



COMUNE DI SCARPERIA E SAN PIERO
Provincia di Firenze

Settore II - Servizi Finanziari - Ufficio Personale

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER ASSUNZIONE
A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI
N. 1 ESPERTO CONTABILE ED AMMINISTRATIVO
CATEGORIA GIURIDICA C POSIZIONE ECONOMICA C1
CCNL REGIONI – AUTONOMIE LOCALI**

RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 LEGGE N. 68/1999

pubblicato nel sito web del Comune di Scarperia e San Piero
www.comune.scarperiaesanpiero.fi.it

SCADENZA 12 GENNAIO 2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 14/08/2014 e della determinazione n. 623 del 10/12/2014,

RENDE NOTO

1 – INDIZIONE DEL CONCORSO

è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per **l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Esperto Contabile ed Amministrativo, categoria giuridica C – posizione economica C1**, del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, **riservato alle categorie protette di cui all'art. 1, legge n. 68/1999**, da destinare ai Servizi Finanziari - Ufficio Tributi.

2 - DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Lo svolgimento delle funzioni di Esperto Contabile ed Amministrativo si caratterizza per:

CONOSCENZE: approfondite conoscenze mono specialistiche.

CRITICITÀ OPERATIVE: media complessità dei problemi da affrontare.

COMPLESSO RELAZIONALE: relazioni organizzative interne, anche intersettoriali, coordinamento e direzione del personale assegnato, relazioni con gli utenti di natura diretta.

RESPONSABILITÀ: di risultato su specifici processi produttivi/amministrativi; responsabilità delle attività direttamente svolte nonché di quelle del gruppo coordinato.

AUTONOMIA OPERATIVA: nell'ambito di prescrizioni generali contenute in norme o procedure definite o in direttive di massima; nell'individuazione dei procedimenti necessari alla soluzione dei casi esaminati e di concrete situazioni di lavoro.

Le mansioni specifiche, nell'ambito dei contenuti attinenti al profilo professionale, sono assegnate dal Responsabile di Settore nel quale il lavoratore presta servizio.

3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale è attribuito il trattamento economico di cui alla categoria giuridica C, posizione economica C1, integrato dalla 13' mensilità, nonché da altri eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e dai contratti integrativi decentrati. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

4 - AVVERTENZA

Lo svolgimento del presente concorso e/o l'assunzione del vincitore, sono subordinati, senza che i concorrenti o il vincitore possano vantare alcun diritto o richiesta, alla mancata assegnazione, nei termini di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 (Disposizioni in materia di mobilità del personale), di personale in disponibilità iscritto negli appositi elenchi.

La revoca del concorso a seguito dell'eventuale assegnazione di cui sopra, sarà resa pubblica mediante apposito avviso sul sito internet www.comune.scarperiaesanpiero.fi.it.

5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati:

- appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1, della Legge n. 68/1999 ed iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della legge;
- in possesso del diploma di maturità di ragioneria o equipollente; per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, apposito provvedimento di riconoscimento rilasciato dalle autorità competenti;
- in possesso di patente di guida veicoli categoria "B" in corso di validità.

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174/94 e successive modifiche ed integrazioni di cui alla Legge Europea 2013, fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- compimento del 18° anno di età;
- idoneità fisica, compatibilmente con la propria disabilità, allo svolgimento delle mansioni proprie del posto a ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità i vincitori, in base alla normativa vigente.
- godimento dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti;
- iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, comma 1 lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti previsti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. L'esclusione dalla presente selezione per difetto dei requisiti citati è disposta in qualunque momento, con provvedimento motivato.

6 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione della domanda in carta semplice, redatta **utilizzando il modello allegato** al presente bando di selezione, riportando tutte le indicazioni ed i dati in esso contenuti. Nell'ipotesi di domanda incompleta, il candidato è invitato ad integrarla al massimo il giorno della prima prova, al fine della

partecipazione alla selezione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

In calce alla domanda deve essere apposta, pena l'esclusione, la firma in originale del candidato senza necessità di autenticazione.

A corredo della domanda i concorrenti devono allegare:

- la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

- attestato di versamento di € 10,00 per tassa di concorso da versare al Comune di Scarperia e San Piero, specificando chiaramente la causale del versamento, secondo le seguenti modalità:

a) c/c bancario Tesoreria B.C.C.M. Ag. Di Scarperia

COD IBAN: IT 68 G 08325 05473 000000064191

b) c/c postale Servizio Tesoreria N. 30466502

COD. IBAN: IT 28 G 07601 02800 000030466502

Quanto dichiarato sotto la propria responsabilità nella domanda di partecipazione alla selezione equivale a dichiarazione sostitutiva di certificazione (D.P.R. 28.12.2000 n. 445 art. 46).

