

***Ai Dirigenti/Responsabili di servizio
Ai membri del Gruppo di Lavoro sul trattamento dei dati personali
e p.c. Al RPD Dr. Flavio Corsinovi***

Buongiorno,

ai fini del trattamento dei dati personali è necessario includere in ogni atto che abbia valore contrattuale (contratti pubblici, scritture private autenticate o non, determine con valore contrattuale, e simili), apposito articolo che disciplina la materia e con cui il soggetto contraente viene nominato Responsabile del trattamento, nel caso in cui ovviamente l'affidamento di cui è destinatario comporti trattamento di dati personali.

In allegato si trasmette uno schema-tipo di articolo da includere negli atti con valore contrattuale, che permetterà di non dover quindi adottare un ulteriore atto di nomina da far firmare per accettazione all'affidatario.

Ringraziando per l'attenzione, raccomando a tutti di adeguarsi all'indicazione contenuta nella presente mail.

Saluti,

***Il Dirigente con funzioni di coordinamento
Giovanni Forte***

--

Elena Corsi
UNIONE VALDERA - Servizio Segreteria Generale, Protocollo e URP
Via Brigate Partigiane, n. 4, 56025 Pontedera (PI)
tel. 0587/299.573 - fax. 0587/292.771
e.CORSI@unione.valdera.pi.it
www.unione.valdera.pi.it

Ai sensi e per effetto del d.lgs. n.196 del 30 giugno 2003 (tutela della privacy) si precisa che questa e-mail è inviata unicamente ai destinatari sopra esposti con espressa diffida ad altri di leggerlo, copiarlo, usarlo senza autorizzazione. Se avete ricevuto questa copia per errore vogliate distruggerla o contattarci immediatamente. Grazie per la vostra collaborazione.

P Prima di stampare questa e-mail, chiedetevi se davvero avete bisogno di una copia cartacea

Art. xxx: Trattamento dei dati personali – Nomina Responsabile

1. Ai fini dell'esecuzione del presente atto saranno trattati i seguenti dati personali:

Con la firma del presente atto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali sopra indicati, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del GDPR Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione dei dati, ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Regolamento stesso e consultabili sul sito dell'Unione Valdera nella sezione "Protezione dei dati personali" (<http://www.unione.valdera.pi.it/protezione-dati-personali>).

2. L'Unione Valdera, in qualità di titolare, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue i trattamenti dei dati necessari all'esecuzione del presente atto. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto dei principi contenuti nel Capo II del GDPR.

3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano, per quanto di rispettiva competenza, che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato.

4. Poiché, in relazione all'esecuzione del presente atto, verranno affidati alla Ditta XXXXXXXX trattamenti di dati personali di cui l'Unione Valdera risulta titolare, la Ditta XXXXXXXX è da ritenersi designata quale RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO ai sensi del paragrafo 3 dell'art. 28 del GDPR.

5. In qualità di Responsabile esterno del trattamento, la Ditta XXXXXXXX, rappresentata da XXXXXXXX, con la firma del presente atto accetta la nomina suddetta e si impegna, nel trattamento dei suddetti dati, a rispettare le seguenti prescrizioni :

- a) tratta i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento
- b) garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- c) adotta tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento;
- d) rispetta le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del Regolamento per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;
- e) tenendo conto della natura del trattamento, assiste il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
- f) assiste il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- g) su scelta del titolare del trattamento, cancella o gli restituisce tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancella le copie esistenti;
- h) mette a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi e consente e contribuisce alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.

6. La designazione a Responsabile cesserà automaticamente con il venir meno del presente atto. Alla scadenza o in caso di risoluzione del contratto il Responsabile si impegna a restituire al Titolare, e contestualmente cancellare dai propri archivi, tutti i dati di cui lo stesso sia venuto in possesso durante l'esecuzione del contratto.

7. Il Titolare e il Responsabile esterno si mantengono vicendevolmente indenni per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese, avanzate nei rispettivi confronti a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento che siano imputabili a fatto, comportamento od omissione dell'altro.