



COMUNE DI CASCINA
Provincia di Pisa

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA
ai sensi dell'art. 30 c. 1 del D.Lgs. 165/01

per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Educatore
Asilo Nido Categoria C

IL RESPONSABILE POA DELLA MACROSTRUTTURA 3
RISORSE FINANZIARIE E UMANE

Visti:

- gli artt.34 e 34 bis D.Lgs 165/2001;
- l'art. 30, comma 1 D.Lgs 165/2001, come modificato dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113 ;
- l'art. 68 del Regolamento vigente sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- la delibera di G.C. n. 130 del 29.09.2021 con la quale è stato integrato il piano assunzionale per il triennio 2020-2022 – annualità 2021 ;

Premesso che l'assunzione è subordinata alla mancata assegnazione di personale, tramite mobilità, da parte degli organi competenti, ai sensi dell'art. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/01, introdotto dall'art. 7 della L. 3/03 "disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione".

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende ricorrere alla mobilità esterna, al fine di ricoprire n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di **Istruttore Educatore Asilo Nido Cat.C, da assegnare alla Macrostruttura 4 Servizi Educativi e Socioculturali.**

Requisiti di partecipazione

- essere dipendente a tempo pieno e indeterminato di una Pubblica Amministrazione tra quelle di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, con superamento del periodo di prova;
- essere inquadrato nella Categoria giuridica C- profilo professionale di Istruttore Educatore Asilo Nido o ad esso equivalente;
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura (rimprovero scritto) nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso né avere procedimenti disciplinari in corso.

È richiesto altresì il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea triennale in scienze dell'educazione nella classe L19 a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia;
- Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari;

oppure uno dei seguenti titoli di studio previsti dalla precedente normativa della Regione Toscana (ante Regolamento regionale n.55/R/8.7.2020 art. 13) e conseguiti entro il 31 agosto 2018:

- Diploma di dirigente di comunità infantile rilasciato dall'istituto tecnico femminile;
- Diploma di maturità magistrale rilasciato dall'istituto magistrale;
- Diploma di scuola magistrale di grado preparatorio;
- Diploma di maturità rilasciato dal liceo socio – psico – pedagogico;
- Diploma di assistente di comunità infantile rilasciato dall'istituto professionale di Stato per assistente all'infanzia;
- Diploma di maestra d'asilo;
- Diploma di operatore dei servizi sociali;
- Diploma di tecnico dei servizi sociali;
- Titolo di studio universitario conseguito in corsi di laurea afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche, comunque riferiti all'educazione della prima infanzia. Al fine della valutazione relativa a quest'ultimo aspetto, il candidato in possesso di titolo diverso dalle lauree in Scienze dell'educazione e della formazione (classe 18 del nuovo ordinamento), in Scienze della Formazione Primaria o in Pedagogia dovrà specificare gli esami sostenuti;
- Master di primo o secondo livello avente ad oggetto la formazione della prima infanzia;
- Attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale per un profilo professionale attinente ai servizi per la prima infanzia. Si precisa che ai fini dell'ammissione alla procedura saranno considerati validi gli attestati di qualifica rilasciati da parte delle Regioni a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale, della durata di almeno 600 ore, con superamento di prove finali per l'accertamento dell'idoneità conseguita e per profili professionali che comportano l'acquisizione di competenze, deducibili anche dai contenuti dei rispettivi corsi, relative in modo specifico alla educazione della prima infanzia nel contesto dei servizi ad essa rivolti di cui all'art. 8 del Regolamento n. 47/2003 della Regione Toscana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza fissata nell'avviso per la presentazione della domanda sia al momento dell'eventuale assunzione.

Domanda di partecipazione - Termini e modalità di presentazione

Le domande di trasferimento, redatte in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al bando (All.1), indirizzate alla Macrostruttura 3 Risorse Finanziarie e Umane – Servizio Personale ed Organizzazione – Corso Matteotti n° 90 – 56021 Cascina (PI), dovranno pervenire, **pena l'inammissibilità della domanda, inderogabilmente entro e non oltre il termine perentorio del 22/11/2021** scegliendo **esclusivamente una delle seguenti modalità**:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (in questo caso non fa fede la data di spedizione della domanda bensì **la data di arrivo all'Ufficio Protocollo** del Comune);
- inviate tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.cascina.pi.it (**entro le ore 12.00 del giorno di scadenza**) purché inviate secondo quanto previsto dall'art.65, comma 1, del D.L.gs n.82 del 7.03.2005.

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato 1, dovranno essere dichiarati:

- α) il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con indicazione della data di assunzione, della categoria giuridica, della posizione economica e del profilo professionale;
- β) i titoli di studio posseduti;
- χ) il servizio prestato presso la Pubblica Amministrazione, con rapporti di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato;
- δ) corsi di formazione e aggiornamento professionale frequentati.

