

AREA SERVIZI TECNICI Settore: AREA SERVIZI TECNICI

Servizio: FUNZIONI URBANISTICHE ASSOCIATE

**Determinazione n° 151 del 22/03/2017
Il Funzionario Responsabile**

OGGETTO: REGOLAMENTO EDILIZIO UNITARIO E PROCEDIMENTI IN MATERIA DI VAS: ATTRIBUZIONE NOMINA DI COORDINATORE DELLA CONFERENZA DEI SERVIZI PERMANENTE AI SENSI DELL'ART.4.2 DELLE LINEE GUIDA OPERATIVE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CONFERENZA DEI SERVIZI PERMANENTE ISTITUITA AI SENSI DELL'ART.2 DEL R.E.U. E DEL SEGRETARIO VERBALIZZANTE DEL COMITATO TECNICO DI VALUTAZIONE AMBIENTALE (V.A.S.)

Decisione:

Il Dirigente dell'Area Servizi Tecnici Dott. Parrini Massimo:

1. nomina coordinatore della conferenza dei servizi permanente, a cui fanno capo l'attività amministrativa di supporto e le funzioni di segretario verbalizzante ai sensi dell'art. 4 comma 2 delle linee guida per il funzionamento della conferenza dei servizi, l'Arch. Vocino Maria Antonietta, responsabile del Servizio Funzioni Urbanistiche Associate dell'Unione;
2. Individua come segretario verbalizzante del Comitato Tecnico di Valutazione Ambientale la dipendente Silvia Lorenzoni assegnata al Servizio Funzioni Urbanistiche Associate, che svolge attività di ufficio amministrativo per la gestione associata VAS;

Motivazione:

Con Delibera di Giunta n.114 del 29 dicembre 2015 sono state approvate le linee guida operative per il funzionamento della conferenza dei servizi permanente ai sensi dell'art. 2 del R.E.U.

Ai sensi dell'Art.4 comma 2 delle citate linee guida è prevista la nomina di un coordinatore della conferenza dei servizi permanente a cui fanno capo l'attività amministrativa di supporto e le funzioni di segretario verbalizzante della conferenza dei servizi permanente

Con delibera di Giunta n. 9 del 25.01.2017 il Comune di Capannoli ha disposto il comando della dipendente Arch. Vocino Maria Antonietta per 9 ore settimanali con decorrenza dal 1.02.2017 e fino a successiva revoca.

Con determina n.97 del 28/02/2017 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa del Servizio "Funzioni Urbanistiche Associate" all'arch. Vocino.

Pertanto si rende necessario attuare quanto previsto all'art. 2 del R.E.U., come specificato nell'art.4 comma 2 delle linee guida per il funzionamento della conferenza dei servizi permanente ed attribuire alla responsabile del Servizio Funzioni Urbanistiche Associate il ruolo di coordinatore.

Con Delibera di Giunta n.69 del 02 agosto 2013 sono state approvate le linee di indirizzo per la gestione associata V.A.S.

Con Delibera di Giunta n. 89 del 01 agosto 2014 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento dell'Autorità competente in cui si individuava come Ufficio amministrativo il Servizio SUAP; inoltre veniva individuato come segretario verbalizzante del Comitato tecnico di valutazione ambientale personale del Comune di Capannoli oggetto di provvedimento di comando ed assegnazione all'ufficio amministrativo VAS.

Con Delibera di Giunta n.119 del 27 dicembre 2016 è stata istituita una nuova unità organizzativa denominata "Funzioni Urbanistiche Associate".

Con Det. 345 del 29 dicembre 2016 le competenze in materia di VAS sono state trasferite dal Servizio SUAP al Servizio Funzioni Urbanistiche Associate.

Pertanto essendo stato assegnato al Servizio Funzioni Urbanistiche Associate la funzione di Ufficio Amministrativo per i procedimenti di VAS, che comprende anche il compito di segretario verbalizzante, risulta necessario individuare un dipendente all'interno del Servizio che svolga detta mansione.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico:

Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto curerà la pubblicazione all'albo del medesimo.

Il Servizio proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti della vigente normativa in materia di Trasparenza dell'attività delle Pubbliche Amministrazioni.

Segnalazioni particolari:

Il presente atto diventerà esecutivo alla numerazione, non essendo necessario il visto contabile

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) nei termini stabiliti dalla Legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali.

RIFERIMENTI NORMATIVI (Richiamo delle norme a cui il presente atto fa riferimento):

A) GENERALI:

- D. Lgs. 267/2000 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e

di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

- Legge 6 dicembre 1971, n. 1034. Istituzione dei tribunali amministrativi regionali, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 13 dicembre 1971, n. 314.

B) SPECIFICI:

- Statuto dell'Unione Valdera.
- Decreto del Presidente dell'Unione n. 24 del 29.12.2016 con il quale viene conferito l'incarico di direzione dell'Area Servizi Tecnici al Dott. Parrini Massimo.
- Delibera di Giunta del Comune di Capannoli n. 9 del 25.01.2017 ad oggetto: "comando parziale Arch. Vocino Maria Antonietta presso l'Unione Valdera"
- Delibera di Giunta n.114 del 29 dicembre 2015 con la quale sono state approvate le linee guida operative per il funzionamento della conferenza dei servizi permanente ai sensi dell'art. 2 del R.E.U;
- Delibera n.69 del 02 agosto 2013 con cui sono state approvate le linee di indirizzo per la gestione associata V.A.S.;
- Delibera di Giunta n. 89 del 01 agosto 2014 con la quale è stato approvato il Regolamento per il funzionamento dell'Autorità competente;
- Delibera di Giunta n.119 del 27 dicembre 2016 con la quale è stata istituita una nuova unità organizzativa denominata "Funzioni Urbanistiche Associate".
- Det. 345 del 29 dicembre 2016 dove le competenze in materia di VAS sono state trasferite dal Servizio SUAP al Servizio Funzioni Urbanistiche Associate.

Il presente atto sarà trasmesso ai seguenti uffici:

N.	Ufficio
1	AREA SERVIZI TECNICI
2	AREA AFFARI GENERALI

Ufficio Responsabile del Procedimento:
Servizio funzioni urbanistiche Associate
Arch. Maria Antonietta Vocino
a.vocino@unione.valdera.pi.it

Il Funzionario Responsabile
AREA SERVIZI TECNICI
Parrini Massimo / ArubaPEC S.p.A.

