

Autorità Idrica Toscana

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA «C», DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI, PER IL SERVIZIO PROTOCOLLO, GESTIONE DOCUMENTALE E ARCHIVIO - AREA AFFARI ISTITUZIONALI.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE

In esecuzione della propria determinazione n. 231 del 17.12.2020 (Reg. Gen. n. 293/2020)

Richiamato il Decreto del Direttore Generale n. 108 del 24/12/2019 avente ad oggetto "Piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 e Piano annuale 2020. Ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza. Organigramma, funzionigramma e incardinamento del personale. Approvazione";

RENDE NOTO CHE

ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo", categoria «C» del C.C.N.L. Funzioni Locali, per il Servizio protocollo, gestione documentale e archivio – Area Affari Istituzionali.

Art. 1 – Requisiti per l'ammissione

Alla procedura di mobilità volontaria sono ammessi tutti coloro che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere dipendente a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, soggetta a limitazione alle assunzioni, con profilo professionale "Istruttore amministrativo" ed inquadrato nella categoria giuridica «C» del CCNL Funzioni Locali o in categorie equivalenti in caso di provenienza da altri Comparti;
- b. aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- c. essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (diploma di maturità);
- d. essere in possesso dei requisiti professionali coerenti a quelli riferiti al posto messo a selezione ed esperienza lavorativa di almeno 12 (dodici) mesi presso pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 con particolare riferimento ad almeno una delle seguenti attività:
 - utilizzo del protocollo informatico per la gestione dei flussi documentali in entrata e in uscita dall'Amministrazione, la classificazione e l'archiviazione dei documenti;
 - gestione della segreteria particolare degli organi di una p.a. e dei direttori generali.

Ai fini del calcolo dei 12 mesi di lavoro presso una p.a. sono computabili i periodi di lavoro, anche non continuativi, con contratto a tempo determinato e indeterminato, pieno o parziale.

- e. essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità presso l'Autorità Idrica Toscana rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, con la dichiarazione dell'ente di appartenenza attestante la natura giuridica di pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001.

Autorità Idrica Toscana

Art. 2 – Domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, dovrà pervenire all'Ufficio di protocollo dell'Ente nel **termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT) – Parte III.**

Il testo integrale del presente Avviso è contestualmente pubblicato sul sito internet dell'Autorità Idrica Toscana (www.autoritaidrica.toscana.it) nelle sezioni Albo Pretorio on-line e “amministrazione trasparente” sotto sezione “bandi di concorso” ulteriore sotto sezione “avviso di mobilità volontaria”.

Qualora il termine ultimo per la presentazione della domanda cadesse in un giorno festivo, il termine viene di diritto prorogato al primo giorno seguente non festivo.

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, deve essere trasmessa all'Autorità Idrica Toscana utilizzando una delle seguenti modalità:

- **a mezzo Posta elettronica certificata (PEC)**, se intestata al candidato, all'indirizzo protocollo@pec.autoritaidrica.toscana.it, con oggetto “*Avviso mobilità volontaria esterna 2020 – Istruttore Amministrativo C*”. Utilizzando la presente modalità, la domanda di partecipazione e il curriculum vitae devono essere debitamente sottoscritti con firma digitale, quindi scansionati elettronicamente ed accompagnati da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. A maggior tutela del candidato, tutti i documenti (domanda di partecipazione, curriculum vitae, copia del documento di identità) dovranno essere inviati in formato PDF, affinché siano imm modificabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.
- **a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata a/r**, indirizzata all'Autorità Idrica Toscana – Casella Postale 1485 Ufficio Postale 7 di Firenze (Via G. Verdi); utilizzando questa modalità la domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa e sulla busta dovrà essere riportato “*Avviso mobilità volontaria esterna 2020 – Istruttore Amministrativo C*”. In tal caso, per il rispetto del termine di presentazione della domanda, farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante la raccomandata A/R.

