

**Domanda di accesso agli atti**

0	2	0	8	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---

**All'URP dell'Unione Valdera**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ il |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|  
residente a \_\_\_\_\_ CAP |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. |\_|\_|\_|\_|\_|  
Documento di riconoscimento n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
tel. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| tel.cell. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**Indicare il recapito per l'invio delle comunicazioni solo se diverso da quello di residenza**

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. |\_|\_|\_|\_|\_|  
comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ CAP |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|  
in qualità di (specificare la propria posizione rispetto al titolare dell'atto: es. proprietario, titolare dell'autorizzazione, legale rappresentante, procuratore, tecnico incaricato da ..., legale incaricato da ..., ecc.):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di esercitare il diritto di accesso sul seguente documento<sup>1</sup>:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

<sup>1</sup> E' necessario indicare gli estremi o elementi che ne consentano l'individuazione

## MODALITA' DI ACCESSO<sup>2</sup>

- mediante esibizione del documento;
- mediante estrazione di copie fotostatiche delle seguenti parti del documento<sup>3</sup>:

mediante estrazione di copie fotostatiche conformi all'originale delle seguenti parti del documento: \_\_\_\_\_

- mediante invio telematico

## PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE

(non obbligatorio per documenti di materia ambientale, dlgs 195/2005  
e per i documenti per cui è previsto l'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione)

---

## ALLEGRO

- copia fotostatica del documento di riconoscimento o di identità (solo se la domanda non è presentata a mano all'incaricato o trasmessa per via telematica secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs 82);
- la documentazione atta a comprovare la mia legittimazione ad esercitare il diritto e/o ritirare i documenti (es. delega alla presentazione della richiesta se non titolare dell'atto)

## DICHIARO

di aver preso visione del regolamento per la disciplina delle modalità di accesso ai documenti amministrativi approvato con delibera di consiglio dell'Unione n. 13 del 20.03.2013

### Informativa Privacy

Ai sensi dell'art.13 Dlgs. n. 196/2003, la informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato esclusivamente al presente procedimento.

Il trattamento dei dati avverrà presso il competente servizio dell'Unione Valdera e del suo Comune, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazioni a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all' art. 7 D.lgs. n.196/2003, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è l' Unione Valdera Via Brigate Partigiane n. 4 – Pontedera.

Il Responsabile del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è GIOVANNI FORTE tel 0587 299560 e-mail g.forte@unione.valdera.pi.it

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

## SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

I diritti di riproduzione sono calcolati in Euro \_\_\_\_\_

---

<sup>2</sup> Le modalità di accesso sono disciplinate all'art. 3 del regolamento di accesso ai documenti amministrativi  
<sup>3</sup> L'imposta di bollo non è dovuta, salvo richiesta di copia conforme all'originale