



**Comune di Monte Argentario**  
( *Provincia di Grosseto* )  
*Piazzale dei Rioni , 8 – Porto S. Stefano*  
*Tel. 0564-811915 Fax 0564-812044-811915*

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA**

( ART. 30 D.LGS N. 165/01 )

**PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO CAT. C –  
ISTRUTTORE TECNICO ( GEOMETRA ) - SERVIZIO EDILIZIA**

**IL DIRIGENTE AREA 3**

Premesso che:

con delibera di Giunta comunale n. 179 del 28.11.2014 sono stati individuati i criteri per la mobilità esterna volontaria art. 30 D.lgs. n. 165/01;

in attuazione del programma triennale del fabbisogno del personale approvato con delibera di Giunta comunale n. 2 DEL 18.01.2018;

in esecuzione della determina n. 188 del 27.03.2018 di approvazione del presente avviso;

**RENDE NOTO**

E' indetta procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura di 1 (un) posto a tempo pieno e indeterminato di categoria C profilo professionale Istruttore Tecnico ( Geometra ) presso Area 1 Servizio Edilizia ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/01.

**ARTICOLO N. 1  
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione di mobilità esterna i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. n. 165/11 con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
- esperienza lavorativa di **almeno di ventiquattro mesi in profilo di categoria C** per il quale è prevista la mobilità (ovvero categoria equivalente ) e superamento del periodo di prova ed essere inquadrato nella cat. C;
- conoscenza di base pacchetto Office ( Word, Excell ecc );
- non avere riportato sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
- non aver riportato condanne penali né aver procedimenti penali in corso;
- essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un ciclo di studi quinquennale;
- assenza di istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;

- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica a svolgere mansioni del posto lavorativo senza prescrizioni o limitazioni
- non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica amministrazione come disposto dal D.lgs n. 39/2013 s.m.i.
- **di essere in possesso del relativo nulla osta da parte della Amministrazione di appartenenza alla data della scadenza del presente avviso, che deve essere allegato alla domanda, contenente anche l'attestazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della L. n. 311/2004, che l'Ente di appartenenza risulta soggetto a limitazioni delle assunzioni di personale.**

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di mobilità e al momento della presa in servizio presso questa amministrazione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione, sopra indicati, **comporta l'esclusione dalla selezione.**

## ARTICOLI N. 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**Gli interessati, in possesso dei predetti requisiti, dovranno presentare domanda entro il giorno 30.04.2018 pena esclusione dalla selezione.**

La domanda, datata e sottoscritta ( **a pena di irricevibilità e conseguentemente esclusione dalla selezione** ) e redatta in carta semplice e compilata in conformità al modello allegato deve essere indirizzata: **ALL'UFFICIO PERSONALE DEL COMUNE DI MONTE ARGENTARIO PIAZZALE DEI RIONI N. 8 58019 PORTO S. STEFANO.** Potrà essere presentata direttamente all'Ufficio URP del Comune di Monte Argentario nelle ore di apertura ( **dal Lunedì al Venerdì ore 09,00 – 12,30; Martedì e Giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00** ) dello stesso ed entro il termine di scadenza suddetto. Nel caso di spedizione a mezzo servizio postale esclusivamente con **RACCOMANDATA A.R.** La domanda dovrà essere spedita entro il suddetto termine (farà fede la data di partenza riportata sul timbro postale).

La domanda potrà, altresì, essere trasmessa da casella di posta elettronica certificata, in formato di documento informatico **sottoscritto digitalmente**, all'indirizzo: **argentario@pec.comune.monteargentario.gr.it**.

**I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro il termine previsto, non siano pervenute entro cinque giorni dal termine di scadenza di cui sopra, non saranno ammessi alla selezione.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve pervenire in plico chiuso, recante all'esterno il nominativo, l'indirizzo del candidato e la dicitura: **“ contiene domanda mobilità ex art- 30 D.lgs. n. 165/01 – Servizio Edilizia”.**

**Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questo Ente. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo lo schema allegato.**

Di stabilire in relazione all'istituto della mobilità di cui all'art. 30 D.lgs. n. 165/01 che saranno prese in considerazione solo le richieste, **corredate dal relativo nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza contenente anche l'attestazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della L. n. 311/2004, che l'Ente di appartenenza risulta soggetto a limitazioni delle assunzioni di personale, che pervengano all'Ente nel periodo indicato dall'apposito avviso pubblico.**

Non saranno accolte le istanze nelle quali non risulti: **a) assenza di istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo; b) assenza di procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna.**

### ARTICOLO N. 3 DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, anche penale:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale e recapito presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico e se posseduto l'indirizzo di posta elettronica anche certificata;
- 2) Ente di appartenenza, data di assunzione a tempo indeterminato, categoria di inquadramento, posizione economica acquisita e relativa data di decorrenza, ufficio presso il quale presta servizio;
- 3) Titolo di studio con la votazione riportata;
- 4) Possesso dei requisiti richiesti nell'avviso;
- 5) Assenza di condanne penali ovvero eventuali condanne riportate ( anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale );
- 6) Assenza di procedimenti penali pendenti ( in caso contrario, specificare la natura );
- 7) Assenza di procedimenti disciplinari pendenti o conclusi ( in caso contrario specificare la natura );
- 8) Assenza di istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- 9) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica a svolgere mansioni del posto lavorativo senza prescrizioni o limitazioni
- 10) non trovarsi nelle condizioni di inconfiribilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica amministrazione come disposto dal D. lgs n. 39/2013 s.m.i.;
- 11) di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso di mobilità.