La domanda in originale può essere presentata:

- alla sede di Scarperia via dei Bastioni n. 3 (tel. 055 843161) direttamente all'Ufficio Protocollo, in orario dal lun. al ven. ore 9.00/13.00, giov. anche ore 15.00/17.30, sab. ore 9.00 /12.30, oppure all'Ufficio Relazioni con il pubblico, in orario mar.-mer. - ven. ore 9.00/ 13.00, gio. ore 15.00/17.30, sab. ore 9.00 /12.30;
- alla sede di San Piero a Sieve piazzetta del Comune n. 1 (tel. 055 843161) direttamente all'Ufficio Protocollo, in orario dal lun. al ven. ore 9.00/13.00, giov. anche ore 15.00/17.30, sab. ore 9.00 /12.30, oppure all'Ufficio Relazioni con il pubblico, in orario mar.-mer. - ven. ore 9.00/ 13.00, gio. ore 15.00/17.30, sab. ore 9.00 /12.30;
- mediante spedizione postale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Scarperia e San Piero cap. 50038 – Scarperia e San Piero (FI) Via dei Bastioni n. 3 – indicando sulla busta "Domanda di partecipazione alla selezione per Esperto Contabile ed Amministrativo". Non saranno ritenute inviate nei termini e quindi saranno escluse dalla selezione, le domande che pur essendo inviate per posta entro il termine sotto indicato, perverranno al protocollo dell'Ente in data successiva alla scadenza del bando;
- via fax al n. 055 846509 oppure al n. 055 848432;
- tramite P.E.C. da casella di posta elettronica certificata, con allegati contenuti nel messaggio firmati digitalmente, all'indirizzo: comune.scarperiaesanpiero@postacert.toscana.it

I candidati che necessitano di particolari ausili e/o di tempi aggiuntivi per sostenere la prova ai sensi dell'art. 20 legge n. 104/92 (Legge-Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), devono darne comunicazione nell'ambito della domanda di partecipazione alla selezione.

7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve, in ogni caso, **pervenire** al Comune di Scarperia e San Piero entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale e precisamente entro **lunedì 12 gennaio 2015**. La domanda arrivata dopo la scadenza del suddetto termine è dichiarata inammissibile.

Tutti i candidati, sulla base della domanda presentata e delle dichiarazioni in essa sottoscritte nei termini e modalità di cui sopra, sono ammessi con riserva alla selezione.

Ogni variazione di indirizzo successiva alla presentazione della domanda di partecipazione, dovrà essere tempestivamente comunicata in forma scritta all'Ufficio Protocollo, con esonero per l'Amministrazione da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso;
- b) la presentazione della domanda oltre la scadenza del bando;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda.

8 - SELEZIONE

La selezione è per titoli ed esami.

a) Titoli (massimo punti 10)

I titoli valutabili ai fini della selezione si suddividono in due tipologie:

- titoli di studio
- titoli di servizio in qualità di lavoratore dipendente;

Agli stessi sono assegnati i punteggi di seguito riportati:

Titoli di studio, massimo 4/10 così suddivisi:

- Diploma di maturità richiesto per l'accesso: massimo punti 3

Votazione conseguita nel titolo di studio secondo la seguente graduazione:

- votazione da 61 a 65/100 (o equipollente): punti 0,50
- votazione da 66 a 75/100 (o equipollente): punti 1,00
- votazione da 76 a 85/100 (o equipollente): punti 1,50
- votazione da 86 a 95/100 (o equipollente): punti 2,00
- votazione da 96 a 99/100 (o equipollente): punti 2,50
- votazione di 100/100 (o equipollente): punti 3,00

- Diploma di laurea attinente al posto messo a concorso: punti 1,00

- Diploma di laurea non attinente al posto messo a concorso: punti 0,50

I punteggi non sono cumulabili fra loro in presenza di più diplomi o più lauree.

Titoli di servizio, massimo 6/10 così suddivisi:

- Punti 1,00 per ogni periodo di sei mesi prestato con rapporto di lavoro dipendente subordinato nella pubblica amministrazione, a tempo determinato od indeterminato, in un posto di stessa categoria o categoria superiore e profilo professionale identico o analogo a quello del posto messo a selezione. I periodi di durata inferiore ai sei mesi possono essere cumulati fra loro. Le frazioni minori di sei mesi non vengono conteggiate.

Eventuali servizi prestati a tempo parziale saranno valutati secondo il criterio della proporzionalità.