2

Tutte le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dalla procedura di mobilità.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione gli Aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000:

- le complete generalità anagrafiche: cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale domicilio, numero telefonico mobile, l'indirizzo dell'e-mail ordinaria o della pec presso il quale far pervenire le eventuali comunicazioni inerenti la procedura;
- l'indicazione della procedura di mobilità alla quale intendono partecipare;

Autorità Idrica Toscana

- le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente Avviso;
- l'Amministrazione pubblica di appartenenza, l'inquadramento giuridico ed il profilo professionale posseduto;
- il titolo di studio posseduto;
- il possesso dei requisiti professionali coerenti a quelli riferiti al posto messo a selezione, con riferimento a quelli indicati all'art. 1, lett. d) del presente Avviso;
- l'eventuale appartenenza ad una delle categorie previste dall'art. 5 del d.P.R. 487/1994;
- di essere a conoscenza che l'ammissione alla procedura di mobilità, il calendario del colloquio individuale, nonché l'esito dello stesso, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante Avviso pubblicato all'Albo pretorio on-line dell'Ente presente nel sito istituzionale www.autoritaidrica.toscana.it e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente Avviso;
- la dichiarazione di essere consapevole che nel caso di inquadramento di personale proveniente da altri Comparti di contrattazione saranno applicate le tabelle di equiparazione di cui al d.P.C.M. 26 giugno 2015 recante *"Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale"*;
- l'autorizzazione, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2013 come modificato dal D.Lgs 101/2018, al trattamento dei dati personali forniti per le finalità di cui al presente Avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. il **nulla osta preventivo** alla mobilità presso la Autorità Idrica Toscana rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, con la **dichiarazione** dell'ente di appartenenza attestante la natura giuridica di pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 comprensiva dell'**attestazione** di ente soggetto a limitazione alle assunzioni, in base alla normativa vigente ed applicabile;
2. il **curriculum vitae**, datato e sottoscritto, che evidenzia i titoli di studio posseduti, i titoli formativi conseguiti, le singole esperienze lavorative coerenti o assimilabili con il profilo professionale del posto messo a selezione e per il quale si intende partecipare;
3. la copia di un **documento di identità** in corso di validità.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla presente procedura:

- l'omissione nella domanda del nome, cognome, residenza e domicilio del candidato;
- l'omissione della sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la trasmissione della domanda oltre il termine previsto dal presente Avviso;

Autorità Idrica Toscana

- la mancata produzione del nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza del candidato.

Art. 3 – Modalità di selezione

Alla valutazione dei candidati provvederà una Commissione interna nominata dal Dirigente dell'Area Amministrazione e Risorse Umane, composta da tre membri.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità saranno invitati a sostenere un colloquio motivazionale e attitudinale di fronte alla Commissione esaminatrice. La valutazione verrà effettuata in relazione al possesso, da parte dei candidati ammessi, delle caratteristiche personali e professionali richieste per la posizione da ricoprire, anche con riferimento al funzionigramma dell'Ente e rilevate attraverso:

- 1) il curriculum formativo e professionale;
- 2) un colloquio motivazionale e attitudinale tendente anche ad approfondire il contenuto del curriculum.

Alla valutazione del curriculum e del colloquio sarà attribuito un punteggio espresso in trentesimi, secondo i criteri predeterminati dalla commissione giudicatrice, ed il candidato sarà ritenuto idoneo solo se avrà conseguito la votazione di almeno 21/30 sia sul curriculum che nel colloquio. Durante il colloquio sarà accertata la conoscenza della normativa specifica regolante le funzioni dell'Ente e la conoscenza dei fondamenti e delle conoscenze giuridico-amministrative di base necessarie per l'espletamento delle mansioni da ricoprire, nonché l'accertamento dell'esperienza professionale dichiarata.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti aspetti:

- Conoscenza della normativa che regola le funzioni dell'Autorità Idrica Toscana (L.R. 69/2011);
- Conoscenza del funzionamento del servizio protocollo di una Pubblica Amministrazione.
- Motivazione e attitudine al posto da ricoprire.

