

Le date della prova scritta e della prova pratico abilitativa saranno rese note con almeno quindici giorni di anticipo rispetto alle date di svolgimento, con le modalità di cui al primo capoverso del presente articolo.

PROVA ORALE

Il calendario della prova orale sarà reso noto con almeno venti giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento, con le modalità di cui al primo capoverso del presente articolo.

Al termine di ciascuna sessione giornaliera sarà affisso nella sede di esame l'esito della prova. terminate tutte le sessioni, sarà pubblicato l'esito complessivo della prova.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, nel giorno e nel luogo indicato nel calendario della prova scritta e della prova pratico abilitativa, **pena l'esclusione dalla procedura**, senza necessità di alcuna altra comunicazione o preavviso rispetto all'intervenuta pubblicazione del calendario, muniti di valido documento di identificazione con fotografia valido a norma di legge.

In caso di eventuali comunicazioni per iscritto l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio o di indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

ART. 8 - PREFERENZE

1. A parità di punteggio in graduatoria di merito sono titoli di preferenza quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii. (vedi relativo elenco in calce al presente avviso).
2. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza dell'avviso e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

ART. 9 - GRADUATORIA

1. La graduatoria dei candidati sarà formata sommando al punteggio riportato nella valutazione della prova scritta il voto conseguito nella prova orale.
2. A conclusione dei lavori della Commissione esaminatrice, l'Ufficio Personale provvederà all'approvazione della graduatoria integrata da eventuali titoli di preferenza a parità di punteggio e da eventuali posizioni riservatarie, a seguito delle verifiche d'ufficio sulle dichiarazioni fornite dai candidati nella domanda di partecipazione. Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria approvata chi vi ha interesse può inoltrare reclamo scritto al Responsabile del procedimento per eventuali errori materiali riscontrati. Qualora sia necessario procedere alla rettifica della graduatoria, la stessa sarà nuovamente approvata con determinazione dirigenziale e ripubblicata.
3. L'Amministrazione si riserva, nei termini di legge, la facoltà di incrementare i posti messi a selezione, sia nel caso di ampliamento del proprio fabbisogno programmato sia nel caso di stipula di convenzioni ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, con altre Pubbliche Amministrazioni.
4. La graduatoria dei candidati idonei, per il periodo di validità, sarà utilizzata anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato, anche a tempo parziale, di pari profilo. La rinuncia o l'eventuale accettazione da parte dei candidati di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato, derivanti dalla posizione nella graduatoria stessa.

ART. 10 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

1. Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato/determinato, il competente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Nel caso in cui, per motivi di urgenza, i titoli di preferenza e/o riserva non fossero stati verificati al momento dell'approvazione della graduatoria l'ufficio competente accerterà anche il possesso di tali titoli.
2. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.
3. I CITTADINI ITALIANI, in possesso di titolo di studio estero dovranno presentare l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti dall'avviso, pena l'esclusione dalla graduatoria.
4. All'atto dell'assunzione i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito dovranno produrre la certificazione rilasciata dalle competenti strutture pubbliche attestante il possesso dei

requisiti psico-fisici di cui all'art. 3. La spesa per gli accertamenti sanitari è a carico dei candidati. I candidati non in possesso di tutti i requisiti psico-fisici di cui all'art. 3 decadranno dalla graduatoria di merito.

4. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Il mancato diritto a fruire della riserva emerso a seguito delle verifiche effettuate d'ufficio non comporterà l'esclusione dalla graduatoria. **Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.**

5. Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza e/o riserva emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro quest'ultimo sarà risolto.

6. Scaduto inutilmente il termine assegnato ai candidati per la produzione della eventuale documentazione richiesta o della dichiarazione di cui al paragrafo precedente l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto.

7. Limitatamente alle assunzioni a tempo determinato, qualora per ragioni d'urgenza l'immissione in servizio avvenga prima del buon esito delle verifiche d'ufficio di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

8. Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.3.01, n. 165.

9. La Provincia di Pistoia si riserva di sottoporre la/il candidata/o vincitrice/tore ed in caso di scorrimento della graduatoria la/il candidata/o idonea/o a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui la/lo stessa/o sarà destinata/o non dando luogo all'assunzione nel caso in cui il giudizio medico abbia esito negativo.

10. I candidati assunti sono soggetti a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, gli assunti si intendono confermati in servizio.

