



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO/INDETERMINATO NEL PROFILO DI “ESPERTO DI FASCIA B PER L’ESPLETAMENTO DI ATTIVITA’ IN MATERIA INFORMATICA”, CATEGORIA D, POSIZIONE GIURIDICO-ECONOMICA D1.

Il Dirigente

premessò che

al fine di soddisfare le esigenze assunzionali dell’Ente, viste le implicazioni derivanti anche da determinazioni già assunte in ordine ad alcuni rapporti di lavoro in essere, è necessario procedere alla indizione di apposito concorso pubblico per il profilo di “Esperto di fascia B per l’espletamento di attività in materia informatica” ascritto alla categoria D, posizione giuridico-economica D1, nelle more dell’espletamento degli obblighi di cui all’art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001, volti a verificare se negli elenchi del personale collocato in disponibilità siano presenti soggetti idonei alla copertura del posto in questione, e sempre che tale verifica abbia effetto negativo;

in particolare il concorso pubblico si riferisce alla copertura del posto che si renderà vacante dal 1° ottobre 2022, copertura cui si può provvedere in attuazione dei criteri e principi contenuti nella vigente programmazione triennale del fabbisogno di personale da ultimo approvata con deliberazione G.C. n. 164 del 3.8.2022;

con determinazione n. 1830 del 06.09.2022 si è approvato lo schema del relativo avviso pubblico; quanto sopra premesso, rende noto quanto segue.

Art. 1

Posti vacanti per il concorso pubblico

E’ indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di **“Esperto di fascia B per l’espletamento di attività in materia informatica”, categoria D, posizione giuridico-economica D1, del CCNL del Comparto Funzioni Locali.**

L’assunzione è subordinata al rispetto della normativa vincolistica in tema di assunzioni che risulti vigente al momento in cui l’assunzione si può perfezionare.

Si procede all’indizione del presente avviso di concorso pubblico nelle more della definizione della procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001 ancora in corso e l’assunzione di cui al presente bando si perfezionerà solo in caso di esito negativo della stessa.

E’ garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento economico.

Art. 2

Preferenze

Si applicano le preferenze di cui all’art. 12 del vigente Regolamento delle procedure selettive per l’accesso agli impieghi del Comune di Lucca, articolo che viene allegato per completezza al presente bando.

Le preferenze verranno applicate solo nel caso in cui il candidato le abbia espressamente indicate nella domanda di partecipazione.

Coloro che hanno titolo per invocare le preferenze, al fine di agevolare la speditezza dell’iter concorsuale, allegano alla domanda di partecipazione la documentazione attestante i titoli che danno

beneficio alle preferenze e già indicati nella domanda. In via residuale dovranno far pervenire detta documentazione entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, senza che venga inviata alcuna ulteriore richiesta da parte dell'Amministrazione. Qualora niente pervenga entro tale termine, la preferenza non verrà applicata ai fini della formazione della graduatoria finale.

Art. 3 **Trattamento economico**

Il trattamento economico da attribuire è quello di cui alla categoria D, posizione giuridico-economica D1 previsto dal CCNL comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione, oltre all'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Art. 4 **Requisiti per l'ammissione**

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere compiuto 18 anni di età e non avere età superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
- b) essere cittadino italiano *oppure* essere cittadino di altro Stato appartenente all'Unione Europea *oppure* essere cittadino extracomunitario, salvo che ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. I cittadini non italiani devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) avere l'idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata direttamente dall'Amministrazione Comunale per il vincitore (il riconoscimento dell'idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni all'esercizio del ruolo come accertata dal medico competente è condizione necessaria per procedere all'assunzione);
- e) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) *oppure* essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- f) non aver riportato condanne penali passate in giudicato (in caso contrario fornire adeguate informazioni) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi della vigente normativa;
- h) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea in Informatica (vecchio ordinamento);
 - diploma di laurea conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/1999 in Informatica, Ingegneria informatica, Scienze dell'Informazione e relative Lauree Specialistiche o Magistrali equiparate ai sensi del decreto MIUR 9.7.2009;
 - lauree di 1° livello appartenenti alle classi L-8 (Ingegneria dell'Informazione) e L-31 (Scienze e Tecnologie Informatiche);

qui precisandosi che valgono in ogni caso le equipollenze stabilite per legge e che, in caso di conseguimento del titolo all'estero, il candidato è tenuto ad indicare nella domanda - pena l'esclusione - gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano qui previsto.

Art. 5 **Possesso dei requisiti**

I requisiti di cui al precedente art. 4 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione.

