



**AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DI N. 1 POSTO CATEGORIA D – CCNL FUNZIONI LOCALI, PROFILO TECNICO
(ai sensi art. 30 D.Lgs. 165/2001)**

Il Dirigente dell'Area Servizi di supporto

Visto l'art. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che disciplina il passaggio diretto di dipendenti tra pubbliche amministrazioni;
Vista la Legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'Area Funzioni Locali sottoscritto in data 17/12/2020;
Visto il Piano triennale di Fabbisogno del personale 2021/2023, approvato con deliberazione di Giunta n. 56 del 29.04.2021,
Vista la nota prot. n. 30391 del 5.05.2021 con cui è stato ottemperato all'obbligo di comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001;
Vista la propria determinazione n. xx del xxx con il quale è stato approvato lo schema del presente avviso a copertura del posto in oggetto;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica mediante procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'articolo 30 del d.lgs. n. 165/2001 s.i.m. **per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto di categoria D – CCNL Funzioni Locali, profilo tecnico.**

Art. - 1 Requisiti di partecipazione

- a) essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, comparto Funzioni Locali categoria D – CCNL Funzioni Locali.
- b) essere in possesso diploma di geometra o di laurea in ingegneria o equipollenti;
- c) non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso o non aver subito l'applicazione di procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso con ipotesi di sanzione superiore alla censura;
- d) non avere controversie di lavoro pendenti connesse al profilo professionale e/o categoria di inquadramento contrattuale;
- e) di maturare i requisiti per cessare o poter cessare dal servizio per pensionamento dopo almeno cinque anni dalla data di scadenza del presente avviso;
- f) essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire.
- g) essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dal proprio Ente di appartenenza.



I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e mantenuti al momento dell'assunzione.

Art. 2 - Domande di partecipazione e termini

La domanda di partecipazione da redigersi secondo lo schema allegato, unitamente alla documentazione allegata, potrà essere trasmessa:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo:
Camera di commercio industria artigianato e agricoltura
l'U.O. Gestione Giuridica del Personale
P.zza dei Giudici, 3
50122 Firenze

La data di ricevimento delle domande inviate per raccomandata a.r. è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto sulla ricevuta di ritorno dall'ufficio protocollo della Camera di commercio di Firenze.

- b) consegnata a mano all'U.O. Gestione Giuridica del Personale della Camera di commercio di Firenze in P.zza dei Giudici, 3 e la data di presentazione è attestata dal timbro datario quivi apposto, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.
- c) trasmessa anche in via telematica all'indirizzo cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it da indirizzo di posta elettronica certificata del candidato.

La domanda e la documentazione richiesta devono essere allegati in formato pdf e possono essere firmati sia con firma digitale sia sottoscritti prima della scansione. Non costituisce comunque causa di esclusione immediata ed insanabile la mancata apposizione di firme, sia digitale che autografa, purché la casella di PEC sia intestata al candidato (Tar Sicilia sent. 167/2018) e questi provveda poi a sanatoria su richiesta dell'Ufficio del Personale. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria o da casella di posta elettronica certificata (pec) non intestata al candidato.

Per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

Sulla busta o nell'oggetto della Pec deve essere riportata l'indicazione "Domanda di partecipazione alla selezione di mobilità volontaria per n. 1 (uno) posto di categoria D – CCNL Funzioni Locali, profilo tecnico."

L'eventuale invio con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo comporta l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve in ogni caso pervenire alla Camera di commercio di Firenze, in uno dei modi indicati, **entro e non oltre il 29 giugno 2021.**

Il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione, ma la data in cui la domanda deve essere in possesso della Camera di commercio di Firenze.



L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo/recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo/recapito indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, oltre alle esplicite dichiarazioni previste, deve altresì riportare in allegato:

- a) un curriculum di studio e professionale del candidato, preferibilmente redatto in base al modello europeo e debitamente sottoscritto, con la specificazione dei servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni e le posizioni di lavoro ricoperte, qualifiche conseguite e corsi di aggiornamento professionale, nonché tutte le informazioni che l'interessato ritenga utile specificare nel proprio interesse;
- b) un nulla osta preventivo all'eventuale trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- c) l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e della normativa nazionale in materia di Privacy, allegata al presente Avviso, debitamente sottoscritta.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 citato D.P.R.. In conformità alla vigente normativa, il candidato dovrà allegare alla domanda fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, datato e sottoscritto.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente alla formazione della graduatoria: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera.

Il candidato, in caso di esito positivo del trasferimento, si impegna inoltre a permanere al servizio della Camera di commercio di Firenze per almeno cinque anni. Durante tale periodo non potrà avanzare istanza di trasferimento presso altra pubblica amministrazione né ottenere autorizzazione al comando / distacco in enti diversi dalla Camera di commercio stessa.