4

In considerazione dell'attuale emergenza epidemiologica da Covid-19, il colloquio potrà essere svolto con modalità digitali a distanza. In tal caso il Presidente della Commissione procederà alla programmazione della seduta tramite il sistema di videoconferenza adottato dall'ente o altra piattaforma informatica utilizzabile e alla comunicazione ai candidati delle modalità di accesso alla medesima, della data e dell'ora fissata per il colloquio.

Nel caso in cui la Commissione decidesse di effettuare i colloqui in presenza in una delle sedi dell'Autorità, i candidati dovranno rispettare il vigente "Protocollo per lo svolgimento in sicurezza della prestazione lavorativa del personale dipendente AIT" adottato dall'Ente. Il Presidente della Commissione escluderà dalla procedura i candidati che non rispettino tale Protocollo o manifestino sintomi influenzali con temperatura corporea maggiore di 37,5°.

Art. 4 - Predisposizione graduatoria - Assunzione

Al termine dei colloqui, la Commissione predisporre una specifica graduatoria che sarà formulata sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato, sommando il punteggio del curriculum a quello del colloquio. L'esito della procedura sarà pubblicato nell'Albo pretorio on line dell'Ente e sul sito

Autorità Idrica Toscana

internet dell’Autorità. Tale pubblicazione ha valore di notifica e dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

Entro 15 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, sarà data comunicazione all’Amministrazione di appartenenza del candidato del nominativo del dipendente che ha acquisito titolo al trasferimento presso l’Autorità Idrica Toscana al fine di predisporre i dovuti atti; nella comunicazione sarà altresì indicata la data di effettivo trasferimento.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del primo classificato o di mancato rilascio da parte dell’Amministrazione di appartenenza del candidato medesimo del nulla osta definitivo al trasferimento, l’Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della corrispondente graduatoria.

L’assunzione è inderogabilmente a tempo pieno. Il candidato che si trovasse presso l’Amministrazione di provenienza in posizione di part-time potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno (36 ore settimanali).

L’assunzione è altresì subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro ed avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto stesso.

La sede di lavoro sarà la sede legale dell’Ente, posta in Firenze, Via Verdi n. 16.

L’inquadramento contrattuale sarà nella categoria giuridica “C” del CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018 , con profilo di “Istruttore Amministrativo” ed assegnazione presso il Servizio protocollo, gestione documentale ed archivio – Area Affari Istituzionali.

5

Per la costituzione del rapporto di lavoro il Servizio Gestione Risorse Umane dell’Autorità procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate, emergesse la non sussistenza di taluno dei requisiti previsti per l’accesso si provvederà all’esclusione dell’Aspirante.

Nel caso di inquadramento di personale proveniente da altri Comparti di contrattazione saranno applicate le tabelle di equiparazione di cui al d.P.C.M. 26 giugno 2015 recante *“Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale”*.

L’Autorità Idrica Toscana si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell’Ente, o nel caso nessuno dei candidati sia ritenuto in possesso di caratteristiche professionali coerenti con i profili ricercati.

Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso è la Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane dall’Autorità Idrica Toscana, dott.ssa Lucia Rubegni (Tel. 055.26329603 - e-mail: l.rubegni@autoritaidrica.toscana.it).

Autorità Idrica Toscana

Art. 5 - Trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016)

L'Autorità Idrica Toscana, in qualità di titolare, con sede legale in Via Verdi, 16, - 50122 – Firenze, in ossequio al Regolamento (UE) 2016/279 (GDPR) tratterà i dati personali conferiti dai candidati con la presente istanza con modalità cartacea e informatica, per le finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria di cui all'art. 4 del presente Avviso.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta, a partire dalla data della pubblicazione, esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato. I dati potranno essere comunicati a qualsiasi soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria connessa al presente Avviso ed alla verifica delle autodichiarazioni rese.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (Artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/279) presentando istanza secondo le modalità previste nell'informativa allegata al presente Avviso.

