

**Determinazione n° 81 del 05/02/2026
Il Funzionario Responsabile**

**OGGETTO: DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2026 - CONCESSIONE DEI PERMESSI
RETRIBUITI AI DIPENDENTI. – ERRATA CORRIGE**

Decisione:

La Dirigente dell'Area Affari Generali e Suap con funzioni di coordinamento tecnico operativo dell'Unione Valdera Dott.ssa Cintoli Samuela:

- 1) prende atto dell'errore materiale di cui alla determina n. 63 del 30.01.2026 relativo alla tipologia di assunzione della Sig.ra Pardi Francesca per errore indicata in "dipendente a tempo determinato" anzichè "dipendente di ruolo";
- 2) Rettifica pertanto la determinazione n. 63 del 30.01.2026 sostituendo la tipologia di assunzione della Sig.ra Pardi Francesca in "dipendente di ruolo";
- 3) Conferma per il resto il contenuto della suddetta determina n. 63 del 30.01.2026 ;
- 4) dà atto che il presente atto è immediatamente esecutivo non comportando impegno di spesa.

Motivazione:

Con determinazione n. 63 del 30.01.2026 sono stati concessi i permessi retribuiti per il diritto allo studio da utilizzarsi nell'anno solare 2026 nel limite massimo di 150 ore, come previsto dall'art. 46 del CCNL del 16.11.2022, ai dipendenti Novi Marina, Perrone Italia e Pardi Francesca.

Con la presente si intende procedere alla correzione dell'errore materiale di battitura nel contenuto della determina in quanto è stata indicata la tipologia di assunzione della Sig.ra Pardi Francesca in "dipendente a tempo determinato" anzichè "dipendente di ruolo".

Pertanto si sotituisce "dipendente a tempo determinato" con "dipendente di ruolo".

Adempimenti a cura dell'Ente:

L'Area proponente provvederà alla pubblicazione all'Albo pretorio on line del presente atto.

L'Area proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti della vigente normativa in materia di Trasparenza dell'attività delle Pubbliche Amministrazioni.

Il presente atto sarà trasmesso ai dipendenti interessati: Novi Marina, Pardi Francesca e Perrone Italia.

Segnalazioni particolari:

L'atto diverrà esecutivo alla firma, non essendo necessario il visto contabile.

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del GDPR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy" e successive modifiche e integrazioni.

RIFERIMENTI NORMATIVI (Richiamo delle norme a cui il presente atto fa riferimento):

A) GENERALI:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- Art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati";
- D.Lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy" e successive modifiche e integrazioni;
- D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e successive modifiche ed integrazioni;
- D.Lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo" e successive modifiche ed integrazioni;
- Legge 6 dicembre 1971, n. 1034. Istituzione dei tribunali amministrativi regionali, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 13 dicembre 1971, n. 314.
- Art. 46 del C.C.N.L. del 16.11.2022 "Diritto allo studio".
- Circolare 07/10/2011 n.12 – Dipartimento della Funzione Pubblica Orientamento applicativo ARAN M166 del 25/09/2011.
- Orientamento applicativo ARAN M166 del 25/09/2011 relativamente alla fruibilità dei permessi per diritto allo studio anche per la partecipazione ai corsi organizzati dalle Università telematiche.
- CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022.

B) SPECIFICI:

- Statuto dell'Unione Valdera.
- Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.
- Deliberazione di G.U. n. 128 del 14/12/2018 con la quale è stato approvato il "Regolamento per la disciplina del diritto allo studio" in modo da regolamentare il rilascio dei permessi retribuiti per studio.
- Decreto del Presidente dell'Unione n. 5 del 20.02.2025 con cui è stato conferito l'incarico di dirigente dell'Area Affari Generali e Suap e di vice segretario dell'Unione Valdera alla Dott.ssa Cintoli Samuela.
- Decreto del Presidente dell'Unione n. 1 del 04.02.2026 con cui è stato conferito l'incarico di coordinamento tecnico operativo e della direzione del Servizio Segreteria dell'Unione Valdera alla

Dott.ssa Cintoli Samuela.

Ufficio Responsabile del procedimento:
Area Affari Generali e Suap
Servizio Finanziario e Personale
Responsabile del procedimento: Morelli Francesca
Telefono: 0587/299538

I

Il Funzionario Responsabile
SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE
Samuela Cintoli / ArubaPEC S.p.A.