Art. 6

Domanda di partecipazione alla selezione

Nella domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi in carta semplice e secondo l'allegato schema, oltrechè firmata, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa (DPR 28.12.2000, n. 445):

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) cittadinanza italiana o altra situazione prevista al precedente art. 4, lettera b);
- g) idoneità fisica all'impiego;
- h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva come prevista al precedente art. 4, lettera e);
- i) non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione, con l'eventuale specifica delle condanne penali comunque riportate;
- l) non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi della normativa vigente;
- m) essere in possesso del titolo di studio prescritto dal presente bando, con la precisa indicazione se trattasi di laurea di cui al vecchio o al nuovo ordinamento, della votazione conseguita, della data del conseguimento nonché del luogo e denominazione dell'università. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, oltre alle indicazioni di cui sopra e a pena di esclusione, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne dichiara la equipollenza;
- n) *(eventuale)* avere titolo alle preferenze previste al precedente art. 2, con l'indicazione precisa della preferenza invocata;
- o) *(eventuale)* condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi di cui all'art. 20, comma 1, della L. 104/1992. In tal caso, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda;
- p) *(eventuale)* condizione di portatore di handicap con invalidità uguale o superiore all'80% di cui all'art. 20, comma 2, della L. 104/1992, al fine di essere esonerato dalla eventuale prova preselettiva di cui al successivo art. 11. In tal caso, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la relativa certificazione attestante l'invalidità;
- q) *(eventuale)* condizione di soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di consentire - ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice - l'adozione di una delle misure previste dal decreto interministeriale del 12.11.2021 adottato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità. In tal caso, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la condizione e le specifiche necessità del candidato rispetto alle suddette misure;
- r) aver ricevuto l'informativa sul trattamento ed utilizzo dei dati personali e sensibili, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR General Data Protection Regulation (Regolamento U.E. 679/2016);
- s) accettare senza riserva alcuna le disposizioni del presente bando di concorso e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo indeterminato.

In allegato alla domanda dovranno essere prodotti esclusivamente:

1. quietanza comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di cui al successivo art. 7;

2. la copia leggibile fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità (solo nel caso in cui la domanda sia spedita con PEC non personale del candidato);
3. curriculum personale;
4. eventuale documentazione attestante i titoli che danno beneficio alle preferenze (vedasi precedente art. 2), titoli che dovranno comunque essere già perentoriamente indicati nella domanda;
5. eventuale documentazione attestante la fruizione dei benefici di cui all'art. 20 della L. 104/1992 (vedasi lettere o e p del presente articolo);
6. eventuale documentazione attestante la condizione di soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA) (vedasi lettera q del presente articolo).

Art. 7

Tassa di concorso

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di euro 10,00= (dieci), da effettuarsi mediante il canale di pagamento Pago PA accedendo al sito del Comune di Lucca nella sezione riservata ai pagamenti all'indirizzo <https://lucca.comune-online.it/web/pagamenti> e scegliendo la voce "Tasse concorsi". Nella causale, oltre al nome e al cognome del concorrente, dovrà essere inserita la seguente precisazione "partecipazione concorso D1 informatico – Comune di Lucca". Sarà così possibile compilare ed effettuare il pagamento.

La ricevuta rilasciata del pagamento effettuato dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

Qualora non risulti correttamente comprovato il pagamento della tassa di concorso, l'Ufficio competente richiederà al concorrente la regolarizzazione entro un termine assegnato.

La tassa non è rimborsabile.

Art. 8

Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda **dovrà pervenire al Comune di Lucca**, a pena di esclusione, **entro il giorno 03.11.2022** esclusivamente tramite invio alla casella di P.E.C. comune.lucca@postacert.toscana.it e dovrà essere spedita solo da una casella certificata P.E.C..

Si invitano i candidati a verificare, a seguito dell'invio della P.E.C., di aver acquisito sia la ricevuta di accettazione, che quella di consegna.

Si raccomanda che nell'oggetto della P.E.C. sia indicata la seguente dicitura "Contiene domanda di partecipazione al concorso per D1 informatico".

Si consiglia, a tutela dei candidati, che l'invio della domanda e degli allegati avvenga in formato PDF o JPG, affinché gli stessi siano imm modificabili, facilmente leggibili e conservati dall'Amministrazione.

Si consiglia altresì di non inoltrare la domanda in prossimità della scadenza prevista per la presentazione delle stesse, per evitare sovraccarichi del sistema.

L'Amministrazione non assume responsabilità per disguidi imputabili al concorrente, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 9

Ammissione alla selezione

Saranno escluse dalla selezione:

1. le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 4;
2. le domande pervenute oltre il termine stabilito dal precedente art. 8;
3. le domande inoltrate con modalità diverse da quelle indicate dal precedente art. 8;
4. le domande prive della firma in calce se spedita con PEC non personale del candidato;
5. le domande prive della copia leggibile del documento di identità personale in corso di validità se spedita con PEC non personale del candidato;

6. le domande che, facendo riferimento ad un titolo di studio conseguito all'estero, non contengano gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano previsto al precedente art. 4, lettera h).