Art. 11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento U.E. n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. I dati di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento U.E. n. 2016/679 (dati sensibili e dati giudiziari) saranno trattati con le forme ed i limiti previsti dalle norme citate. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

3. Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Pistoia con sede in Piazza San Leone, 1 Pistoia. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area di coordinamento per la Governance territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi;

Le informazioni saranno trattate dal personale delle pubbliche Amministrazioni coinvolto nel procedimento, dai membri della Commissione esaminatrice e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento U.E. n. 2016/769.

4. I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e comunicati a Enti, associazioni, istituzioni, soggetti anche privati coerentemente con le finalità del Titolare.

5. I dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti.

6. In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento U.E. n. 2016/679, il diritto di:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;

- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

7. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità proposte nella selezione e secondo i termini di legge.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. n. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo all'Avviso in oggetto è la Responsabile dell'incarico di Posizione Organizzativa "Organizzazione, Gestione Strategica, contabile e amministrativa del personale", Dr.ssa Ilaria Ambrogini.

Il presente procedimento terminerà entro 6 mesi dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Si fa espressa riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza e anche di non dare corso alla presente procedura di reclutamento a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento a quanto espressamente previsto dalla disciplina regolamentare della Provincia di Pistoia ed in quanto applicabili alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

Contro i provvedimenti riferiti alla presente procedura, è ammessa richiesta di riesame da presentare all'organo che li ha adottati entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio on line.

E' fatta salva comunque la possibilità di ricorrere, in via giurisdizionale, anche in caso di adozione del provvedimento oltre al termine predeterminato, al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana (D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i.) o, in alternativa, al Presidente della Repubblica (D.P.R. n. 1199/1971 e s.m.i.) nei termini di legge. Fermi restando i termini perentori sopra indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore Civico della Regione Toscana (Via Cavour, 18, 50129 Firenze, Numero Verde **800 018488** oppure 055 2387800 – email difensorecivico@consiglio.regione.toscana.it pec difensorecivicotoscana@postacert.toscana.it in forma scritta o anche con modalità informali, senza termine di scadenza.

**LA RESPONSABILE DI P.O.
"ORGANIZZAZIONE, GESTIONE STRATEGICA,
CONTABILE E AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE"**

Dr.ssa Ilaria Ambrogini¹

Per ogni eventuale informazione rivolgersi a:
Servizio Risorse Umane Unificato della Provincia di Pistoia
Piazza San Leone, n. 1 Pistoia
Dr.ssa Ilaria Ambrogini tel. 0573/374274
Dr.ssa Alessia Gaggioli tel. 0573/374288
Dr.ssa Chiara Guastini tel. 0573/374321

¹ Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ELENCO PREFERENZE AI SENSI DELL'ART.5 DEL D.P.R. 9.5.1994 N. 487 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio (*) a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio (*) nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

(*) il certificato del servizio prestato rilasciato dalla competente Amministrazione (anche se svolto senza demerito o in assenza di sanzioni) non costituisce lodevole servizio: il lodevole servizio deve essere oggetto di espressa attestazione da parte del Responsabile/Dirigente dell'ufficio presso il quale il candidato ha prestato il servizio stesso.

**Al Servizio Personale
Provincia di Pistoia
Piazza San Leone, 1
51100 Pistoia**

FAC-SIMILE DI DOMANDA - LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE REDATTA UTILIZZANDO UN PROGRAMMA DI VIDEOSCRITTURA (O ANCHE MANUALMENTE) OMETTENDO LE DICHIARAZIONI CHE NON INTERESSANO

La/Il sottoscritta/o (Cognome) _____ (Nome) _____ nata/o il _____ a _____ (Prov. _____), e residente a _____¹, codice fiscale _____²

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla selezione pubblica, per esami, per l'eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità di personale di cat. C.1 (Ordinamento professionale Regioni e autonomie locali – C.C.N.L. 31.3.1999), profilo Vigilanza, prioritariamente riservata ai volontari delle FF.AA.