Alla domanda il candidato deve allegare:

- dettagliato curriculum professionale, datato e sottoscritto, dal quale risultano il profilo posseduto, gli uffici presso cui il candidato ha prestato servizio e le mansioni svolte, le motivazioni alla richiesta di mobilità, le conoscenze di informatica e le eventuali lingue straniere conosciute, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire al fine della valutazione della richiesta;
- **Nulla osta alla mobilità della Amministrazione di appartenenza con l'attestazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della L. n. 311/2004, che l'Ente di appartenenza risulta soggetto a limitazioni delle assunzioni di personale**
- Fotocopia di un valido documento di riconoscimento.
- 

**Le domande non sottoscritte, spedite o consegnate oltre il termine anzidetto o non compilate con le indicazioni riportate nel fac-simile non verranno prese in considerazione.**

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

### ARTICOLO N. 4 CRITERI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La Commissione appositamente nominata addiverrà alla eventuale scelta del lavoratore mediante i criteri approvati con delibera di Giunta comunale n. 179/14 e precisamente:

- 1) esperienza acquisita, indicata nel curriculum presentato, da valutare fino ad un massimo di **punti 45**, con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nel Comune.

Tale punteggio è ripartito, in relazione al profilo professionale da ricoprire, nelle tre seguenti classi:

- "Servizio prestato nella pubblica amministrazione" **punti 15;**
- "Incarichi conferiti dall'amministrazione di appartenenza" **punti 15;**

- Curriculum", comprendente anche le attività svolte dal candidato presso privati, nel corso della propria vita lavorativa **punti 15;**

**2 )**

esito del colloquio, da valutare fino ad un massimo di **punti 45;**

Il colloquio con i dipendenti che hanno presentato domanda di mobilità per il posto da ricoprire **verterà sulle seguenti materie:**

**Accenni sulla Legislazione degli Enti Locali; Nozioni e principi generali L.R. Toscana n. 65/15 s.m.i – Nozione D.lgs n. 42/04 s.m.i. – L.R. Toscana n. 10/2010 s.m.i. SCIA Edilizia - Autocad e EXCEL.**

**3 )**

valore della posizione di progressione economica posseduta, da valutare nel modo seguente:

- per i dipendenti inquadrati in posizione iniziale della categoria di inquadramento: **punti 10;**
- ai dipendenti inquadrati nelle successive posizioni di progressione orizzontale come segue:
- **progressione 2 punti 8;**
- **progressione 3 punti 6;**
- **progressione 4 punti 4;**
- **progressione 5 punti 2;**
- **progressione 6 punti 1;**
- **progressione massima punti 0.**

**4)**

**Idoneità**

ai fini dell'assunzione per mobilità è richiesto un punteggio **pari o superiore a 70 punti.**

Sulla base dei punteggi conseguiti dai partecipanti alla procedura di mobilità, la Commissione predispose la graduatoria di merito, che sarà approvata con determina del Dirigente AREA 3. A parità di punteggio costituisce titolo precedenza in graduatoria la minore età. In caso di ulteriore parità ha titolo di precedenza il candidato con maggior anzianità effettiva di servizio nell'amministrazione.

Tutte le comunicazioni, **compresa quella in cui avverrà il colloquio,** saranno rese note sul sito internet del Comune di Monte Argentario all'indirizzo: [www.comunemonteargentario.gov.it](http://www.comunemonteargentario.gov.it)

**TALE FORMA DI PUBBLICITA' COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE.**

#### **ARTICOLO N. 5 RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

#### **ARTICOLO N. 6 PARI OPPORTUNITA'**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 198/06 s.m.i. nonché dell'art. 7 comma 1 del D.lgs n. 165/01 s.m.i è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

#### **ARTICOLO N. 7 PRESA SERVIZIO PRESSO L'ENTE**

Qualora la selezione si concluda con esito positivo, il candidato il cui contratto è ceduto dall'Ente di appartenenza sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro a tempo pieno.

Se entro la data stabilita per la sottoscrizione del contratto di cui sopra il candidato non si presenta, senza giustificato motivo, alla sottoscrizione dello stesso verrà dichiarato decaduto.

Al dipendente trasferito per mobilità si applica il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto dal CCNL vigente del comparto Regioni e EE.LL.

### **ARTICOLO N. 8 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso il Comune di Monte Argentario esclusivamente per finalità di gestione della selezione.

### **ARTICOLO N. 9 DIFFUSIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio on line del Comune di Monte Argentario e sul sito Internet del Comune di Monte Argentario e agli Albi Pretori on Line dei Comuni della Provincia di Grosseto e all'Albo pretorio della Provincia di Grosseto e dei capoluoghi della Regione Toscana.

### **ARTICOLO N. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Dr. Luciano PIGNATELLI e Ufficio competente è il Servizio Personale. Per maggiori informazione Telefono 0564 / 811915

**Monte Argentario 28.03.2018**

**Il Dirigente AREA 3**  
**D.ssa Antonella ESCARD**