Dovranno inoltre essere **allegati**:

- a) curriculum vitae, redatto possibilmente in formato europeo, datato e firmato da cui risultino le strutture e il periodo presso cui il richiedente ha prestato servizio;
- b) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante l'esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio ai sensi dell'art. 45 comma 3 DPR 445/2000);
- c) apposita dichiarazione, in caso di possesso, con cui l'organo competente dell'Amministrazione di appartenenza esprime parere favorevole al trasferimento

mediante mobilità presso il Comune di Cascina., ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113;

Valutazione delle domande

La valutazione preliminare delle domande pervenute nei termini previsti è affidata ad apposita Commissione nominata con determinazione del Segretario Generale e presieduta dal Responsabile della Macrostruttura 4 Servizi Educativi e Socioculturali.

Criteri di scelta

Ai sensi dell'art. 68 del Regolamento degli Uffici e Servizi dell'Ente, approvato con delibera di G.C. n. 132 del 29.07.1999 e ss.mm.ii., la scelta del personale da acquisire mediante la procedura di mobilità esterna, sarà ispirata a criteri di imparzialità e trasparenza, tenuto conto dei curricula dei soggetti interessati. A parità di punteggio, verrà individuato il lavoratore che ha già ottenuto, o può ottenere in tempi rapidi, il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

Modalità di selezione e criteri di valutazione

La selezione sarà effettuata per titoli e colloquio. Il punteggio massimo è stabilito in 40 punti ossia:

- 30 punti per la prova ORALE;
- 10 punti per i TITOLI

I titoli valutabili, sono i seguenti:

- Titoli di studio (max 2 punti)
- Titoli di servizio (max 5 punti)
- Titoli vari: Curriculum culturale e professionale (pubblicazioni, specializzazioni corsi di perfezionamento su materie attinenti le funzioni del posto messo a concorso) (max 3 punti).

La prova orale sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- conoscenza dell'esperienza maturata in ambito formativo e lavorativo del candidato al fine di verificare la preparazione professionale specifica, le conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate, necessarie all'espletamento del lavoro, il grado di autonomia, nonché l'attitudine e la motivazione al posto per il quale è stata indetta la procedura di mobilità. Il colloquio consisterà in una discussione argomentata del curriculum e in approfondimenti temativi con riferimenti normativi e di metodologia professionale.

La votazione minima da conseguire nel colloquio è pari a punti 21/30.

Il **colloquio** si svolgerà il giorno giovedì **25/11/2021** alle ore 10.00, in Sala Riunioni presso la Macrostruttura 4, in Viale Comaschi n. 116 piano primo.

Si precisa che per l'accesso alla selezione, i partecipanti dovranno essere muniti di certificazione verde Covid 19 (Green Pass) , ai sensi della normativa vigente in materia (D.L. 21 settembre 2021 n. 127 e DPCM 12 Ottobre 2021).

Le valutazioni e le scelte, secondo i criteri predetti, sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

L'eventuale modifica del diario del colloquio e l'esito finale della selezione verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo www.comune.cascina.pi.it.

Si ricorda che:

- il presente avviso ha valore esplorativo e non vincola in alcun modo il Comune di Cascina all'assunzione;
- il Comune non assume responsabilità per eventuali disguidi postali e/o problemi di connessione o comunque problemi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- il Comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non posseggano le professionalità ritenute adeguate alla posizione da ricoprire o per insorgenza di divieti ex legge relativi sia alla procedura di mobilità attivata che all'assunzione;
- la domanda di mobilità volontaria, nonché la partecipazione al colloquio, non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione;
- il trasferimento è comunque disposto previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113;
- nel caso di mancato consenso dell'Amministrazione di provenienza nel termine perentorio stabilito dall'Amministrazione Comunale, il Servizio Personale, competente in materia di procedura di mobilità, procederà allo scorrimento della graduatoria redatta a seguito degli esiti dei colloqui;
- il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si comunica che le domande pervenute saranno depositate

presso l'Ufficio Personale del Comune di Cascina, e i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento presso il Comune di Cascina. Si rende noto che sono state identificate le seguenti figure:

- D.ssa Antonella Cangemi come Responsabile del Trattamento dati;
- Dott. Enrico Ferrante come Responsabile della Protezione dei Dati, legale rappresentante della società Qualifica Group srl, reperibile all'indirizzo mail cascinagdpr@qualificagroup.it

Si allega informativa sul trattamento dei dati personali (allegato 2).

Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Lucia Puccioni, Istruttore direttivo amministrativo Responsabile del Servizio Personale.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti in merito, le SS.LL. potranno rivolgersi al Servizio Personale ed Organizzazione (Dott.ssa Lucia Puccioni Tel.: 050/719225 e Rag. Donatella Giuntini Tel.: 050/719279).

Cascina, 22/10/2021

**Il Responsabile POA della
Macrostruttura 3
Risorse Finanziarie e Umane
D.ssa Antonella Cangemi**