A tal fine, conscia/o della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadina/o _____³;
- di avere età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni 45;
- di godere del diritto di elettorato politico attivo e di essere iscritta/o nelle liste elettorali di _____;
- di non avere procedimenti penali in corso e non aver subito condanne penali passate in giudicato;
- agli effetti delle disposizioni dell'art. 35 bis del D.L.gs. n. 165/2001, non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012;
- di non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di avere prestato il servizio militare in qualità di _____⁴ presso _____⁵ OPPURE di non avere prestato il servizio militare in quanto _____⁶, precisando che il Distretto Militare competente al rilascio del Foglio Matricolare è quello di _____; [PER I CITTADINI ITALIANI DI SESSO MASCHILE NATI FINO AL 31 DICEMBRE 1985]
- di essere iscritto nella lista di leva del comune di _____; [SOLO PER I CITTADINI ITALIANI DI SESSO MASCHILE NATI DAL 1° GENNAIO 1986] OPPURE
- di essere stato ammesso al servizio civile come obiettore ma di essere collocato in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art.1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n.130;
- di non avere impedimenti al porto o all'uso delle armi;
- di non essere obiettori di coscienza ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi;
- di possedere i requisiti necessari per esercitare le funzioni e svolgere i servizi di cui all'art. 5 della L. n. 65/1986 e s.m.i e per ottenere il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L. n. 65/1986 e s.m.i.;

¹ indicare il comune di residenza e l'indirizzo

² riportare il codice fiscale in modo ben leggibile

³ indicare lo Stato di cui si ha la cittadinanza

⁴ indicare se UFFICIALE - SOTTUFFICIALE - TRUPPA;

⁵ indicare se ESERCITO - MARINA MILITARE - AERONAUTICA - POLIZIA - CARABINIERI - GUARDIA FINANZA - VIGILI FUOCO

⁶ indicare se OBIETTORE DI COSCIENZA - DISPENSATO - RIFORMATO ALLA VISITA DI LEVA

- di essere in possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. del 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi e degli ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo (art. 3 comma 2);
- di possedere i requisiti per beneficiare della riserva di legge a favore dei volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 15.3.2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare", facendo pertanto richiesta di applicazione, ricorrendone i presupposti di legge, di predetta riserva; a tal fine allega dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di punteggio _____⁷;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

| |
|---|
| TITOLO POSSEDUTO _____ Scuola/Istituto di conseguimento: _____ Anno scolastico di conseguimento: _____ Votazione conseguita: _____ ALTRO: _____ |
|---|

- di essere in possesso di titolo di studio estero conseguito presso scuola/istituto _____ con sede in _____ nell'anno scolastico _____ votazione conseguita _____ e di richiedere agli organi competenti l'equivalenza dello stesso a uno dei titoli di studio italiani richiesti per l'ammissione alla presente procedura selettiva; [SOLO PER I CANDIDATI IN POSSESSO DI UN TITOLO DI STUDIO ESTERO]
- di essere in possesso della patente di guida di categoria B non speciale. La categoria non deve essere limitata alla guida dei veicoli con cambio automatico (codice unionale 78);

La/Il sottoscritta/o allega:

- l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità;

La/Il sottoscritta/o chiede che ogni eventuale comunicazione sia trasmessa al seguente indirizzo: Via _____ n. _____ cap _____ Comune _____ Prov. _____.

La/Il sottoscritta/o può essere inoltre contattata/o:

- ⇨ ai seguenti numeri telefonici: _____
- ⇨ al seguente indirizzo di posta elettronica: _____ [PER CHI POSSIEDE UN INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA]

La/Il sottoscritta/o accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso, inclusa l'espressa riserva di revoca della procedura e autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 2016/679, per gli adempimenti della procedura selettiva e per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione.

| | |
|------|-------|
| DATA | FIRMA |
|------|-------|

⁷ indicare uno o più titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

(D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

informato/a dei benefici previsti dal D.Lgs. n. 66/2010 artt. 1014 e 678 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il _____ Prov. _____
- di essere residente nel Comune di _____ Via/Piazza _____ n. _____
- di aver prestato servizio militare in qualità di militare volontario dal _____ al _____ e di essere stato congedato dalla sotto indicata ferma contratta, e/o da successive rafferme, senza demerito:

- volontario in ferma breve – triennale (VFB) di 3 anni o più anni di rafferma;
- volontario in ferma prefissata di 1 anno (VFP1) di anni 1 o in rafferma;
- volontario in ferma prefissata (VFP4) di anni 4 o più anni di rafferma;
- ufficiale di complemento in ferma biennale (di anni 2);
- ufficiale in ferma prefissata volontaria di trenta mesi;

(Porre una X sulla casella della voce che interessa)

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma leggibile del dichiarante

N.B. La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica Amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino verrà denunciato all'autorità giudiziaria.