L'accertamento dell'effettivo possesso di tutti i requisiti dichiarati dai candidati e richiesti dal bando contenuti nel precedente art. 4 e dei titoli che danno luogo a preferenza viene effettuato, di norma, dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale e solo con riguardo al soggetto da assumere. Al termine del controllo l'Amministrazione procede alla cancellazione dalla graduatoria dei soggetti privi dei requisiti dichiarati riservandosi altresì, qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato, di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, compreso l'accertamento della idoneità fisica, può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento e, in caso di esito negativo, ciò comporta parimenti l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dall'assunzione.

Art. 10

Commissione esaminatrice

Alla procedura concorsuale provvede un'apposita Commissione esaminatrice nominata dal Dirigente dell'Ufficio "Servizi del personale".

Art. 11

Prova preselettiva

Qualora il numero dei candidati ammessi superi il numero di 70, l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, decide se espletare o meno una prova preselettiva consistente nella soluzione di quiz a risposta multipla sulle materie di esame previste per la prova scritta, da effettuarsi entro i limiti di tempo che verranno indicati.

Il punteggio conseguito nella preselezione, secondo criteri di valutazione predeterminati dalla Commissione giudicatrice, non costituisce elemento di valutazione nel proseguo della selezione.

Alle prove concorsuali è ammesso, secondo l'ordine esclusivamente di merito di graduatoria, un numero di candidati pari a 70, fatti salvi gli eventuali ex aequo.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, comma 2-bis, della Legge n. 104/1992, i concorrenti affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

Art. 12

Programma e prove d'esame

Il programma delle prove d'esame comprende:

- una prova scritta con giudizio fino a 50 punti
- una prova orale con giudizio fino a 50 punti

come di seguito esplicitate, qui precisandosi che la combinazione delle prove avviene con il cosiddetto "meccanismo a cascata", secondo il quale la partecipazione alle successive prove è condizionata al superamento di quelle precedenti.

1^ prova - prova scritta

Prova a contenuto teorico-culturale e/o tecnico-professionale, anche mediante somministrazione di test, che consenta di valutare la conoscenza sulle seguenti materie d'esame:

- Principi e tecniche di ingegneria del software: tecniche e linguaggi di modellazione di sistemi software (UML); Principi, requisiti e standard di qualità del software;
- Progettazione, sviluppo e messa in esercizio di applicativi software specialistici: linguaggi di programmazione Perl, PHP e bash e programmazione anche in ambito webGIS, gestione documentale;
- Analisi, costruzione e gestione di database relazionali (MySQL/MariaDB, Postgres), conoscenza del linguaggio SQL;
- Attività sistemiche informatiche, data center virtuali e cloud - Sistemi di Storage, backup e disaster recovery - Sistemi Operativi Server Linux e Windows;

- Progettazione, sviluppo e conduzione di reti LAN/WAN su tecnologia Cablata, Ottica e Wireless, conoscenza dei protocolli di rete TCP/IP, HTTP/S, DNS, SSH. Principi sulle tecnologie e standard di Switching, Routing, Firewalling;
- Concetti di sicurezza informatica e data privacy anche in relazione al GDPR n. 679/2016;
- Nozioni fondamentali in materia di Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005 ss.mm. e relativi provvedimenti di attuazione, Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica amministrazione e relativi provvedimenti di attuazione).

Per la valutazione di questa prova la Commissione Giudicatrice dispone di un punteggio di 50/50 punti. Viene ammesso alla successiva prova orale il candidato che abbia conseguito in questa prova un punteggio non inferiore a 35/50.

2^ prova - **prova orale:**

La prova orale, che potrà anche essere effettuata da remoto, verterà sulle materie oggetto della prova scritta, oltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Per la valutazione di questa prova la Commissione Giudicatrice dispone di un punteggio di 50/50 punti. La prova si intende superata solo se il candidato ha conseguito un punteggio non inferiore a 35/50.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso.

La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

Per tutto quanto non disciplinato nel presente articolo si applicano gli articoli riguardanti le prove contenute nel vigente Regolamento delle procedure selettive per l'accesso agli impieghi del Comune di Lucca.

Art. 13

Comunicazioni ai concorrenti

Le comunicazioni relative all'ammissione al concorso, alla data e alla sede di svolgimento della eventuale prova preselettiva, alla data e alle modalità di svolgimento della prova scritta e della prova orale e agli esiti delle prove saranno fornite ai candidati a mezzo del sito internet del Comune di Lucca www.comune.lucca.it.