Art. 6 – Disposizioni finali

Il completamento della presente procedura di mobilità è subordinato all'esito negativo della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-*bis* del D.Lgs. 165/2001 per la quale l'Ente ha contestualmente inviato la prescritta comunicazione.

Firenze, 30.12.2020

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE
Dott. Massimiliano Refi (*)

() Documento informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 82/2005*

Autorità Idrica Toscana

Alla AUTORITÀ IDRICA TOSCANA
Casella Postale 1485
Ufficio Postale 7– Via Verdi Snc
50122 Firenze
PEC: protocollo@pec.autoritaidrica.toscana.it

Oggetto: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA «C», DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI, PER IL SERVIZIO PROTOCOLLO, GESTIONE DOCUMENTALE E ARCHIVIO - AREA AFFARI ISTITUZIONALI. Domanda di partecipazione.

Il/La sottoscritto/a (*cognome e nome*) _____
nato/a a _____ (Prov. ____) il _____
residente in _____ (Cap. _____) - Via _____
domiciliato/a in (*solo se diverso dalla residenza*) _____
(Cap. _____) - Via _____
Codice Fiscale _____ e-mail _____
PEC _____ Cell. _____

7

CHIEDE

di partecipare al procedimento di mobilità volontaria indicato in oggetto

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000

1. di essere dipendente a tempo indeterminato presso _____
con profilo professionale di _____ dal _____
e inquadramento nella categoria _____ posizione economica _____ del CCNL
Comparto _____ e di avere già superato il
periodo di prova;

Autorità Idrica Toscana

2. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che, in relazione al posto da coprire, rappresentino motivo di esclusione dalla procedura di mobilità;
3. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti alla data di scadenza dell'Avviso relativo alla procedura selettiva in oggetto;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito
il _____ presso _____
con la votazione di _____;
5. di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni oggetto dell'Avviso;
6. di appartenere di non appartenere ad una delle categorie previste dall'art. 5 del d.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;
7. di essere a conoscenza che l'ammissione alla procedura di mobilità, il calendario del colloquio individuale (fatto salvo il caso del colloquio a distanza in modalità digitale), nonché l'esito dello stesso, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sull'Albo on line dell'Ente nel sito www.autoritaidrica.toscana.it e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
8. di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'Avviso di indizione della procedura di cui trattasi;
9. di autorizzare, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2013 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, il trattamento dei dati forniti con la domanda al presente Avviso, per le finalità espresse nel presente Avviso;
10. di essere in possesso del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza (allegato alla presente);
11. di avere svolto, per almeno 12 mesi, funzioni inerenti il posto messo a selezione con particolare riferimento ad almeno una delle attività inerenti il servizio protocollo e/o la gestione della segreteria particolare degli organi A e assimilati, presso le seguenti Amministrazioni Pubbliche:
- _____ dal _____ al _____
- _____ dal _____ al _____
- _____ dal _____ al _____

Autorità Idrica Toscana

ALLEGA alla presente domanda:

- 1) il proprio Curriculum vitae (in formato europeo con specifica indicazione delle attività svolte presso la P.A., titoli ed esperienze di lavoro significative e voto conseguito nel diploma/laurea), debitamente datato e firmato;
- 2) copia di un documento d'identità in corso di validità;
- 3) il nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza contenente anche la dichiarazione attestante la natura giuridica di pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 dell'Amministrazione medesima e l'attestazione di ente soggetto a limitazione alle assunzioni.

Il recapito presso il quale possono essere effettuate eventuali comunicazioni inerente la procedura per la quale si chiede di partecipare da parte dell'Autorità Idrica Toscana è il seguente:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____

Città _____ C.A.P. _____ Prov. _____

e-mail: _____ PEC _____

Tel. mobile _____

9

Lo scrivente candidato si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo, sollevando da ogni responsabilità l'Autorità Idrica Toscana in caso di irreperibilità del destinatario.

_____ li _____
Luogo e data

(Firma del candidato)