Art. 3 Motivi di esclusione

Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- a) l'arrivo della domanda oltre il termine stabilito dal presente avviso;
- b) la mancanza anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 1, in qualsiasi momento accertata;
- c) l'omissione e/o incompletezza delle generalità del candidato;
- d) l'omissione e/o incompletezza dell'indicazione del recapito del candidato, qualora diverso dalla residenza;
- e) la mancata allegazione alla domanda di copia fotostatica del documento di identità e del curriculum vitae;
- f) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine assegnato dall'U.O. Gestione Giuridica del Personale della Camera di commercio di Firenze
- g) la mancanza della firma in calce alla domanda e della firma in calce al curriculum vitae (escluse per l'inoltro tramite pec secondo quanto specificato dall'art. 2 lett. c);
- h) l'utilizzo di casella di posta elettronica certificata (pec) non intestata al candidato ovvero di casella elettronica semplice;
- i) la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
- j) l'assenza del nulla osta preventivo all'eventuale trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza;



Art. 4 – Procedura di selezione

La presentazione del curriculum vitae è **finalizzata unicamente ad aggiungere notizie utili sui candidati**, in particolare per acquisire informazioni sull'esperienza, rilevanza e significatività delle attività e delle mansioni precedentemente svolte nell'ambito del rapporto lavorativo oggetto del presente avviso.

Al curriculum non verrà attribuito alcun punteggio specifico per quanto concorra al giudizio complessivo finale.

Sarà tenuta in particolare evidenza:

- la conoscenza della normativa in materia di sicurezza sul lavoro e l'aver svolto corsi inerenti il dlgs 81/08 "sicurezza sui luoghi di lavoro" e s.m.i., nonché all'abbattimento barriere architettoniche;
- la conoscenza approfondita Codice degli Appalti pubblici;
- la buona pratica per quanto riguarda la materia tecnico-catastale-urbanistica;
- la padronanza dei principali sistemi operativi in uso ed applicativi connessi, oltre programma autocad;
- la pratica nella redazione stime e note tecniche di compravendita per immobili camerali;
- le competenze relative ad impianti meccanici, elettrici e t.d.

I candidati dovranno inoltre sostenere un colloquio motivazionale e di approfondimento delle competenze e conoscenze professionali possedute, con particolare riferimento alle esigenze funzionali dell'Amministrazione.

Il colloquio è volto a verificare:

- la preparazione professionale specifica;
- il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro e flessibilità al contesto lavorativo;
- la motivazione al trasferimento presso la Camera di commercio di Firenze.

La selezione viene svolta da apposita commissione, nominata con atto successivo del Segretario Generale.

La Commissione giudicatrice dispone di 30 punti per la valutazione del colloquio, la prova si intende superata se il candidato ottiene il punteggio minimo di 21/30.

A parità di punteggio nella graduatoria precederà il candidato minore di età.

La Commissione si riserva comunque la facoltà di dichiarare, fin dal preventivo esame del curriculum vitae, che taluno ovvero tutti i candidati non risultano idonei per la copertura del posto, senza procedere al successivo colloquio.

I candidati sono tenuti a consultare il sito web della Camera di commercio di Firenze all'indirizzo <https://www.fi.camcom.gov.it/> (sezione "Bandi e concorsi") per conoscere il calendario dei colloqui, poiché non sarà loro inviata alcuna comunicazione scritta.

Art. 5 – Avvio mobilità

Al termine, tutte le operazioni relative alla procedura di mobilità sono approvate con atto dirigenziale e la graduatoria sarà consultabile sul sito istituzionale <https://www.fi.camcom.gov.it/> (sezione "Bandi e concorsi").

La Camera di commercio di Firenze procederà all'acquisizione del nulla osta definitivo del primo classificato da parte dell'Amministrazione di provenienza che contestualmente dovrà dichiarare di essere sottoposta ai vincoli assunzionali a cui soggiace ai sensi di legge e di essere in regola con le prescrizioni previste.



La Camera di commercio di Firenze non procederà all'assunzione, con conseguente scorrimento della graduatoria, qualora il nulla osta con le prescritte dichiarazioni non pervenga entro i termini richiesti ovvero, seppur in presenza di nulla osta, la decorrenza del trasferimento non sia compatibile con le proprie esigenze organizzative.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali a Lei relativi, Si informa di quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Firenze in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, con domicilio eletto in Firenze, Piazza de' Giudici 3.

- Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it o all'indirizzo di posta elettronica info@fi.camcom.it.

- La Camera di Commercio di Firenze ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) che può essere contattato all'indirizzo mail: privacy@fi.camcom.it.

-Necessità del trattamento (art. 6 par. 1 lett. b, e R.G.P.D.) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, attivato a seguito di presentazione di domanda a partecipare al Bando "Mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto categoria d – CCNL Funzioni Locali, profilo tecnico" e per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso nella fase di svolgimento della selezione.

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei.

Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali comuni, con esclusione quindi delle particolari categorie di dati di cui all'art. 9 par. 1 R.G.P.D. e dei dati giudiziari, sono oggetto di pubblicazione nel sito internet dell'Ente, secondo le previsioni e le modalità del D.Lgs. n. 33/2013.

L'Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell'Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati personali sono conservati per tutta la durata della procedura e, dopo la conclusione di questa, per il tempo corrispondente ai termini di legge per l'esperimento di eventuali ricorsi dinanzi alle Autorità competenti.

Tra i diritti riconosciuti ai partecipanti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere alla Camera di Commercio di Firenze l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano; la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (secondo le norme del GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.



Camera di Commercio
Firenze

Art. 7- Norma finale

La Camera di commercio di Firenze si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso o comunque di non procedere alla mobilità a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o per mutate esigenze organizzative.

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Maria Beatrice Piemontese, Dirigente Area Servizi di Supporto della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Firenze.

Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio Gestione Giuridica del personale: concorsi@fi.camcom.it tel 055/2392132.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della Camera di Commercio di Firenze- sezione Bandi e concorsi.

Firenze,