Gli esclusi riceveranno anche apposita comunicazione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti e non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni; l'assenza del candidato alle prove costituirà rinuncia alla partecipazione al concorso.

Art. 14

Formazione della graduatoria provvisoria (o di merito)

La graduatoria provvisoria (o di merito) verrà formulata dalla Commissione esaminatrice sommando la votazione conseguita nelle 2 prove d'esame di cui al precedente art. 12, sempre che ciascuna prova abbia riportato il punteggio minimo ivi prescritto.

Art. 15

Formazione della graduatoria definitiva (o finale)

La graduatoria definitiva (o finale) verrà formulata dall'Ufficio Servizi del Personale applicando le eventuali preferenze previste dal precedente art. 2.

Tale graduatoria resterà valida per il periodo previsto dalle norme vigenti e potrà essere utilizzata nel rispetto delle disposizioni di legge riguardanti le assunzioni di personale vigenti al momento del suo utilizzo.

La stessa graduatoria potrà inoltre essere utilizzata, sempre nel rispetto delle disposizioni normative, per eventuali assunzioni a tempo determinato che, nel medesimo periodo di vigenza, si dovessero rendere necessarie per esigenze straordinarie e contingenti.

Nel caso in cui l'Amministrazione lo ritenga, la graduatoria può essere concessa ad altre Amministrazioni, nel rispetto delle disposizioni vigenti. In questo caso, qualora il concorrente rinunci alla assunzione presso le altre Amministrazioni cui la graduatoria è concessa, continua comunque a mantenere la sua posizione nella graduatoria per ulteriori eventuali assunzioni presso il Comune di Lucca. Qualora, al contrario, il concorrente accetti l'assunzione presso le altre Amministrazioni cui la graduatoria è concessa, la sua posizione in graduatoria si ritiene esaurita e non potrà più essere richiamato per ulteriori assunzioni presso il Comune di Lucca o altre eventuali Amministrazioni.

Art. 16

Nomina al posto

Il rapporto di lavoro con il vincitore del presente concorso pubblico sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dall'art. 19 del CCNL del 21/05/2018.

I soggetti individuati sono inquadrati nella categoria D, posizione giuridico-economica D1, di cui al vigente sistema di classificazione del comparto Funzioni Locali, nel profilo professionale di "Esperto di fascia B per l'espletamento di attività in materia informatica".

All'atto dell'assunzione il vincitore sarà tenuto a produrre la documentazione richiesta per l'accesso al pubblico impiego nonché regolare documentazione in ordine ai titoli dichiarati.

La mancata presentazione, nei termini che saranno indicati, anche di un solo titolo comporterà la decadenza della nomina.

Anche la mancata presentazione per l'assunzione in servizio, nei termini che saranno indicati, comporterà la decadenza dalla assunzione.

Il candidato assunto è soggetto al prescritto periodo di prova, secondo le disposizioni vigenti.

Art. 17

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d. lgs. n. 196/2003 e del GDPR General Data Protection Regulation (Regolamento UE 679/2016), le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Servizi del Personale del Comune di Lucca, presso la Commissione esaminatrice e presso altri Enti qualora la graduatoria finale sia loro concessa dall'Amministrazione per assunzioni.

I dati contenuti nelle domande saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente concorso pubblico e per consentire l'assunzione del vincitore presso il Comune di Lucca o presso altri Enti qualora venga disposta la messa a disposizione della graduatoria di cui al presente concorso.

Art. 18

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento ex art. 5 della Legge n. 241/1990 con riferimento alla ammissione/esclusione dei candidati ed alla assunzione del vincitore è la responsabile della U.O. 1.4 Servizi del Personale - dott.ssa Ornella Coronese.

Per tutto quello che attiene la procedura selettiva è responsabile il dirigente nominato Presidente della Commissione esaminatrice.

Art. 19

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso deve farsi riferimento alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento delle procedure selettive per l'accesso agli impieghi del Comune di Lucca.

L'Amministrazione Comunale si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente bando di concorso, specie con riferimento alle verifiche in corso connesse alla già avviata procedura di cui all'art. 34- bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 20

Informazioni

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Servizi del Personale del Comune di Lucca contattando i seguenti numeri telefonici: 0583/442083, 0583/442017, 0583/442552, 0583/442688.

Il dirigente
dott. Lino Paoli

COMUNE DI LUCCA	COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0164394/2022 del 04/10/2022 - 3.1.1	Riproduzione cartacea di originale digitale prodotta a norma del D Lgs. 82/2005 e successive modificazioni,
Firmatario: LINO PAOLI	stampata da Lombardi Silva il giorno 04/10/2022 attraverso il software gestionale in uso
Documento Principale	