I servizi verranno considerati massimo fino alla data di inizio di pubblicazione del bando, vale a dire fino al 12 dicembre 2014 compreso.

- Punti 0,50 per ogni periodo di sei mesi di effettivo servizio militare di leva, richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestato presso le Forze Armate, di cui alla L. n. 958/1986, e di servizio civile (L. n. 230/1998).

b) Esami

Consistono in prove dirette ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, l'effettiva capacità di risolvere problemi nonché valutare i principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi e motivazioni. La durata effettiva delle prove sarà stabilita dalla Commissione.

In particolare, la selezione prevede:

▪ **Prova scritta: elaborato a contenuto tecnico-professionale**

La prova avrà quale obiettivo quello di valutare le conoscenze del candidato nelle seguenti materie:

- Testo Unico Enti locali
- Statuto dei diritti del contribuente
- Normativa tributaria relativa a ICI, IMU, TASI, TARI, Imposta Comunale Pubblicità e Pubbliche Affissioni, Tosap
- Il sistema sanzionatorio: D.Lgs 472/97 e D.Lgs 473/93 e ss.mm. e ii.
- Armonizzazione sistemi contabili D.Lgs 118/2011 : cenni.

▪ **Prova scritta: prova pratico-operativa, a contenuto tecnico-professionale**

La prova sarà volta ad accertare le conoscenze del candidato sulle materie indicate per la prova scritta e le capacità di utilizzare tali conoscenze nella soluzione dei casi di ordine pratico.

▪ **Prova orale: colloquio a contenuto tecnico-professionale**

Il colloquio avrà ad oggetto l'approfondimento delle materie oggetto della prova scritta. Sarà inoltre accertato, unitamente alla prova orale, la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno consultare alcun testo e neppure utilizzare appunti di qualsiasi tipo.

La Commissione disporrà, per ogni prova d'esame, di un punteggio massimo di 30 punti, da assegnare ad ogni candidato con votazione unica.

Ciascuna prova si ritiene superata se il candidato ottiene un punteggio di almeno 21/30. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna prova.

9 – PROVE DI ESAME – CONVOCAZIONE/COMUNICAZIONI

I candidati dovranno verificare l'ammissione al concorso consultando il sito internet del Comune di Scarperia e San Piero, nella sezione "Amministrazione trasparente" > "Bandi di concorso", **a partire dal giorno 16 gennaio 2015.**

Ai candidati non ammessi al concorso verrà inviata apposita comunicazione scritta, a mezzo raccomandata r.r., con le motivazioni della non ammissione.

I candidati, muniti di valido documento di riconoscimento, sono convocati per lo svolgimento delle prove d'esame, secondo il seguente calendario:

il giorno lunedì 19 gennaio 2015 presso Villa Adami Via dei Medici n. 10 – San Piero a Sieve (FI)

- 1^ prova scritta: ore 9.30

- 2^ prova scritta pratico-operativa: ore 15.00

Entrambe le prove avranno inizio terminate le operazioni preliminari di identificazione dei candidati.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato entrambe le prove scritte. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, sarà visionabile sul internet dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" > "Bandi di concorso", a partire dal giorno giovedì 29 gennaio 2015.

- 3^ prova – prova orale: il giorno lunedì 2 febbraio 2015 alle ore 16.00 presso la sede del Comune - Piazzetta del Comune n. 1 – San Piero a Sieve (FI)

Il presente bando di concorso costituisce convocazione a tutte le prove: non si procederà ad inviare convocazioni scritte ai singoli candidati. I concorrenti sono pertanto tenuti a consultare obbligatoriamente il sito internet per qualsiasi informazione inerente il concorso. Qualora infatti risultasse necessario modificare le date suddette ed il luogo di effettuazione delle stesse, anche in relazione al numero dei partecipanti, verrà comunicato ai candidati, tramite il sito internet del Comune.

La mancata presentazione alle prove equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

10 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli è effettuata dopo l'espletamento delle prove, solamente per i candidati che le hanno superate integralmente.

11 - FORMAZIONE, VALIDITA', UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La Commissione formula la graduatoria finale, determinata dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nelle prove con il punteggio risultante dalla valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di votazione, delle preferenze elencate all'art. 11, comma 3, del vigente Regolamento delle Selezioni per l'accesso all'impiego.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del D. Lgs. n. 468/97.

I candidati dovranno presentare, all'atto dell'assunzione, la documentazione attestante il possesso dei titoli di preferenza dichiarati.

La graduatoria finale, consultabile, dopo la sua approvazione, sul sito del Comune www.comune.scarperiaesanpiero.fi.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", verrà pubblicata ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 487/1994, all'albo pretorio online del Comune e dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria resta in vigore per il periodo temporale previsto dalle disposizioni vigenti, decorrente dalla data della sua approvazione.

12 - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI E DEI TITOLI

L'accertamento del reale possesso dei requisiti – di cui al punto 5 del presente bando - dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà escluso dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora si riscontrassero falsità in atti, gli eventuali reati saranno perseguiti penalmente.

13 - INFORMAZIONI GENERALI E RINVIO

Il presente bando è predisposto in conformità ai principi di non discriminazione diretta e indiretta di cui alla legge n. 125/1991 e D.Lgs. n. 198/2006, ed è emanato nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999.

La presente selezione fa cumulo per la riserva di posti a favore dei militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata di cui all'art. 18, commi 6 e 7, del D.Lgs. 08.05.2001 n. 215.

L'inoltro della domanda autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". L'informativa sul trattamento dei dati personali, è riportata integralmente in allegato al presente avviso.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute, nonché delle norme contenute nei Regolamenti "di Organizzazione" e "delle Selezioni per l'accesso all'impiego" del Comune di Scarperia e San Piero.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di modificare e/o revocare il presente bando di selezione senza che alcuno dei candidati possa vantare diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme di legge che disciplinano l'accesso ai posti ed il rapporto di lavoro nel pubblico impiego, ed a quelle contenute nei vigenti Regolamenti Comunali.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione alla selezione e/o delle eventuali comunicazioni inerenti il concorso, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o inerenti l'invio tramite PEC o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Responsabile del procedimento è Poli Marta Esperto contabile ed amministrativo dell'Ufficio Personale.

Le informazioni, i documenti e gli stampati relativi al presente procedimento sono reperibili presso:

- l'Ufficio Relazioni con il pubblico - via dei Bastioni n. 3 Scarperia, in orario mar. - mer. - ven. ore 9.00/ 13.00, gio. ore 15.00/17.30, sab. ore 9.00 /12.30 - telefono n. 055 843161, fax 055 846509;

- l'Ufficio Relazioni con il pubblico - piazzetta del Comune n. 1 San Piero a Sieve, in orario mar. - mer. - ven. ore 9.00/ 13.00, gio. ore 15.00/17.30, sab. ore 9.00 /12.30 - telefono n. 055 843161, fax 055 848432;

- l'Ufficio Personale, piazzetta del Comune n. 1 San Piero a Sieve, orario al pubblico: mar. e ven. ore 9.00/13.00 - telefono n. 055 8487556, fax 055 848432 e-mail personale@comune.scarperiaesanpiero.fi.it.

Allegati:

1. modello domanda.
2. elenco dei titoli che danno diritto a preferenza nella nomina a parità di punteggio.
3. informativa sul trattamento dei dati personali.

Scarperia e San Piero, 12 dicembre 2014

Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
f.to Alessandra Borghetti

TITOLI PER LA PREFERENZA NELLA NOMINA

A parità di merito sono preferiti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari nelle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata:

- A. dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- B. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- C. dalla minore età.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI ART. 13 D.L.vo N. 196/2003

- Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente all'istruttoria del procedimento amministrativo ed alle finalità ad esso strettamente connesse;
- il conferimento dei dati è obbligatorio/facoltativo/facoltativo ma necessario ed indispensabile per l'istruttoria della pratica;
- i dati non verranno diffusi e non verranno comunicati a terzi, salvo i casi di chi ne ha diritto in base a norme di legge o di regolamento;
- il trattamento dei dati verrà effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art.11, D.lgs. n. 196/2003, le operazioni previste dall'art. 4 comma 1, lett. a), indispensabili al trattamento in questione. Quanto sopra avverrà nel rispetto della sicurezza e della riservatezza necessarie e nei limiti di quanto disposto dal Decreto legislativo n. 196/2003;
- chi ne ha interesse può in ogni momento esercitare il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, opposizione al trattamento dei dati, con le modalità e termini previsti dall'art. 7 (riportato integralmente di seguito);

titolare del trattamento dati è il Comune di Scarperia e San Piero; l'incaricato del trattamento dei dati è Poli Marta, reperibile presso il Comune di Scarperia e San Piero – Ufficio Personale, Piazzetta del Comune n. 1 – San Piero a Sieve (FI), orario al pubblico: mar. e ven. ore 9.00/12.30 gio. 15.00/17.30 - telefono n. 055 843161, fax 055 848432.

Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

- 1 L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.